ក្រសួងមហាផ្ទៃ
អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា
០៣ឆ្នាំរំកិល ២០២៦-២០២៨
និងផែនការថវិកាប្រចាំ
ឆ្នាំ២០២៦

ខែមករា ឆ្នាំ២០២៦

ក្រសួងមហាផ្ទៃ
អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លេខ :............✓...............

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំ ២០២៦ - ២០២៨
អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ

I. សេចក្តីផ្តើម

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជានីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភាបានដាក់ចេញនូវយុទ្ធសាស្ត្របញ្ចកោណដំណាក់កាលទី១ក្នុងគោលបំណងសម្រេចឱ្យបាននូវកំណើនការងារ សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាពកសាងមូលដ្ឋានគ្រឹះឆ្ពោះទៅសម្រេចចក្ខុវិស័យកម្ពុជាឆ្នាំ២០៥០។ ដើម្បីចូលរួមចំណែកសម្រេចបាននូវចក្ខុវិស័យ ដែលបានកំណត់ ក្រសួងមហាផ្ទៃមានសមត្ថកិច្ច ដឹកនាំគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដីគ្រប់ថ្នាក់ លើវិស័យរដ្ឋបាល ដឹកនាំគ្រប់គ្រងនគរបាលជាតិ ការពារសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ និងការពារសុវត្ថិភាពជូនប្រជាពលរដ្ឋក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ក្នុងនោះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល គឺជាអង្គភាពមួយក្នុងចំណោម អង្គភាពចំណុះទាំង១៥ នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ មានតួនាទីធ្វើជាសេនាធិការ ក្នុងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី ដោយផ្អែកលើគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ព្រមទាំងសម្របសម្រួលក្នុងការបង្កើត ការចុះបញ្ជី និងគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ។ ផ្អែកលើក្របខណ្ឌច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និងច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដំណើរការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ក្រុមប្រឹក្សាខេត្ត ក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ក្រុមប្រឹក្សាស្រុក ក្រុមប្រឹក្សាខណ្ឌ បានប្រព្រឹត្តទៅប្រកបដោយជោគជ័យ។ ទន្ទឹមនោះ ច្បាប់រៀបចំអង្គការដែលបានបង្កើតឡើងមានគោលដៅគាំទ្រដល់ការអនុវត្តគោលនយោបាយកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ដោយរៀបចំបង្កើត និងគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ សំដៅជំរុញ កែលម្អការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងបង្កើនការអភិវឌ្ឍនៅមូលដ្ឋានលើគ្រប់វិស័យឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព និងលើកកម្ពស់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

ជាទឡ្ហីករណ៍ក្នុងការអនុវត្តនូវកិច្ចការខាងលើ ក្នុងឆ្នាំ២០២៤កន្លងមក អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល បានយកចិត្តទុកដាក់យ៉ាងម៉ឺងម៉ាត់ក្នុងការអនុវត្តតួនាទីភារកិច្ច និងសម្រេចបានលទ្ធផលការងារជាច្រើន រួមមានដូចខាងក្រោម៖

១. តួនាទី និងបេសកកម្មចម្បងៗ

-សិក្សា និងលើកយោបល់ក្នុងការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធ និងនីតិវិធីសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ និងលិខិតបទដ្ឋានជាធរមាន

-រៀបចំប្រព័ន្ធគាំទ្រ និងសម្របសម្រួលទៅលើការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងផ្តល់អនុសាសន៍អំពីការអនុវត្តគោលនយោបាយកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ

-រៀបចំប្រព័ន្ធតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃទៅលើការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-សហការសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីរៀបចំកិច្ចដំណើរការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានឱ្យទៅដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-សហការសម្របសម្រួលក្នុងការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព នៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-រៀបចំប្រព័ន្ធ និងនីតិវិធីសម្រាប់គាំទ្រដល់ការសម្របសម្រួល និងដោះស្រាយវិវាទនៅមូលដ្ឋាន

-គ្រប់គ្រងសកម្មភាពរបស់ទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែនគោក ច្រកទ្វារព្រំដែនសមុទ្រ និងសម្របសម្រួលកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-សហការសម្របសម្រួល និងគាំទ្រនៅក្នុងការរៀបចំ ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តគម្រោងកម្មវិធីនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីលើកកម្ពស់ដល់ការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចសង្គមនៅមូលដ្ឋាន

-សហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីរៀបចំគោលនយោបាយអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុង និងទីប្រជុំជននានា

-សហការគាំទ្រ និងតាមដានដំណើរការ នៃការផ្ទេរធនធានថវិកាឱ្យទៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-ត្រួតពិនិត្យនីត្យានុកូលភាពដីកា និងសេចក្តីសម្រេចនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-លើកសំណើរកែសម្រួលច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និងលិខិតបទដ្ឋាននានា ដែលផ្ទុយនឹងគោលនយោបាយកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ និងច្បាប់រៀបចំអង្គការ

-សិក្សា ពិនិត្យ និងលើកយោបល់ពាក់ព័ន្ធនឹងការបង្កើត ឬការលុបចោលភូមិ

-ណែនាំលើការងារគ្រប់គ្រង និងការប្រើប្រាស់ត្រានៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-សម្របសម្រួលលើសំណើសុំបង្កើត និងចុះបញ្ជីគណបក្សនយោបាយ ព្រមទាំងការបំពេញមុខងារពាក់ព័ន្ធគណបក្សនយោបាយស្របតាមការកំណត់របស់ច្បាប់

-សម្របសម្រួលលើសំណើសុំចុះបញ្ជីសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល ព្រមទាំងតាមដានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តសកម្មភាពស្របតាមលក្ខន្តិកៈនៃសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល ច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋាននានាជាធរមាន

-បំពេញការងារពាក់ព័ន្ធនឹងមន្ត្រីរាជការដែលស្ថិតក្នុងក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្រសួងមហាផ្ទៃស្របតាមច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានជាធរមាន

-សហការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ព្រមទាំងតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍស្ថាប័នការគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-សហការរៀបចំប្រព័ន្ធអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស និងផែនការបណ្តុះបណ្តាល អប់រំ កសាងសមត្ថភាពដល់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-រៀបចំបែបបទផ្លាស់ប្តូរ និងទទួលស្គាល់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្របតាមច្បាប់កំណត់

-រៀបចំសំណុំឯកសារ និងទិន្នន័យមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅទីស្តីការក្រសួងមហាផ្ទៃ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សា និងបុគ្គលិកនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-សហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ កៀរគរប្រភពធនធាន និងមូលនិធិដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីគាំទ្រ និងអនុវត្តនូវកម្មវិធី និងគម្រោងនានាសម្រាប់គាំទ្រដល់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

-រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងថវិការបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

-រៀបចំ និងគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

-ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍អំពីលទ្ធផលការងាររបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលតាមការកំណត់

-បំពេញការងារផ្សេងៗទៀតតាមការប្រគល់ភារកិច្ចពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២. លទ្ធផលសម្រេចបានក្នុងឆ្នាំ២០២៤ (ធៀបសូចនាករដែលបានកំណត់)

២.១-ការងារលិខិតស្នាម និងឯកសារផ្សេងៗ

ដើម្បីធានាឱ្យកិច្ចប្រតិបត្តិការការងាររបស់អង្គភាពនានាចំណុះក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ជាពិសេសធានាការអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ កន្លងមកនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានទទួលលិខិត និងឯកសារដែលបញ្ជូនមកពីអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងអង្គភាពនានាចំណុះក្រសួងមហាផ្ទៃសរុបចំនួន **១០.១០២ច្បាប់** ក្នុងនោះបានចាត់ចែងបញ្ជូនលិខិតជូនថ្នាក់ដឹកនាំដើម្បីពិនិត្យសម្រេចចំនួន **៦.៥១៧ច្បាប់** (ជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងមហាផ្ទៃពិនិត្យសម្រេចចំនួន **៣.៦៤៥ច្បាប់** និងជូនថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលចំនួន **២.៨៧២ច្បាប់**) និងតម្កល់ទុកជាឯកសារចំនួន **៣.៥៨៥ច្បាប់**។ ទន្ទឹមនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានទទួលលិខិត និងឯកសារ ដែលថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងមហាផ្ទៃពិនិត្យ សម្រេចរួចចំនួន **៣.៧១៤ច្បាប់**។

ចំពោះការងារចេញលិខិត អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានចេញលិខិតបង្គាប់ការ និងលិខិតបញ្ជាបេសកកម្មសរុបចំនួន **១.២១៤ច្បាប់** (ក្នុងនោះលិខិតបង្គាប់ការចំនួន **៥៩០ច្បាប់** និងលិខិតបញ្ជាបេសកកម្មចំនួន **៦២៤ច្បាប់**) ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីចំណុះអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ដើម្បីចុះទៅបំពេញបេសកកម្មនៅតាមបណ្ដាខេត្តនានា។ ជាមួយគ្នានេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក៏បានចុះទិដ្ឋាការជូនមន្ត្រីរាជការមកពីបណ្ដាខេត្តដែលមកបំពេញ បេសកកម្មនៅក្រសួងមហាផ្ទៃផងដែរ។

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះដែរ ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីរាជការ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានបានរៀបចំ និងកិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា និងកម្មវិធីផ្សេងៗ ដូចខាងក្រោម៖

- បានចូលរួមកម្មវិធី កិច្ចប្រជុំ និងសិក្ខាសាលានានាក្រោមអធិបតីភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ **ឯកឧត្តម អភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ** នាឱកាសទទួលជួបសម្ដែងការគួរសម និងពិភាក្សាការងារជាមួយភ្ញៀវជាតិ និងអន្តរជាតិចំនួន **៦៧លើក**
- បានចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំពិភាក្សា សន្និបាត សិក្ខាសាលា សន្និសីទ វគ្គបណ្ដុះបណ្ដាល ជាវាគ្មិនដឹកនាំការប្រជុំ និងផ្សព្វផ្សាយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាចំនួន **៥៨៨លើក**
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលាផ្ទៃក្នុង និងសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាចំនួន **១០៥លើក**។

២.២-ការងារក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ផ្អែកតាមច្បាប់ ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មានអាណត្តិការងាររយៈពេល០៥ឆ្នាំ និងត្រូវបានផុតកំណត់នៅពេលក្រុមប្រឹក្សាថ្មីចូលកាន់តំណែង។ ក្រុមប្រឹក្សាមានសិទ្ធិអំណាចធ្វើសេចក្ដីសម្រេចខាងបញ្ញត្តិ និងសេចក្ដីសម្រេចខាងប្រតិបត្តិ។ ក្រុមប្រឹក្សាប្រើប្រាស់សិទ្ធិអំណាចខាងបញ្ញត្តិតាមរយៈការចេញដីកា និងមានសិទ្ធិអំណាចខាងប្រតិបត្តិតាមរយៈការធ្វើសេចក្ដីសម្រេចចិត្តនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សា។ ផ្អែកតាមគោលការណ៍បានកំណត់ខាងលើ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានសហការសម្របសម្រួល និងគាំទ្រដល់ដំណើរការការងារសំខាន់ៗពាក់ព័ន្ធនឹងការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌសម្រាប់អាណត្តិទី៤ ដែលបានប្រព្រឹត្តទៅកាលពីថ្ងៃទី២៦ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤ ដើម្បីធានាឱ្យការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សានេះប្រព្រឹត្តទៅតាមរបបដែលបានកំណត់ និងស្របតាមច្បាប់ បទបញ្ញានិងនីតិវិធីនៃការបោះឆ្នោត ដែលធានាបាននូវស្ថិរភាពនយោបាយ ប្រក្រតីភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

វឌ្ឍនភាពការងារសំខាន់ៗដែលអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានអនុវត្តសម្រេចបានរួមមាន៖

- ការកំណត់កាលបរិច្ឆេទនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អាណត្តិទី៤

- ការកំណត់អាសនៈក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អាណត្តិទី៤

- ការពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់លើបទបញ្ញា និងនីតិវិធីនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អាណត្តិទី៤

- ការរៀបចំព្រះរាជក្រឹត្យ និងអនុក្រឹត្យទទួលស្គាល់សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អាណត្តិទី៤

- ការពិនិត្យ និងកែសម្រួលនូវគំរូបទបញ្ញាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

- ការរៀបចំសេចក្តីណែនាំស្តីពីកិច្ចប្រជុំចូលកាន់តំណែង កិច្ចប្រជុំសាមញ្ញលើកទី១ និងកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញលើកទី២ របស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

- ការរៀបចំសេចក្តីណែនាំស្តីពីការរៀបចំរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារបញ្ចប់អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អាណត្តិទី៣(២០១៩-២០២៤)។

បច្ចុប្បន្ន សមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានចំនួនសរុប១៥.៨១៧នាក់ ស្រីមានចំនួន ៣.២៩៤នាក់ ក្នុងនោះរាជធានី ខេត្តមានចំនួន ៥៥៩នាក់ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមានចំនួន ៣.៦៤១នាក់ និងឃុំ សង្កាត់មានចំនួន ១១.៦២២នាក់។

ទន្ទឹមនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានពិនិត្យ និងលើកយោបល់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងមហាផ្ទៃ ដើម្បីធ្វើការផ្លាស់ប្តូរ និងទទួលស្គាល់សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្នុងនោះរួមមាន៖ សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្តចំនួន ៨នាក់ សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌចំនួន ២៤នាក់ (ស្រីមានចំនួន១២នាក់) និងសមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ចំនួន ៩៥នាក់ (ស្រីមានចំនួន១៣នាក់)។ អគ្គនាយកដ្ឋានក៏បានរៀបចំចេញប័ណ្ណសម្គាល់ខ្លួនជូនប្រធាន និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាខេត្តចំនួន ៥ខេត្ត សរុបចំនួន ១០៩ប័ណ្ណ រួមមានខេត្តព្រៃវែងចំនួន ២៧ប័ណ្ណ ខេត្តក្រចេះចំនួន ២១ប័ណ្ណ ខេត្តប៉ៃលិនចំនួន ១៥ប័ណ្ណ ខេត្តព្រះសីហនុចំនួន ១៩ប័ណ្ណ និងខេត្តបាត់ដំបងចំនួន ២៧ប័ណ្ណ។

២.៣-ការពង្រឹងស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

២.៣.១. រចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង មុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

២.៣.១.១. ការងារគ្រប់គ្រងដែនដី

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ ដោយផ្អែកលើស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រនិងប្រជាសាស្ត្រ ក៏ដូចជាដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងការថែរក្សាសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ ព្រមទាំងឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានធ្វើការចុះពិនិត្យសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងលើកយោបល់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងមហាផ្ទៃ ដោយក្នុងនោះបានសម្រេចលើការកែសម្រួលព្រំប្រទល់រវាងរដ្ឋបាលសង្កាត់ចំនួន ១ បង្កើតក្រុងចំនួន ២ ភូមិចំនួន ៤ រួមមានដូចខាងក្រោម៖

- កែសម្រួលព្រំប្រទល់រដ្ឋបាលរវាងសង្កាត់ព្រែកអំពិលជាមួយសង្កាត់កោះឧកញ៉ាតីនៃក្រុងអរិយក្សត្រ ខេត្តកណ្តាល

- បង្កើតក្រុងចំនួន ២ គឺក្រុងរុនតាឯកតេជោសែន ដោយបំបែកចេញពីស្រុកបន្ទាយស្រី និងស្រុកប្រាសាទបាគង នៃខេត្តសៀមរាប និងក្រុងកំពង់សោម ដោយបំបែកចេញពីស្រុកព្រៃនប់ ខេត្តព្រះសីហនុ

- បង្កើតភូមិថ្មីចំនួន ៤ ក្នុងនោះភូមិថ្មីចំនួន ៣ ចំណុះរដ្ឋបាលខេត្តបន្ទាយមានជ័យ និងភូមិថ្មីចំនួន ១ (ភូមិប៊ុនរ៉ានីសែនជ័យដំណាក់ទ្រយឹង) ចំណុះរដ្ឋបាលខេត្តពោធិ៍សាត់។

បច្ចុប្បន្នព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាមានៈ រាជធានីចំនួន ១, ខេត្តចំនួន ២៤, ខណ្ឌចំនួន ១៤, ក្រុងចំនួន ៣៣, ស្រុកចំនួន ១៦៣, សង្កាត់ចំនួន ២៧៤, ឃុំចំនួន ១.៣៧៨ និងភូមិចំនួន ១៤.៥៨១។

ដើម្បីគាំទ្រដល់ដំណើរការយុទ្ធនាការចុះបញ្ជីដីធ្លីទាំងដីរបស់រដ្ឋ និងដីរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដែលបាននិងកំពុងអនុវត្តយ៉ាងសកម្មស្របតាមទិសដៅដែលបានកំណត់ដោយរាជរដ្ឋាភិបាល និងដើម្បីដោះស្រាយបញ្ចប់នូវភាពមិនច្បាស់លាស់នៃព្រំប្រទល់នៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ បានណែនាំដល់រដ្ឋបាលរាជធានីខេត្ត ឱ្យពិនិត្យ និងដោះស្រាយបញ្ហាព្រំប្រទល់រដ្ឋបាលដែលពុំទាន់បានកំណត់ច្បាស់លាស់ ក្នុងករណីដោះស្រាយពុំបាន រដ្ឋបាលរាជធានីខេត្តត្រូវរាយការណ៍ជូនមកក្រសួងមហាផ្ទៃដើម្បីពិនិត្យ និងដោះស្រាយតាមសមត្ថកិច្ច។

២.៣.១.១.២. ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

វឌ្ឍនភាពសំខាន់ៗពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំ និងពង្រឹងស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល បាននិងកំពុងអនុវត្តកិច្ចការដូចខាងក្រោមៈ

- បានសម្របសម្រួល និងគាំទ្រដល់ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង ការរៀបចំមន្ត្រី និងការរៀបចំដាក់ឱ្យដំណើរការក្រុងរុនតាឯកតេជោសែន នៃខេត្តសៀមរាប និងក្រុងកំពង់សោម នៃខេត្តព្រះសីហនុ ដែលជាក្រុងទើបបង្កើតថ្មី
- បានសហការជាមួយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្នុងការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ នៅក្នុងការរៀបចំវេទិកាសាធារណៈរវាងរាជរដ្ឋាភិបាល និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បាននិងកំពុងរៀបចំកែលម្អឧបករណ៍ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ លើការបំពេញមុខងាររបស់រដ្ឋបាល
- ថ្នាក់ក្រោមជាតិទាំងបីថ្នាក់ ដើម្បីពង្រឹងការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងស្របតាមការវិវត្តនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
- ចាប់ផ្តើមធ្វើការសិក្សាវាយតម្លៃទៅលើប្រព័ន្ធផែនការនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលរួមមានផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេល៥ឆ្នាំ និងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល។ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងកម្មវិធីវិនិយោគរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិគឺជាផែនទីបង្ហាញផ្លូវ ជារបៀបវារៈនយោបាយរបស់ក្រុមប្រឹក្សា និងជាផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនៅក្នុងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន
- បានសិក្សារៀបចំសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើត ការលុបចោល ការបង្រួម ការបំបែក និងការកែសម្រួលព្រំប្រទល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ និងភូមិ
- បាន និងកំពុងរៀបចំកែសម្រួលសៀវភៅណែនាំស្តីពីការគ្រប់គ្រងកិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងរដ្ឋបាលខណ្ឌ។

២.៣.១.១.៣. ទីក្រុងវៃឆ្លាត

សម្រាប់ការងារទីក្រុងឆ្លាតបានសម្រេចលទ្ធផលការងារមួយចំនួនរួមមានៈ(១)បានពង្រឹងសមត្ថភាពជំនាញ និងបទពិសោធដល់មន្ត្រីជំនាញលើការងារទីក្រុងឆ្លាត(២)បានដាក់បញ្ចូលក្រុងព្រះសីហនុនៃខេត្តព្រះសីហនុជាសមាជិកបណ្តាញទីក្រុងឆ្លាតអាស៊ាន។ ទន្ទឹមនេះ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក៏បាននិងកំពុងរៀបចំកែសម្រួលផែនទីបង្ហាញផ្លូវដើម្បីកំណត់ទស្សនទានអំពីការអភិវឌ្ឍទីក្រុងឆ្លាតសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រៀបចំជាផែនទីបង្ហាញផ្លូវទីក្រុងឆ្លាតថ្នាក់ជាតិ ២០២៤-២០៣៥។

២.៣.១.១.៤. ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាបន្តបន្ទាប់ ដែលធានាដល់ការផ្តល់សិទ្ធិអំណាចកាន់តែច្រើនទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងនោះរួមមានៈ

- បាននិងកំពុងរៀបចំសេចក្តីព្រាងសេចក្តីណែនាំស្តីពីមុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈ និងការពិពណ៌នាមុខតំណែងសម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងត្រៀមរៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ទូទាំងប្រទេស

- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានរៀបចំឱ្យមានលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់មន្ត្រី បុគ្គលិកប្រចាំឆ្នាំនៅតាមអង្គភាពសាមីនីមួយៗរបស់ខ្លួន

- រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបានពង្រឹងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់ខ្លួនតាមរយៈការចុះបញ្ជីវត្តមានប្រចាំថ្ងៃនៅតាមអង្គភាពនីមួយៗ ជាពិសេសរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌបានចាប់ផ្តើមគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនានារបស់ខ្លួន ដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យតាមរយៈការធ្វើសមាហរណកម្មការិយាល័យជំនាញនានា ទៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធក្រុង ស្រុក ខណ្ឌបានល្អប្រសើរជាងមុន

- ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដូចជាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានទិន្នន័យបុគ្គលិកសម្រាប់ដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិ ការចូលនិវត្តន៍ត្រូវបាននិងកំពុងសិក្សារៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

បច្ចុប្បន្នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានបុគ្គលិកចំនួន ១០៣.២៨២នាក់ ក្នុងនោះ៖

- មន្ត្រីបុគ្គលិករដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តមានសរុបចំនួន **២៥.៧៥៣នាក់** ស្ត្រីមានចំនួន **១៣.២០០នាក់** (មន្ត្រីបុគ្គលិករដ្ឋបាលចំនួន **៣.២៩៥នាក់** ស្ត្រីចំនួន **១.០៣ នាក់** និងគ្រូពេទ្យមានចំនួន **២២.៤៥៨នាក់** ស្ត្រីមានចំនួន**១២.១៦៩នាក់**)
- មន្ត្រីបុគ្គលិករដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមានសរុបចំនួន **៧៧.៥២៩នាក់** (មន្ត្រីបុគ្គលិករដ្ឋបាលចំនួន **១៧.៥២៩នាក់** ស្ត្រីមានចំនួន **៦.៦៤១នាក់** និងគ្រូបង្រៀនប្រមាណជាង **៦០.០០០នាក់**)។

បានពិនិត្យនិងកែសម្រួលផែនការយុទ្ធសាស្ត្របង្កើនចំនួនស្ត្រីក្នុងមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ(២០២៤-២០២៨)ដែលបច្ចុប្បន្នមន្ត្រីជាស្ត្រីទទួលបានមុខតំណែងគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត(អភិបាល អភិបាលរង នាយក/នាយករងរដ្ឋបាល នាយក/នាយករងទីចាត់ការ និងប្រធាន/អនុប្រធានការិយាល័យ) មានចំនួន **៥៨៣នាក់** ស្មើនឹង**២៧,៤៦ %** និងនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (អភិបាល អភិបាលរង នាយក/នាយករងរដ្ឋបាល នាយក/នាយករងទីចាត់ការ និងប្រធាន/អនុប្រធានការិយាល័យ) មានចំនួន **១.៦៦៨នាក់** ស្មើនឹង **២៣,៣២%**។

២.៣.១.១.៥. វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ

អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ធ្វើជាសេនាធិការជូនក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងការសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធជំរុញនិងពង្រឹងការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីជានាឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិអាចដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និងអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ច មុខងារ ព្រមទាំងអាចចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ធនធាន រួមទាំងធនធានមនុស្ស និងធនធានហិរញ្ញវត្ថុក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋាន ឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗស្របតាមច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងស្តង់ដាសេវាដែលបានកំណត់ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព បរិយាបន្ន និងសមធម៌សង្គម។

គម្រោងថវិកាចំណូលប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តឆ្នាំ២០២៤ មានចំនួនសរុបប្រមាណ **២.៧១៣.៤៧០លានរៀល** សមមូលជាដុល្លារអាមេរិកសរុបប្រមាណ **៦៧៨លានដុល្លារ** មានការកើនឡើងចំនួន១,៤% ធៀបនឹងច្បាប់ថវិកាឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងនោះ និងគម្រោងថវិកាចំណាយសរុបប្រមាណ **១.៥៣៩.១២០លានរៀល** សមមូលជាដុល្លារអាមេរិកចំនួនសរុបប្រមាណ **៣៨៥លានដុល្លារ** មានការថយចុះចំនួន ១,២២% ធៀបនឹងច្បាប់ថវិកាឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងនោះចំណាយសម្រាប់រដ្ឋបាលចំនួនសរុបប្រមាណ **៧២៥.២៥២លានរៀល** សមមូលជាដុល្លារអាមេរិកចំនួនសរុបប្រមាណ **១៨១លានដុល្លារ** ចំណាយបន្ទុកបុគ្គលិកសរុបប្រមាណ **២១១.៩៤១លានរៀល** សមមូលជាដុល្លារអាមេរិកសរុបប្រមាណ **៥៣លានដុល្លារ** ចំណាយសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍សរុបប្រមាណ **៦០១.៩២៧លានរៀល** សមមូលជាដុល្លារអាមេរិកសរុបប្រមាណ **១៥០លានដុល្លារ**។

ដោយឡែកការអនុវត្តមុខងារសុខាភិបាល៖ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ទទួលបានគម្រោងចំណាយសម្រាប់ការអនុវត្តការប្រគល់មុខងារសុខាភិបាលចំនួនសរុបប្រមាណ **៨៨៧.០១០លានរៀល** សមមូលជាដុល្លារអាម៉េរិកចំនួនសរុបប្រមាណ **២២២លានដុល្លារ**។

ផ្អែកតាមលទ្ធផលនៃការធ្វើសវនកម្មរបស់អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ២០២៣ សំដៅពង្រឹងការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តថវិកា ក្រសួងមហាផ្ទៃបានណែនាំដល់រដ្ឋបាលខេត្តមួយចំនួនឱ្យលើកកម្ពស់ការងារគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក និងការអនុវត្តចំណូល-ចំណាយថវិកា។

២.៣.១.១.៦. ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល

ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អាណត្តិទី៤ ដែលទើបប្រកាសចូលកាន់តំណែងថ្មីត្រូវរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេល៥ឆ្នាំ នៃអាណត្តិរបស់ខ្លួន ដើម្បីដាក់ចេញនូវចក្ខុវិស័យក្នុងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព និងបរិយាបន្ន។ ដើម្បីឱ្យការរៀបចំ និងការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេល៥ឆ្នាំ (២០២៥-២០២៩) របស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌអាណត្តិទី៤ ប្រព្រឹត្តទៅដោយរលូនទាន់ពេលវេលាកំណត់ និងទទួលបានលទ្ធផលល្អប្រសើរ ក្រសួងមហាផ្ទៃបានធ្វើការរំលឹក និងណែនាំដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌចាត់ចែងអនុវត្តនូវកិច្ចការសំខាន់ៗដែលមានកំណត់នៅក្នុងសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសស្តីពីការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេល៥ឆ្នាំ ដោយកំណត់ក្របខ័ណ្ឌពេលវេលានៃការរៀបចំត្រឹមខែមិថុនាឆ្នាំ២០២៥ ដែលជាឆ្នាំទី១ នៃអាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សា ។ ទន្ទឹមនេះ ក៏បានណែនាំដល់រដ្ឋបាលរាជធានីខេត្តឱ្យពង្រឹងការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់ខ្លួនផងដែរ។

២.៣.១.១.៧. ការសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងការអន្តរាគមន៍ដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត

អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ជាសេនាធិការឱ្យក្រសួងមហាផ្ទៃ បានសហការ និងសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធលើការងារមួយចំនួនមានដូចខាងក្រោម៖

- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីភូមិបាលថ្មី
- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំដែនដីនិងនគរូបនីយកម្ម
- សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការបង្ក្រាបល្បែងស៊ីសងខុសច្បាប់
- សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងសន្តិសុខតាមបុរី
- សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលសមាសភាពនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងធនធានខ្សាច់
- សេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីនីតិវិធីសម្រាប់ផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តពន្ធគយអាករពិសេស និងអាករលើតម្លៃបន្ថែមជាបន្ទុករបស់រដ្ឋសម្រាប់គម្រោងវិនិយោគរាជធានី ខេត្ត
- សេចក្តីព្រាងប្រកាសអំពីការកំណត់បែបបទ នីតិវិធី និងវិធានក្នុងការគ្រប់គ្រងផ្សាយពាណិជ្ជកម្មផលិតផលគ្រឿងស្រវឹង
- សេចក្តីព្រាងសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំសម្រាប់ការបោះឆ្នោតលើកទី១ ដើម្បីជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាក្រុងកំពង់សោមនៃខេត្តព្រះសីហនុ ឆ្នាំ២០២៥
- សេចក្តីព្រាងបទបញ្ជា និងនីតិវិធីសម្រាប់ការពិនិត្យបញ្ជីឈ្មោះ និងការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតប្រចាំឆ្នាំ
- សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាពជាតិស្តីពីការសិក្សាពេញមួយជីវិត
- សេចក្តីព្រាងកម្មវិធីលើកកម្ពស់ភាពប្រកួតប្រជែង បង្កើនពិពិធកម្ម និងពង្រឹងភាពធន់ ដើម្បីជំរុញកំណើនសេដ្ឋកិច្ចនៅក្នុងបរិការណ៍សកលដែលមានភាពមិនប្រាកដប្រជាខ្ពស់ឆ្នាំ២០២៥-២០២៨
- សេចក្តីព្រាងកម្មវិធីពិសេសជំរុញការវិនិយោគខេត្តព្រះសីហនុ ឆ្នាំ២០២៤
- សេចក្តីព្រាងកម្មវិធីពិសេសជំរុញការវិនិយោគក្នុងខេត្តទាំងបួន នៅភូមិភាគឦសាននៃប្រទេសកម្ពុជា

- សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ផែនការមេអភិវឌ្ឍន៍បណ្តាខេត្តជាប់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជាជារបៀងសេដ្ឋកិច្ចពហុបំណង និងប្រទាក់ក្រឡា

- សេចក្តីព្រាងឯកសារទស្សនទានរដ្ឋបាលតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសគំរូពហុបំណងខេត្តជាប់ឆ្នេរសមុទ្រ(ជាគម្រោងសាងល្បង២០២៥-២០៣០)

- សេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រជំរុញការអនុវត្តផែនការមេអភិវឌ្ឍន៍ខេត្តព្រះសីហនុ ជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសគំរូពហុ-បំណងនិងអភិវឌ្ឍន៍បណ្តាខេត្តជាប់ឆ្នេរសមុទ្រកម្ពុជា ជារបៀងសេដ្ឋកិច្ចពហុបំណង និងប្រទាក់ក្រឡាឆ្នាំ២០២៥-២០៣០

- សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាពជាតិសម្រាប់ការកាត់បន្ថយហានិភ័យគ្រោះមហន្តរាយ២០២៤-២០២៨

- សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយជាតិស្តីពីជំឡងមី២០២០-២០២៥

- សេចក្តីព្រាងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រជាតិជំរុញចលនាភូមិមួយផលិតផលមួយរយៈពេល៥ឆ្នាំ លើកទី២ (២០២៤-២០២៨)

- សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍វាយតម្លៃការអនុវត្តរបស់កម្ពុជាឆ្នាំ២០២៤ (2024 Country Performance Assessment Report) របស់ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី(ADB)

- ការផ្តល់ធាតុចូលលើការកំណត់សូចនាករ និងសូចនាករសមិទ្ធកម្មសម្រាប់វាស់វែង សកម្មភាពពាក់ព័ន្ធដែលបានដាក់ចេញនៅក្នុងគោលនយោបាយជាតិស្តីពីស្វាយចន្ទី ឆ្នាំ២០២២-២០២៧

- ប្រមូលទិន្នន័យ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពវឌ្ឍនភាពរបាយការណ៍ នៃការអនុវត្តវិធានការកែទម្រង់មុតស្រួចជាកញ្ចប់ដែលបានដាក់ចេញក្នុងវេទិការាជរដ្ឋាភិបាលផ្នែកឯកជនលើកទី១៩ ប្រចាំឆមាសទី២ ឆ្នាំ២០២៤

- ការពិគ្រោះយោបល់អំពីការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យជីវមាត្រ (រូបថតនិងស្នាមម្រាមដៃ) របស់អ្នកមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោតក្នុងដំណើរការពិនិត្យបញ្ជីឈ្មោះ និងការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតប្រចាំឆ្នាំ និងការបន្ថែមរយៈពេល៣០ (សាមសិប)ថ្ងៃ សម្រាប់ការពិនិត្យបញ្ជីឈ្មោះ និងការចុះឈ្មោះបោះឆ្នោតនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៥

- បំពេញកម្រងសំណួរ Questionnaire ក្នុងគម្រោងភាពរួចរាល់នៃធុរកិច្ច(Business Ready ឬ B-Ready) របស់ធនាគារពិភពលោក(WB)

- បំពេញកម្រងសំណួរព័ត៌មានស្តីពីការផលិតស្ថិតិតាមអង្គភាពស្ថិតិរបស់ប្រព័ន្ធជាតិកម្ពុជា ដើម្បីជាធាតុចូលសម្រាប់យុទ្ធសាស្ត្រជាតិសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍ស្ថិតិ ឆ្នាំ២០២៤-២០២៨

- ការសិក្សាវិភាគលើគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចកំណែទម្រង់ពន្ធលើផលិតផលប៉ះពាល់ដល់សុខភាពគ្រឿងស្រវឹង ថ្នាំជក់ និងភេសជ្ជៈមានជាតិស្ករ

- ការសិក្សាសមិទ្ធិលទ្ធភាពស្តីពីការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនគរូបនីយកម្ម National Spatial Data Infrastructure (NSDI) នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា

- ការផ្តល់ធាតុចូល និងជំនួយស្មារតីពាក់ព័ន្ធនឹងការដាក់ចេញនូវកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល និងអភិបាលកិច្ចគោរពជូន

សម្តេចធិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី

- ការផ្តល់ទិន្នន័យសម្រាប់ការរៀបចំរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយអភិវឌ្ឍន៍វិស័យឧស្សាហកម្មកម្ពុជាឆ្នាំ២០១៥-២០២៥ (IDP) ប្រចាំឆ្នាំ២០២៣

អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល បានសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គការសង្គមស៊ីវិលក្នុងការអន្តរាគមន៍ទៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ព្រមទាំងការជួយគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត សរុបចំនួន **១៧៩ករណី** ដែលផ្តោតលើការងាររួមមាន៖ ការចាត់សមាសភាពចូលរួមក្នុងគណៈកម្មការ/ក្រុមការងារអន្តរក្រសួង ការបាក់ច្រាំងទន្លេ ការអញ្ជើញចូលរួមកិច្ចប្រជុំ ឬសិក្ខាសាលា ឬវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ការចុះអង្កេតស្រាវជ្រាវ ឬប្រមូលទិន្នន័យនៅមូលដ្ឋាន ការបង្កើត

រដ្ឋាករស្វ័យតដឹកជញ្ជូនសាធារណៈខេត្ត ការស្នើសុំផ្លាកលេខរដ្ឋ ការចាត់តំណាងមកទទួលយករថយន្តក្រុង ជម្រះបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ការចុះបំពេញបេសកកម្មរបស់គណៈកម្មការរដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភា ការសម្របសម្រួលសន្តិសុខ និងសណ្តាប់ធ្នាប់ចំពោះការរៀបចំការបោះឆ្នោត ការធ្វើធម្មយាត្រា ការដង្ហែកង់ និងការរៀបចំព្រឹត្តិការណ៍នានា និងសម្របសម្រួលធ្លាក់គ្រោះរដ្ឋបាលជាដើម។

២.៣.១.១.៨. ការផ្តល់គ្រឿងឥស្សរិយយស និងមេដាយស្ថាបនាជាតិ

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ ក្រសួងមហាផ្ទៃបានលើកសំណើសុំទៅរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ដើម្បីផ្តល់គោរមងារជាឧកញ៉ា ចំនួន **១៣រូប** និងផ្តល់គ្រឿងឥស្សរិយយស (មេដាយចម្រុះសរុបចំនួន **២.០១៨គ្រឿង** មេដាយស្ថាបនាជាតិសរុបចំនួន **៥១៥គ្រឿង** និងមេដាយការងារសរុបចំនួន **៤០៨គ្រឿង**) ដើម្បីសម្តែងនូវការដឹងគុណ និងលើកទឹកចិត្តដល់មន្ត្រីរាជការ និងសប្បុរសជននានាដែលបានចំណាយថវិកាផ្ទាល់ខ្លួនជួយកសាង និងអភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសជាតិសរុប **១៧៦.៧៥៤.១៨១ដុល្លារអាមេរិក**។

២.១.៣.១.១.៩. ការផ្ទេរមុខងារ និងការគាំទ្រការអនុវត្តមុខងារ

ការផ្ទេរមុខងារ និងការគាំទ្រការអនុវត្តមុខងារ ដែលបានផ្ទេរទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិគឺជាកិច្ចការដ៏មានសារៈសំខាន់ និងអាទិភាព នៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ។ ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានសហការរៀបចំ និងដាក់ចេញប្រកាសអន្តរក្រសួងចំនួន២ ក្នុងវិស័យសុខាភិបាលរវាងក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងសុខាភិបាលរួមមាន ១).ប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការបង្កើតអង្គភាពសុខាភិបាល និង ២). ប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការដំឡើងមន្ទីរពេទ្យបង្អែកកោះធំកម្រិត២ (CPA2) ទៅជាមន្ទីរពេទ្យតេជោសែនកោះធំកម្រិត៣ (CPA3) ។ ទន្ទឹមនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល បានសហការជាមួយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធក្នុងការពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់លើលិខិតបទដ្ឋានមួយចំនួន រួមមាន៖

១).សេចក្តីព្រាងសេចក្តីណែនាំស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការអនុវត្តមុខងារផ្តល់សេវាអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងវិស័យពាណិជ្ជកម្មនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

២).សេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីនីតិវិធីពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសនឹងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីនគរូបនីយកម្មនិងសំណង់ និង

៣).សេចក្តីប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការប្រើប្រាស់កញ្ចប់ថវិកាសេវាអនាម័យបរិស្ថាន សម្រាប់អនុវត្តមុខងារគ្រប់គ្រងសំរាមសំណល់រឹង ទីប្រជុំជនសម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង និងរដ្ឋបាលស្រុក និងលិខិតបទដ្ឋានមួយចំនួនទៀត ដូចជាច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធទឹកកខ្វក់ដែលទើបនឹងដាក់ចេញនាពេលថ្មីៗនេះ ។ ជាមួយគ្នានេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក៏បានសហការ និងសម្របសម្រួលជាមួយលេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប. និងក្រសួងស្ថាប័ន ដើម្បីគាំទ្រនិងតាមដានការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពិសេសគឺ ការចូលរួមដឹកនាំការអនុវត្តគម្រោងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនៃការគ្រប់គ្រងសំរាមសំណល់រឹង និងសំណល់ប្លាស្ទិកនៅប្រទេសកម្ពុជា ក្រោមហិរញ្ញប្បទានពីធនាគារពិភពលោក ដែលរួមចំណែកលើកកម្ពស់ការអនុវត្តមុខងារគ្រប់គ្រងសំរាមសំណល់រឹងទីប្រជុំជន និងការគ្រប់គ្រងទីលានទុកដាក់សំរាមប្រកបដោយស្តង់ដាអនាម័យ។

២.៣.២. ការលើកកម្ពស់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន

២.៣.២.១. ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ក. <u>អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយ</u>

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្តបានផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន **៨៨៥.១១៧សេវា** បើប្រៀបធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣មានការកើនឡើងចំនួន **២៥៩.៣៨៨សេវា** ស្មើនឹងចំនួន **១៧,១៦%** ក្នុងនោះចំនួន

សេវាដែលបានផ្តល់ក្នុងវិស័យទាំង១៤ឃើញថា**វិស័យរៀបចំដែនដីនគរូបនីយកម្ម និងសំណង់** បានផ្តល់សេវាចំនួន៣០៨.២៣៨សេវា (ស្មើនឹង៣៤,៨២%) បន្ទាប់មកគឺ **ការងាររដ្ឋបាល** បានផ្តល់សេវាចំនួន២២០.០៤១សេវា (ស្មើនឹងចំនួន ២៤,៨៦%) ចំពោះវិស័យដែលបានផ្តល់សេវាតិចជាងគេគឺ **វិស័យពាណិជ្ជកម្ម** ចំនួន ១០សេវា(ស្មើនឹងចំនួន ០,០០១%)។ ទន្ទឹមនេះ អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្តទទួលបានចំណូលពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលសរុបចំនួន ១៣០.៣៦៩.០៦៣.០២១រៀល (ស្មើនឹងចំនួន ៣២.៥៩២.២៦៥,៧៥ដុល្លារអាមេរិក) បើប្រៀបធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣មានការកើនឡើងចំនួន ៣៩.៤៧២.១៣២.៤៧៥រៀល ស្មើនឹង១៧,៨៤% ក្នុងនោះចំណូលដែលទទួលបានក្នុងវិស័យទាំង១៤ ឃើញថា**វិស័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់**ទទួលបានចំណូលខ្ពស់ជាងគេគឺចំនួន ៩៦.៥៤៥.៥៩៨.៨៣១រៀល (ស្មើនឹងចំនួន ៧៤,០៦%) បន្ទាប់មក **វិស័យសាធារណៈការ និងដឹកជញ្ជូន** ទទួលបានចំណូលចំនួន ១៣.៥៩៤.៣១០.៥៥០រៀល (ស្មើនឹង១០,៤៣%) ចំពោះវិស័យដែលទទួលបានចំណូលតិចជាងគេគឺ **វិស័យពាណិជ្ជកម្ម**ចំនួន ២.០០០.០០រៀល (**ស្មើនឹង**០,០០២%)។ ទន្ទឹមនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានរៀបចំពិធីប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការប្រព័ន្ធទូទាត់វិក្កយបត្រ (PaymentHub) នៅគ្រប់អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយ និងបានពង្រីកការអនុវត្តសាកល្បងកម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ទទួលពាក្យស្នើសុំ និងផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តចំនួន១២ ។ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលក៏បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ ការបណ្តុះបណ្តាល និងបានចាត់តាំងក្រុមការងារចុះគាំទ្រ តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល តាមអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយ។

ខ. **ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ**

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ នៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ បានផ្តល់សេវាសរុបចំនួន ៤.៣២១.២៣១សេវា ក្នុងនោះបើប្រៀបធៀបចំនួនសេវាវិស័យទាំង១៧ ឃើញថា **ការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន** បានផ្តល់សេវាបានច្រើនជាងគេគឺចំនួន ២.៤២១.៧៥០សេវា(ស្មើនឹង៥៦,០៤%)បន្ទាប់មក **ការងារនីត្យានុកូលកម្ម** បានផ្តល់សេវាចំនួន ១.៦៧៦.៦២៣សេវា(ស្មើនឹង៣៨,៨០%)។ ចំពោះវិស័យដែលបានផ្តល់សេវាតិចជាងគេគឺ **វិស័យការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ**បានផ្តល់សេវាចំនួន ០៤សេវា(**ស្មើនឹង**០,០០១%)។ រយៈពេលដូចគ្នានេះដែរការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយទទួលបានចំណូលសរុបចំនួន ១១.៣៣៩.៤៧០.៦០៤រៀល (**ស្មើនឹង**២.៨៣៤. ៨៦៧,៦៥ដុល្លារអាមេរិក) ក្នុងនោះបើប្រៀបធៀបចំណូលដែលទទួលបានក្នុងវិស័យទាំង ១៧ ឃើញថា **វិស័យសុរិយោដី** ទទួលបានចំណូលខ្ពស់ជាងគេគឺចំនួន ២.៩៩៩.៣៦៤.០០០រៀល (ស្មើនឹង២៦,៤៥%) បន្ទាប់មកវិស័យសំណង់ទទួលបានចំណូលចំនួន ២.៤៣១.៥៥០.៦០០រៀល (ស្មើនឹង ២១,៤៤%) ចំពោះវិស័យទទួលបានចំណូលតិចជាងគេគឺវិស័យការងារ និងបណ្តុះ-បណ្តាលវិជ្ជាជីវៈទទួលបានចំណូលចំនួន ៥០០.០០០រៀល (ស្មើនឹង ០,០០៤%) និង វិស័យដែលមិនបានទទួលចំណូលគឺ **វិស័យធម្មការ និងសាសនា ការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន** និង**វិស័យបរិស្ថាន**។ ជាមួយគ្នានេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងការស្នើសុំសេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធអនឡាញលើប្រភេទសេវាចំនួន៩ នៅការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកគោលដៅចំនួន៩ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកម្រងសេវារដ្ឋបាលនៅថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំបូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំឆមាសទី១ របស់ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

គ. **ការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្តឹង**

➤ **ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត**

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្តបានទទួលបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗពីប្រជាពលរដ្ឋសរុបចំនួន **១៦០២ករណី** ដែលក្នុងនោះបណ្តឹងក្នុងសមត្ថកិច្ចចំនួន **៤៤០ករណី** (បញ្ចប់ការដោះស្រាយចំនួន **២២៩ករណី** និងកំពុងដោះស្រាយចំនួន**២១១ករណី**) បណ្តឹងក្រៅសមត្ថកិច្ចចំនួន**៣២៦ករណី** និងព័ត៌មានផ្សេងៗចំនួន **៨៣៦ករណី** (ការសរសើរចំនួន **១៧១ករណី** សំណើនិងសំណូមពរចំនួន **២៥២ករណី** និងការសាកសួរព័ត៌មានចំនួន **៤១៣ករណី**)។ ពាក់ព័ន្ធនឹងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបាននិងកំពុងពិនិត្យ និងកែសម្រួលលើកទី១ សៀវភៅណែនាំស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការទទួល និងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្តឹងរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត និងគ្រោងដាក់ចេញនៅក្នុងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០២៥ខាងមុខ និងពិនិត្យកែសម្រួលការធ្វើសន្ទានកម្មរវាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹងនិងព័ត៌មានផ្សេងៗរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋជាមួយកម្មវិធីទូរសព្ទដៃមតិយើង និងបានគាំទ្រដំណើរការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសប្រធាន អនុប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋខេត្ត និងប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌគោលដៅមួយចំនួន ដែលចប់អាណត្តិការងារ។ បន្ថែមពីនេះក៏បានរៀបចំសិក្ខាសាលាពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត និងការប្រកាសជ័យលាភីការិយាល័យ ប្រជាពលរដ្ឋឆ្នើមប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ ព្រមទាំងបានដំឡើងម៉ាស៊ីនមេ (Server) សម្រាប់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ និងកម្មវិធីទូរសព្ទដៃ "មតិយើង" និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹងនិងព័ត៌មានផ្សេងៗរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត និងកម្មវិធីទូរសព្ទដៃ"មតិយើង"។

- **ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ**

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌបានទទួលបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗពីប្រជាពលរដ្ឋបានចំនួន **២៧.១៤១ករណី** ក្នុងនោះបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗដែលបានធ្វើការសម្រាំងបានចំនួន **២១.៩៦៩ករណី**។ ចំពោះបណ្តឹងក្នុងសមត្ថកិច្ចចំនួន **៤០០ករណី** (បញ្ចប់ការដោះស្រាយចំនួន **២៥៦ករណី** និងកំពុងដោះស្រាយចំនួន **១៤៤ករណី**) បណ្តឹងក្រៅសមត្ថកិច្ចចំនួន **២០២ករណី** ព័ត៌មានផ្សេងៗសរុបចំនួន **២១.៣៦៧ករណី** (ការសរសើរចំនួន **៧៦៣ករណី** សំណើនិងសំណូមពរចំនួន **៣.៨១៦ករណី** និងការសាកសួរព័ត៌មានចំនួន **១៦.៧៨៨ករណី**)។ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក៏បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់ប្រធាន និងជំនួយការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌផងដែរ។

២.៣.២.២. ការផ្តល់សេវាសង្គម

ការផ្តល់សេវាសង្គម គឺជាផ្នែកមួយនៃសេវាសាធារណៈដ៏មានសារៈសំខាន់សម្រាប់ផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ដោយផ្ទាល់ដើម្បីជួយសម្រាលការលំបាកដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្រីក្រ និងជនងាយរងគ្រោះ ដូចជា**ស្ត្រី កុមារ ជនចាស់ជរា ជនក្រីក្រ ជនមានពិការភាព** និង**ជនជាតិដើមភាគតិច**ជាដើម។

ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០១៩ ក្រសួងមហាផ្ទៃបានសហការជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងការរៀបចំកំណត់ឱ្យមានបញ្ជីជម្រើសមុខសញ្ញាចំណាយ ដោយភ្ជាប់ជាមួយមាតិកាថវិកាតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចសម្រាប់ចំណាយសេវាសង្គមរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងបានណែនាំឱ្យមានការវិភាជន៍៥% នៃថវិកាគុណប្រយោជន៍សម្រាប់ចំណាយលើគម្រោងសេវាសង្គម។ ក្នុងឆ្នាំ២០២៣ ក្រសួងមហាផ្ទៃបានកំណត់សារជាថ្មីឱ្យមានការវិភាជន៍ថវិកាក្នុងកម្រិតយ៉ាងតិច១០%ដោយត្រូវអនុវត្តចាប់ពីឆ្នាំ២០២៤នេះទៅ។ ជាក់ស្តែងក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ តាមរយៈលទ្ធផលនៃសិក្ខាសាលាស្តីពីការរៀបចំគម្រោងសេវាសង្គមរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តឆ្នាំ២០២៤ បានបង្ហាញថារដ្ឋបាលរាជធានី

ខេត្ត បានផ្ដល់សេវាសង្គមតាមរយៈសកម្មភាព និងគម្រោងនានាមានចំនួនសរុប **៣១១គម្រោង** ស្មើនឹងទឹកប្រាក់អនុវត្តសរុប **២០៨.៤៦០លានរៀល** ដោយគិតជាមធ្យមស្មើនឹង **២១,១៦%** ធៀបនឹងថវិកាអភិវឌ្ឍន៍ស្មើនឹង **៧,៥៦%** ធៀបនឹងថវិកាសរុបប្រចាំឆ្នាំ។ ទន្ទឹមនេះរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានគ្រោងការផ្ដល់សេវាសង្គមតាមរយៈការអនុវត្តគម្រោងសកម្មភាពសេវាសង្គមមានចំនួនសរុប **៣៣៥គម្រោង** ស្មើនឹងទឹកប្រាក់ **១៤៧.៨៤៣លានរៀល** ដោយគិតជាមធ្យមស្មើនឹង **១៥,១៦%** ធៀបនឹងថវិកាអភិវឌ្ឍន៍ ស្មើនឹង **៧,២៣%** ធៀបនឹងគម្រោងថវិកាសរុបប្រចាំឆ្នាំ២០២៥។

ជាមួយគ្នានេះចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០២១កន្លងមកនេះ ក្រសួងមហាផ្ទៃបានដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវកម្មវិធីពានរង្វាន់សម្រាប់ការផ្ដល់សេវាសង្គម នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងគោលបំណងជំរុញ និងលើកទឹកចិត្តដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានខិតខំយកចិត្តទុកដាក់រៀបចំ និងអនុវត្តការងារសេវាសង្គមប្រកបដោយគុណភាព ក្នុងការជួយគាំពារប្រជាជននៅមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន។ ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ បានសហការរៀបចំកែសម្រួលកម្មវិធីពានរង្វាន់សេវាសង្គមសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងគោលដៅពង្រីកវិសាលភាពលើការអនុវត្តនៅគ្រប់រាជធានី ខេត្តទូទាំងប្រទេស និងសមស្របតាមការប្រែប្រួលនូវសភាពការថ្មីៗ រួមមានគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងការប្រែប្រួលស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចសង្គមជាដើម។ ទន្ទឹមនេះផ្អែកតាមការណែនាំរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងមហាផ្ទៃបានកំណត់ឱ្យមានការដាក់បញ្ចូលសូចនាករវាយតម្លៃថ្មីមួយគឺការផ្ដល់សេវាតាមរយៈអង្គភាព ការិយាល័យ និងយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយ។

២.៣.២.៣. ការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោង

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានចាត់មន្ត្រីជំនាញចុះត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើលទ្ធផលនៃការអនុវត្តគម្រោងប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ នៅគ្រប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តចំនួន **៤៨០គម្រោង** មានទឹកប្រាក់សរុប **២.២៣៨.៨១២លានរៀល** ជាគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធមានដូចជា៖ ផ្លូវ ស្ពាន អគាររដ្ឋបាល សាលប្រជុំ អគារអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយ អគារការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ អគារសាលាឃុំ សង្កាត់ សួនច្បារសាធារណៈ បណ្ដាញអគ្គិសនី បណ្ដាញលូបង្ហូរទឹក អគារសិក្សា សាលាមត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ និងសំណង់សិល្បការផ្សេងៗជាច្រើនទៀត។ល។ ការចុះត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃនេះ ដើម្បីពិនិត្យចំណុចខ្វះខាត និងណែនាំឱ្យកែតម្រូវជាពិសេសធានាឱ្យការអនុវត្តគម្រោងមានគុណភាព អនុវត្តទៅតាមគោលការណ៍ណែនាំ ពង្រឹងការអនុវត្តគម្រោង និងពិនិត្យលើបញ្ហាដែលកើតមានឡើងដើម្បីដោះស្រាយឱ្យបានសមស្រប។

ជាមួយគ្នានេះ ក៏បានពិនិត្យ និងផ្ដល់អនុលោមភាពគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ដោយប្រើប្រាស់ថវិកាគុណប្រយោជន៍ឆ្នាំ២០២៤របស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តសរុបចំនួន **២២០ម្រោង** មានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន**៤៧៦.៤៩៥.៨៧០.៣០០រៀល (បួនរយចិតសិបប្រាំមួយប៊ីលានបួនរយកៅសិបប្រាំលានប្រាំបីរយចិតសិបពាន់បីរយរៀលគត់)** សមមូលជាដុល្លារអាម៉េរិកសរុបប្រមាណ**១១៩លានដុល្លារ** ដែលភាគច្រើនជាគម្រោងស្ថាបនា និងជួសជុលហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដូចជា៖ ផ្លូវថ្នល់ អគាររដ្ឋបាល អគាររដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ អគារសិក្សា បណ្ដាញអគ្គិសនី សួនច្បារសាធារណៈ ប្រព័ន្ធលូបង្ហូរទឹក ស្ថានីយបូមទឹក ច្រាំងទន្លេ ស្ពារប្រឡាយដោះទឹក ភ្លើងសញ្ញាចរាចរ គំនូសចរាចរណ៍ និងសំណង់សិល្បការនានា។ល។ គោលបំណង សំខាន់នៃការផ្ដល់អនុលោមភាពលើគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍រាជធានី ខេត្តគឺដើម្បីធានាថា គម្រោងទាំងនោះមានសង្គតិភាពជាមួយផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេល៥ឆ្នាំ និងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តដោយបានរួមចំណែកឆ្លើយតបតម្រូវការអាទិភាពនានានៅក្នុងរាជធានី ខេត្តមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសច្បាស់លាស់ដែលធានាបាននូវគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ ជាពិសេសអាចជៀសវាងបាននូវការកេងបន្លំថវិកាជាតិ

ខេត្ត បានផ្តល់សេវាសង្គមតាមរយៈសកម្មភាព និងគម្រោងនានាមានចំនួនសរុប **៣១១គម្រោង** ស្មើនឹងទឹកប្រាក់អនុវត្តសរុប **២០៨.៤៦០លានរៀល** ដោយគិតជាមធ្យមស្មើនឹង **២១,១៦%** ធៀបនឹងថវិកាអភិវឌ្ឍន៍ស្មើនឹង **៧,៥៦%** ធៀបនឹងថវិកាសរុបប្រចាំឆ្នាំ។ ទន្ទឹមនេះរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានគ្រោងការផ្តល់សេវាសង្គមតាមរយៈការអនុវត្តគម្រោងសកម្មភាពសេវាសង្គមមានចំនួនសរុប **៣៣៥គម្រោង** ស្មើនឹងទឹកប្រាក់ **១៤៧.៨៤៣លានរៀល** ដោយគិតជាមធ្យមស្មើនឹង **១៥,១៦%** ធៀបនឹងថវិកាអភិវឌ្ឍន៍ ស្មើនឹង **៧,២៣%** ធៀបនឹងគម្រោងថវិកាសរុបប្រចាំឆ្នាំ២០២៥។

ជាមួយគ្នានេះចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០២១កន្លងមកនេះ ក្រសួងមហាផ្ទៃបានដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវកម្មវិធីពានរង្វាន់សម្រាប់ការផ្តល់សេវាសង្គម នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងគោលបំណងជំរុញ និងលើកទឹកចិត្តដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលបានខិតខំយកចិត្តទុកដាក់រៀបចំ និងអនុវត្តការងារសេវាសង្គមប្រកបដោយគុណភាព ក្នុងការជួយគាំពារប្រជាជននៅមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន។ ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ បានសហការរៀបចំកែសម្រួលកម្មវិធីពានរង្វាន់សេវាសង្គមសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងគោលដៅពង្រីកវិសាលភាពលើការអនុវត្តនៅគ្រប់រាជធានី ខេត្តទូទាំងប្រទេស និងសមស្របតាមការប្រែប្រួលនូវសភាពការថ្មីៗ រួមមានគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងការប្រែប្រួលស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចសង្គមជាដើម។ ទន្ទឹមនេះផ្អែកតាមការណែនាំរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងមហាផ្ទៃបានកំណត់ឱ្យមានការដាក់បញ្ចូលសូចនាករវាយតម្លៃថ្មីមួយគឺការផ្តល់សេវាតាមរយៈអង្គភាព ការិយាល័យ និងយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយ។

២.៣.២.៣. ការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោង

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានចាត់មន្ត្រីជំនាញចុះត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើលទ្ធផលនៃការអនុវត្តគម្រោងប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ នៅគ្រប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តចំនួន **៤៨០គម្រោង** មានទឹកប្រាក់សរុប **២.២៣៨.៨១២លានរៀល** ជាគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធមានដូចជា៖ ផ្លូវ ស្ពាន អគាររដ្ឋបាល សាលប្រជុំ អគារអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយ អគារការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ អគារសាលាឃុំ សង្កាត់ សួនច្បារសាធារណៈ បណ្តាញអគ្គិសនី បណ្តាញលូបង្ហូរទឹក អគារសិក្សា សាលាមត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ និងសំណង់សិល្បការផ្សេងៗជាច្រើនទៀត។ល។ ការចុះត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃនេះ ដើម្បីពិនិត្យចំណុចខ្វះខាត និងណែនាំឱ្យកែតម្រូវជាពិសេសធានាឱ្យការអនុវត្តគម្រោងមានគុណភាព អនុវត្តទៅតាមគោលការណ៍ណែនាំ ពង្រឹងការអនុវត្តគម្រោង និងពិនិត្យលើបញ្ហាដែលកើតមានឡើងដើម្បីដោះស្រាយឱ្យបានសមស្រប។

ជាមួយគ្នានេះ ក៏បានពិនិត្យ និងផ្តល់អនុលោមភាពគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ដោយប្រើប្រាស់ថវិកាគុណប្រយោជន៍ឆ្នាំ២០២៤របស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តសរុបចំនួន **២២០ម្រោង** មានទឹកប្រាក់សរុបចំនួន**៤៧៦.៤៩៥.៨៧០.៣០០រៀល (បួនរយចិតសិបប្រាំមួយប៊ីលានបួនរយកៅសិបប្រាំលានប្រាំបីរយចិតសិបពាន់បីរយរៀលគត់)** សមមូលជាដុល្លារអាម៉េរិកសរុបប្រមាណ**១១៩លានដុល្លារ** ដែលភាគច្រើនជាគម្រោងស្ថាបនា និងជួសជុលហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដូចជា៖ ផ្លូវថ្នល់ អគាររដ្ឋបាល អគាររដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ អគារសិក្សា បណ្តាញអគ្គិសនី សួនច្បារសាធារណៈ ប្រព័ន្ធលូបង្ហូរទឹក ស្ថានីយបូមទឹក ច្រាំងទន្លេ ស្ពានប្រឡាយដោះទឹក ភ្លើងសញ្ញាចរាចរ គំនូសចរាចរណ៍ និងសំណង់សិល្បការនានា។ល។ គោលបំណង សំខាន់នៃការផ្តល់អនុលោមភាពលើគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍រាជធានី ខេត្តគឺដើម្បីធានាថា គម្រោងទាំងនោះមានសង្គតិភាពជាមួយផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេល៥ឆ្នាំ និងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ដោយបានរួមចំណែកឆ្លើយតបតម្រូវការអាទិភាពនានានៅក្នុងរាជធានី ខេត្តមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសច្បាស់លាស់ ដែលធានាបាននូវគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ ជាពិសេសអាចជៀសវាងបាននូវការកេងបន្លំថវិកាជាតិ

នៅក្នុងការចំណាយលើការអនុវត្តគម្រោង។ អគ្គនាយកដ្ឋានក៏បានធ្វើលិខិតក្នុងនាមក្រសួងមហាផ្ទៃក្រើនរំលឹកដល់រដ្ឋបាលខេត្តចំនួន៧ ឱ្យយកចិត្តទុកដាក់សិក្សា និងរៀបចំសំណើគម្រោងដើម្បីស្នើសុំអនុលោមភាពពីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងបានណែនាំដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ឱ្យពិនិត្យលទ្ធភាពបំពាក់កាមេរ៉ាសុវត្ថិភាពតាមទីសាធារណៈ ពិសេសតាមប៉ុស្តិ៍នគរបាលច្រកទ្វារព្រំដែនអន្តរជាតិ ដោយប្រើប្រាស់កញ្ចប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន។

មួយវិញទៀត អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបាននិងកំពុងរៀបចំប្រព័ន្ធទិន្នន័យនៃការអនុវត្តគម្រោងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធ្វើការតាមដានការរៀបចំ និងអនុវត្តគម្រោងនៅគ្រប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់។

២.៣.៣. ការពង្រឹង និងការពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

២.៣.៣.១. កិច្ចសហប្រតិបត្តិការខេត្តជាប់ព្រំដែន

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ បានសម្របសម្រួលរៀបចំកិច្ចប្រជុំអភិបាលខេត្តជាប់ព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃលើកទី៨ ក្រោមអធិបតីភាពសហប្រធាន **ឯកឧត្តមអភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា** និង**ឯកឧត្តម អនុទីន ឆានវីរៈគូល ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ នៃព្រះរាជាណាចក្រថៃ** នាថ្ងៃទី២២-២៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤ ដើម្បីជំរុញទំនាក់ទំនង និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការល្អរវាងខេត្តជាប់ព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ ដែលបានរួមចំណែកយ៉ាងសំខាន់ដល់ការលើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋជំរុញការផ្លាស់ប្តូរពាណិជ្ជកម្មឆ្លងដែន ការថែរក្សាការពារសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់ និងស្ថិរភាពនៅតំបន់ព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ។

ទន្ទឹមនេះ ក្រសួងមហាផ្ទៃបានតាមដាន ពិនិត្យ សម្របសម្រួល និងដោះស្រាយលើការងារសំខាន់ៗមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- ពិនិត្យនីត្យានុកូលភាពលើកំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំស្តីពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការខេត្តជាប់ព្រំដែនកម្ពុជានិងខេត្តនៃប្រទេសជិតខាង
- ណែនាំដល់រដ្ឋបាលខេត្តជាប់ព្រំដែនជាមួយប្រទេសជិតខាងឱ្យយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការថែរក្សាការពារសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ នៅតាមបណ្តោយខ្សែបន្ទាត់ព្រំដែន
- ចូលរួមសហការក្នុងការពិនិត្យ និងដោះស្រាយបញ្ហាបាក់ច្រាំងទន្លេបាសាក់និងព្រែកជ្រៃធំតាមបណ្តោយព្រំដែនកម្ពុជា-វៀតណាម ដោយភាគីទាំងពីរបានចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុកិច្ចប្រជុំលើកទី២ របស់ក្រុមការងារចម្រុះកម្ពុជា-វៀតណាម និងវៀតណាម-កម្ពុជាស្តីពីការដោះស្រាយបញ្ហាបាក់ស្រុតច្រាំងទន្លេបាសាក់-ទន្លេហ៊្សូវ និងព្រែកជ្រៃធំ ព្រែកបិញយី កាលពីថ្ងៃទី១១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤។

២.៣.៣.២. ការចងសម្ព័ន្ធមេត្រីភាពជាមួយខេត្ត ក្រុងនៃបណ្តាប្រទេសនានា

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ ក្រោមការសម្របសម្រួលពីក្រសួងមហាផ្ទៃ មានរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុងចំនួន ៩ បានទទួលគោលការណ៍អនុញ្ញាតពីរាជរដ្ឋាភិបាលលើការចុះអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នាជាមួយខេត្ត ក្រុង នៃបណ្តាប្រទេសជាមិត្តមានចំនួន ១៤ អនុស្សរណៈ ក្នុងនោះរួមមាន រដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញមានចំនួន ៤ អនុស្សរណៈ ខេត្តសៀមរាបមានចំនួន ១ អនុស្សរណៈ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យមានចំនួន ២ អនុស្សរណៈ ខេត្តកំពង់ធំមានចំនួន ១ អនុស្សរណៈ ខេត្តកែបមានចំនួន ២ អនុស្សរណៈ ក្រុងស្វាយរៀងមានចំនួន ១ អនុស្សរណៈ ខេត្តកំពង់ស្ពឺមានចំនួន ១ អនុស្សរណៈ ខេត្តកណ្តាលមានចំនួន ១ អនុស្សរណៈ និងខេត្តបាត់ដំបងចំនួន ១ អនុស្សរណៈ ប៉ុន្តែរហូតមកដល់ពេលបច្ចុប្បន្ននេះ កិច្ចព្រមព្រៀង និងអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នាជាមួយរាជធានី ខេត្ត ក្រុង នៃបណ្តាប្រទេសជាមិត្តចំនួន ៣ ត្រូវបានចុះហត្ថលេខារួមមាន៖ រដ្ឋបាលរាជធានីភ្នំពេញចំនួន ១ កិច្ចព្រមព្រៀង ខេត្តកំពង់ធំចំនួន ១

កិច្ចព្រមព្រៀង និងខេត្តកំពង់ស្ពឺចំនួន១កិច្ចព្រមព្រៀង(ដូចមានឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់)។ ទន្ទឹមនេះ កិច្ចព្រមព្រៀងចំនួន ១ កំពុងបន្តការរៀបចំស្នើសុំគោលការណ៍សម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល។

តាមរយៈការបង្កើតចំណងសម្ព័ន្ធមេត្រីភាព និងការផ្លាស់ប្តូរទស្សនកិច្ចទៅវិញទៅមករាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាបានលើកកម្ពស់ទំនាក់ទំនងទ្វេភាគីជាមួយបណ្តាប្រទេសជាមិត្តនិងជំរុញកិច្ចសហប្រតិបត្តិការលើវិស័យសំខាន់ៗជាច្រើនរួមមាន៖ វិស័យសេដ្ឋកិច្ច ពាណិជ្ជកម្ម ការវិនិយោគ អប់រំ សុខាភិបាល ដឹកជញ្ជូន កសិកម្ម អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ វប្បធម៌ វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា ការថែរក្សាបរិស្ថានជាដើម ដែលបានរួមចំណែកក្នុងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច-សង្គមនៅមូលដ្ឋានយ៉ាងច្រើនគួរឱ្យកត់សម្គាល់។ ទន្ទឹមនេះការផ្លាស់ប្តូរទស្សនកិច្ចដើម្បីចូលរួមកិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា និងទស្សនកិច្ចសិក្សានានាបានអនុញ្ញាតឱ្យរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទទួលបាននូវចំណេះដឹងថ្មីៗ និងបទពិសោធល្អៗក្នុងការគ្រប់គ្រង ដឹកនាំ និងកសាងមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួនប្រែក្លាយជាទីក្រុងទីប្រជុំជន គួរឱ្យរស់នៅ មានផាសុកភាព មានមេត្រីភាពជាមួយបរិស្ថាន និងលើកគុណភាពជីវិតរបស់ប្រជាជន ដែលបានឆ្លើយតបទៅនឹងគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាព (SDGs) របស់អង្គការសហប្រជាជាតិ។

២.៣.៣.៣. កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងភាពជាដៃគូជាមួយអង្គការសង្គមស៊ីវិល

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ អគ្គនាយកដ្ឋាន បាននិងកំពុងសហការជាមួយយូនីសេហ្វនៅក្នុងការអនុវត្តគម្រោងចំនួន ២ គឺគម្រោងលើកកម្ពស់ការអនុវត្តសេវាសង្គមនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងគម្រោងកិច្ចការពារ។ ក្រៅពីនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានក៏បានសហការជាមួយអង្គការ CHAI (Clinton Health Access Initiative) ក្នុងការអនុវត្តគម្រោងទប់ស្កាត់ជំងឺមិនឆ្លង និងអង្គការក្លែនអន្តរជាតិក្នុងការអនុវត្តគម្រោងលើកកម្ពស់ការគាំពារនិងអភិវឌ្ឍន៍កុមារតូច និងលើកកម្ពស់អនាម័យនៅមូលដ្ឋានគាំទ្រដោយអង្គការក្លែនអន្តរជាតិកម្ពុជា។ គម្រោងទាំងនេះ គឺសុទ្ធតែជាគម្រោងដែលរួមចំណែកនៅក្នុងការលើកកម្ពស់គុណភាពជីវិតរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ជាពិសេសប្រជាពលរដ្ឋដែលងាយរងគ្រោះ ដែលរួមមាន៖ ប្រជាពលរដ្ឋក្រីក្រ ចាស់ជរា ស្ត្រី កុមារ ជនមានពិការភាពជាដើម។ ការអនុវត្តគម្រោងដូចបានរៀបរាប់ខាងលើនេះពិតជាបានរួមចំណែកយ៉ាងខ្លាំងនៅក្នុងការអភិវឌ្ឍមូលធនមនុស្សនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលនឹងរួមចំណែកក្នុងការសម្រេចបាននូវគោលដៅជ្រុងមួយនៃបញ្ចកោណយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជានីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា។

២.៣.៣.៤. ការគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែន

បច្ចុប្បន្នព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាមានច្រកទ្វារអន្តរជាតិ និងច្រកទ្វារព្រំដែនសរុប **៧៤ច្រក** ក្នុងនោះរួមមាន៖ ច្រកទ្វារព្រំដែនអន្តរជាតិចំនួន **២៦ច្រក** ច្រកទ្វារព្រំដែនទ្វេភាគីចំនួន **១៣ច្រក** ច្រកទ្វារតំបន់ព្រំដែនចំនួន **២៦ច្រក** និងច្រកទ្វារកំពង់ផែសមុទ្រចំនួន **៩ច្រក**។

បច្ចុប្បន្ននេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានពិនិត្យ និងបញ្ចប់ការពិភាក្សាផ្ទៃក្នុង ព្រមទាំងបានកែសម្រួលលើខ្លឹមសារនៃសេចក្តីព្រៀងកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន និងការឆ្លងកាត់នៅទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន។

អគ្គនាយកដ្ឋានបានសម្របសម្រួល តាមដាន ពិនិត្យ និងដោះស្រាយលើការងារសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖

- បានរៀបចំបែបបទដាក់ដំណើរការជាផ្លូវការនូវច្រកទ្វារព្រំដែនអន្តរជាតិស្ទឹងបត់ណងអៀនស្របតាមស្មារតីនៃកិច្ចប្រជុំអភិបាលខេត្តជាប់ព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃលើកទី៨ ដើម្បីតភ្ជាប់ផ្លូវដឹកជញ្ជូនជំរុញកំណើនសេដ្ឋកិច្ចពាណិជ្ជកម្ម និងទេសចរណ៍រវាងប្រទេសទាំងពីរ(កម្ពុជា-ថៃ)

- បានពិនិត្យ និងរៀបចំបំពេញបែបបទដែលអនុញ្ញាតឱ្យរដ្ឋបាលខេត្តប៉ៃលិនចុះហត្ថលេខាជាមួយអាជ្ញាធរខេត្តចន្ទបុរីលើកិច្ចព្រមព្រៀងរវាងរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រថៃស្តីពីការសាងសង់ស្ពានព្រំដែនថ្មីនៅច្រកទ្វារព្រំដែនអន្តរជាតិព្រំបានផាកាត

- បានស្នើទៅភាគីវៀតណាមតាមរយៈការទូតអំពីការបើកច្រកទ្វារអន្តរជាតិនៅកំពង់ផែទេសចរណ៍ខេត្តកំពតដើម្បីតភ្ជាប់ទៅកោះត្រល់(ភូគុក)នៃសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមវៀតណាម។

➢ **ការគ្រប់គ្រងប័ណ្ណព្រំដែន**

ចាប់តាំងពីដាក់ឱ្យដំណើរការប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការនូវប័ណ្ណព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ និងប័ណ្ណព្រំដែនកម្ពុជា-ឡាវ រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន ក្រសួងមហាផ្ទៃបានធ្វើការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងផ្តល់ការគាំទ្រទាំងផ្នែកបច្ចេកទេស និងសម្ភារជូនទៅរដ្ឋបាលខេត្តជាប់ព្រំដែនជាមួយប្រទេសថៃ និងប្រទេសឡាវជាប្រចាំ ដើម្បីបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់ដំណើរការផ្តល់ប័ណ្ណព្រំដែនជូនប្រជាពលរដ្ឋឱ្យប្រព្រឹត្តទៅដោយរលូននិងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ ទន្ទឹមនេះក្នុងការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព និងបង្កើតការផ្តល់សេវាប័ណ្ណព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃបានឆាប់រហ័ស ងាយស្រួលនិងកាត់បន្ថយបន្ទុកចំណាយរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ រាជរដ្ឋាភិបាលបានសម្រេចដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងការផ្តល់សេវាប័ណ្ណ ព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃនៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក នៃខេត្តជាប់ព្រំដែនជាមួយព្រះរាជាណាចក្រថៃ ចាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៤។ ទន្ទឹមនេះ ក្នុងនាមក្រសួងមហាផ្ទៃ អគ្គនាយកដ្ឋានបានសម្របសម្រួលជាមួយភាគីថៃដើម្បីពង្រីកវិសាលភាពនៃការប្រើប្រាស់ប័ណ្ណព្រំដែនដោយអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកកាន់ប័ណ្ណព្រំដែនថៃអាចធ្វើដំណើរចូលមកទឹកដីកម្ពុជារហូតដល់ខេត្តសៀមរាបក្នុងគោលដៅទេសចរណ៍។ ក្នុងការគាំទ្រនិងជំរុញដល់ការងារនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានក៏បានអនុវត្តនូវកិច្ចការសំខាន់ៗមួយចំនួនដូចជាការផ្សព្វផ្សាយ និងណែនាំអនុវត្តនូវសេចក្តីសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលខាងលើ ដល់រដ្ឋបាលខេត្ត និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកពាក់ព័ន្ធ បណ្តុះបណ្តាលដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកនៃខេត្តជាប់ព្រំដែនថៃ ការបំពាក់ឧបករណ៍បោះពុម្ព និងការបោះពុម្ព QR Code លើប័ណ្ណព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ។

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ បានផ្តល់សេវាប័ណ្ណព្រំដែនជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់សរុបចំនួន**២១៩.៤៧៥ក្បាល** ក្នុងនោះ៖

- រដ្ឋបាលខេត្តជាប់ព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ៖ បានចេញប័ណ្ណចំនួន**១៧៦.៤៦៨ក្បាល** ក្នុងនោះរួមមានខេត្តបន្ទាយមានជ័យចំនួន**១១៤.៣៤៧**ក្បាល ខេត្តបាត់ដំបងចំនួន **២៨.៨៣៦**ក្បាល ខេត្តឧត្តរមានជ័យចំនួន **៤២.៨១១**ក្បាល ខេត្តប៉ៃលិនចំនួន **២៨៣១១**ក្បាល និងខេត្តកោះកុងចំនួន **៤.៩៧៤**ក្បាល
- រដ្ឋបាលខេត្តជាប់ព្រំដែនកម្ពុជា-ឡាវ៖ បានចេញប័ណ្ណព្រំដែនជូនប្រជាពលរដ្ឋក្នុងខេត្តស្ទឹងត្រែងសរុបចំនួន **១៩៦**ក្បាល។

២.៣.៤.ការតាមដាន និងគាំទ្រការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

២.៣.៤.១. សកម្មភាពនៃការចុះគាំទ្រ ការតាមដាន ការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានចាត់មន្ត្រីជំនាញចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃ ពិនិត្យនីត្យានុកូលភាព ការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលខណ្ឌចំនួន ៨ នៃរាជធានីភ្នំពេញ ដោយផ្តោតលើការងារគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល របៀបរបបបំពេញការងារ និងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក ការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចរបស់ក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាល និងមន្ត្រី ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន ការពិនិត្យនីត្យានុកូលភាពលើដីកា លិខិតស្នាមរដ្ឋបាល ឬឯកសារនានា។

ទន្ទឹមនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានធ្វើលិខិតក្នុងនាមក្រសួងមហាផ្ទៃដោយណែនាំដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តឱ្យរៀបចំរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារបញ្ចប់អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុកខណ្ឌអាណត្តិទី៣

(២០១៩-២០២៤)ដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងនូវសមិទ្ធផលដែលក្រុមប្រឹក្សាខិតខំសម្រេចបាននៅក្នុងអាណត្តិការងារប្រាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន។

អគ្គនាយកដ្ឋានបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំពិនិត្យមើលវឌ្ឍនភាពការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តដែលសម្រេចបាន គិតចាប់តាំងពីដើមអាណត្តិរាជរដ្ឋាភិបាល នីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា រហូតមកដល់ពេលបច្ចុប្បន្ន និងទស្សនវិស័យទៅមុខនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងដឹកនាំរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រោមអធិបតីភាពដ៏ខ្ពស់ខ្ពស់របស់ **ឯកឧត្តមអភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ** និងឯកឧត្តមសន្តិបណ្ឌិត **ម៉ៅ ច័ន្ទតារា** រដ្ឋលេខាធិការប្រចាំការ តំណាងដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់**ឯកឧត្តមអភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ** ក្នុងនោះរួមមានចំនួន **១០រាជធានី ខេត្ត** គឺរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តព្រៃវែង ខេត្តព្រះសីហនុ ខេត្តតាកែវ ខេត្តស្ទឹងត្រែង ខេត្តសៀមរាប ខេត្តកណ្តាល និងខេត្តត្បូងឃ្មុំ។

ក្រសួងមហាផ្ទៃ បានពិនិត្យនីត្យានុកូលភាព លើដីកាស្តីពីបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្តអាណត្តិទី៤ និងកំណត់ហេតុកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្តមួយចំនួន ព្រមទាំងបានតាមដាន និងពិនិត្យ មើលដំណើរការកិច្ចប្រជុំលើកទី១ និងកិច្ចប្រជុំលើកទី២ របស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ស្របតាមការណែនាំរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២.៣.៤.២. ការគាំទ្រ ការពង្រឹងតួនាទីភារកិច្ចរបស់មេធាវីនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត

ក្នុងឆ្នាំ២០២១ កន្លងមក ក្រសួងមហាផ្ទៃបានដាក់ចេញប្រកាសលេខ ២១៧៥ ប្រក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២១ស្តីពីក្រុមមេធាវីប្រចាំរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងប្រកាសលេខ ៥០៣០ប្រក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការកែសម្រួលប្រការ២ នៃប្រកាសលេខ ២១៧៥ ប្រក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីក្រុមមេធាវីប្រចាំរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តដើម្បីលើកកម្ពស់ការគោរព និងពង្រឹងគោលការណ៍នីត្យានុកូលភាពនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងសេចក្តី-សម្រេចនានារបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងធានាបានផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់របស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនៅពេលមានបណ្តឹងតវ៉ា ឬបណ្តឹងផ្សេងៗ។ បន្ទាប់ពីបានដាក់ចេញនូវប្រកាសខាងលើនាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តមានសមាសភាពមេធាវីប្រចាំរដ្ឋបាលរាជធានីខេត្តនៅទូទាំងប្រទេសមានចំនួនសរុប**៧៨រូប**។ ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ ក្រសួងមហាផ្ទៃ បានចេញប្រកាសទទួលស្គាល់ និងផ្លាស់ប្តូរមេធាវីប្រចាំខេត្តចំនួន **២រូប** សម្រាប់ខេត្តព្រៃវែង និងខេត្តរតនគិរី។

២.៣.៤.៣. ការគាំទ្រការរៀបចំសន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត

ផ្អែកតាមស្មារតីនៃសេចក្តីណែនាំ០៣៤ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំសន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីសមិទ្ធផលការងារបញ្ហាប្រឈម និងកាលានុវត្តភាព ព្រមទាំងដាក់ចេញនូវទិសដៅការងារសម្រាប់អនុវត្តនៅឆ្នាំបន្ទាប់ស្របតាមគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្របញ្ចកោណដំណាក់កាលទី១ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល នីតិកាលទី៧នៃរដ្ឋសភា។

នាដើមឆ្នាំ២០២៤ បានសហការសម្របសម្រួល និងគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តទាំង២៥ ក្នុងការរៀបចំបូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ និងលើកទិសដៅការងារឆ្នាំ២០២៤ ក្រោមអធិបតីភាពប្រធានក្រុមការងាររាជរដ្ឋាភិបាលចុះមូលដ្ឋានរាជធានី ខេត្ត ដោយមានការចូលរួមពីគ្រប់មន្ទីរ អង្គភាពជុំវិញខេត្ត។

ដោយឡែកក្នុងឆ្នាំ២០២៥នេះ ក្រសួងមហាផ្ទៃបានសម្របសម្រួល និងណែនាំដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តឱ្យចាត់ចែងរៀបចំសន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ និងលើកទិសដៅការងារឆ្នាំ២០២៥ ស្របទៅតាមគោលការណ៍ណែនាំជាធរមានឱ្យបានរួចរាល់យ៉ាងយូរដំណាច់ខែមករា ឆ្នាំ២០២៥។

២.៤. ការអភិវឌ្ឍស្ថាប័ន និងធនធានមនុស្ស

២.៤.១.ការធ្វើវិភាគមុខងារ រចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ន របៀបរបបធ្វើការងារ និងទំនើបកម្មស្ថាប័ន

២.៤.១.១. ការវិភាគមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

ស្នូលនៃយុទ្ធសាស្ត្របញ្ចកោណគឺការធ្វើទំនើបកម្មស្ថាប័នរដ្ឋឱ្យក្លាយជារដ្ឋបាលសាធារណៈទំនើបប្រកបដោយសមត្ថភាពខ្ពស់ ខ្លាំង វៃឆ្លាត និងស្អាតស្អំ ដើម្បីបម្រើផលប្រយោជន៍ជូនប្រជាជនកាន់តែល្អប្រសើរ។ ផ្តើមចេញពីស្នូលនៃយុទ្ធសាស្ត្រនេះ រាជរដ្ឋាភិបាលបានដាក់ចេញនូវសេចក្តីណែនាំលេខ ០១ សណន ចុះថ្ងៃទី២១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤ ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធក្រសួង ស្ថាប័ន និងសារាចរលេខ០៨ សរ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤ ស្តីពីការរៀបចំ និងការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដើម្បីឱ្យគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នទាំងអស់យកទៅអនុវត្ត ដោយក្នុងនោះត្រូវគិតគូពិចារណាទៅលើ៖ ១). ការពង្រឹង និងការកែទម្រង់ស្ថាប័ន ២). ការលើកកម្ពស់សមត្ថភាពធនធានមនុស្ស និងការពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តការងារ និង៣). ការលើកកម្ពស់ និងពង្រឹងភាពស្អាតស្អំនៅក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ។

អនុវត្តតាមស្មារតីនៃសេចក្តីណែនាំ និងសារាចររបស់រាជរដ្ឋាភិបាលខាងលើ និងផ្អែកតាមអនុក្រឹត្យលេខ១០៩អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងមហាផ្ទៃ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានធ្វើការពិនិត្យឡើងវិញ វិភាគមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធ ព្រមទាំងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែលកំពុងបំពេញការងារនៅក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ដូចខាងក្រោម៖

- អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលមានមុខងារស្នូលចំនួន៣ រួមមាន៖
    - មុខងារគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី
    - មុខងារគាំទ្រ និងអនុវត្តគោលនយោបាយកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
    - មុខងារគ្រប់គ្រងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលក្នុងស្រុក សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ
- អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលមានមុខងាររង(មុខងារគាំទ្រនិងមុខងារជំនាញ/ឯកទេស)៖
    - ជានា និងសម្របសម្រួលលើការអនុវត្តគោលនយោបាយ កម្មវិធីជាតិ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានាពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ
    - សិក្សា និងលើកយោបល់ក្នុងការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធ និងនីតិវិធីសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្របតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធជាធរមាន
    - រៀបចំប្រព័ន្ធគាំទ្រ និងសម្របសម្រួលទៅលើការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
    - គាំទ្រ និងសហការសម្របសម្រួលលើការងាររដ្ឋបាល ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងកម្មវិធីវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
    - គ្រប់គ្រងសកម្មភាពការងាររបស់ទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន ច្រកទ្វារកំពង់ផែសមុទ្រ និងសម្របសម្រួលកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងគ្រប់គ្រងការផ្តល់ប័ណ្ណព្រំដែនជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋ
    - សិក្សា ពិនិត្យ និងលើកយោបល់ពាក់ព័ន្ធនឹងការបង្កើត ការបំបែក ការលុបចោល ការកែសម្រួលព្រំប្រទល់រដ្ឋបាលនិង ការកំណត់ឈ្មោះ ឬការកែសម្រួលឈ្មោះរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងការបង្កើត ការបំបែក ឬការលុបចោលភូមិ

- ត្រួតពិនិត្យនីត្យានុកូលភាពទៅលើដីកា និងសេចក្ដីសម្រេចនានារបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ជានា និងសម្របសម្រួលលើការអនុវត្តច្បាប់ស្ដីពីគណបក្សនយោបាយ និងច្បាប់ស្ដីពីសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ផ្ដល់ការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព នៃការផ្ដល់សេវារដ្ឋបាល សេវាសាធារណៈ និងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្ដឹងនៅថ្នាក់មូលដ្ឋានក្រោមជាតិគាំទ្រដល់កិច្ចដំណើរការរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការកសាង និងអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពស្ថាប័ន គោលការណ៍អភិបាលកិច្ចល្អ គណនេយ្យភាពសង្គម សុចរិតភាព និងភាពជាអ្នកដឹកនាំនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សហការពិនិត្យ និងលើកយោបល់ពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រង និងការចាត់ចែងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្របតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានជាធរមាន
- សហការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ព្រមទាំងតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័ន ការគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សហការរៀបចំប្រព័ន្ធអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស និងផែនការបណ្ដុះបណ្ដាល អប់រំ កសាងសមត្ថភាពដល់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- រៀបចំបែបបទផ្លាស់ប្ដូរ និងទទួលស្គាល់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ស្របតាមច្បាប់កំណត់
- រៀបចំ និងគ្រប់គ្រងសំណុំឯកសារ និងទិន្នន័យសមាជិកក្រុមប្រឹក្សា និងបុគ្គលិក នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សហការសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធផ្ដល់ការគាំទ្រដល់បណ្ដាខេត្តជាប់ព្រំដែនក្នុងការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតំបន់ព្រំដែនប្រកបដោយចីរភាព
- កៀរគរ និងសហការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងការរៀបចំ គ្រប់គ្រង និងអនុវត្តគម្រោង ឬកម្មវិធីនានាដែលទាក់ទងនឹងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សហការគាំទ្រ និងសម្របសម្រួលដល់ដំណើរការការងារបោះឆ្នោត ទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- គ្រប់គ្រងឯកសារ ការងារបុគ្គលិក ភស្ដុភារ និងគណនេយ្យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
- ធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារ និងទិសដៅបន្តរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល តាមការកំណត់ ជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ
- អនុវត្តភារកិច្ច និងសិទ្ធិផ្សេងៗទៀតដែលរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃប្រគល់ជូន។

២.៤.១.២. ការពង្រឹងរបៀបរបបការងារ

ផ្អែកតាមស្មារតីនៃអនុក្រឹត្យលេខ ៥៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងវត្តមានមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានណែនាំដល់គ្រប់នាយកដ្ឋានចំណុះទាំងអស់ខិតខំប្រឹងប្រែងពង្រឹងការគ្រប់គ្រងវត្តមានមន្ត្រីក្រោមឱវាទរបស់ខ្លួន និងរៀបចំសម្រង់ព័ត៌មានស្ដីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងវត្តមានមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ដោយធ្វើការបិទតាមក្ដារខៀនព័ត៌មានរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

២.៤.២.ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស

២.៤.២.១. ការរៀបចំផែនការបុគ្គលិក

ផ្អែកលើមូលដ្ឋាននៃការវិភាគមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្របតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជានីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភា ព្រមទាំងស្របតាមការសិក្សាទៅលើតម្រូវការធនធានមនុស្សនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៥ ខាងមុខនេះ សំដៅធានាបាននូវនិរន្តរភាពការងាររបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលឱ្យមានដំណើរការល្អប្រសើរប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ឆ្លើយតបទៅនឹងទំហំវិសាលភាពការងារបានឆាប់រហ័ស និងទាន់ពេលវេលា ស្របតាមបេសកកម្មរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងក្រសួងមហាផ្ទៃ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានសិក្សា និងរៀបចំ ផែនការបុគ្គលិកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៥ ដោយធ្វើការបង្វែរពីការស្នើសុំជ្រើសរើសមន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌ ទៅជាមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា សំដៅធានាបាននូវប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាពនៃការចំណាយថវិកាជាតិ។ ពាក់ព័ន្ធនឹងផែនការបុគ្គលិកនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានធ្វើការបែងចែកទៅតាមនាយកដ្ឋានចំណុះនីមួយៗស្របនឹងជំនាញតម្រូវការជាអាទិភាពដូចខាងក្រោម៖

- ជំនាញរដ្ឋបាលសាធារណៈ	ចំនួន ៨រូប
- ជំនាញព័ត៌មានវិទ្យា	ចំនួន ៧រូប
- ជំនាញខេមរភាសា	ចំនួន ១រូប
- ជំនាញហិរញ្ញវត្ថុ	ចំនួន ៣រូប
- ជំនាញវិស្វកម្មសំណង់ស៊ីវិល	ចំនួន ៣រូប
- ជំនាញគោលនយោបាយសាធារណៈ	ចំនួន១រូប
- ជំនាញផែនការ	ចំនួន ១រូប
- ជំនាញភាសាថៃ	ចំនួន ១រូប
- ជំនាញភាសាវៀតណាម	ចំនួន១រូប។

២.៤.២.២. ការជ្រើសរើសបុគ្គលិក (បុគ្គលិកកិច្ចសន្យា)

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤កន្លងមក អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានជ្រើសរើសមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាដើម្បីជួយបំពេញមុខងារជាជំនួយការអង្គភាព ដែលបានបំពេញការងារចាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៤ រហូតដល់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤។ ផ្អែកតាមអនុក្រឹត្យលេខ ២៦អនក្រ.បក ស្តីពីការជ្រើសរើស និងប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវរៀបចំសេចក្តីព្រាងផែនការរួមឱ្យបានជាក់លាក់ស្តីពីតម្រូវការ នៃការប្រើប្រាស់ចំនួនមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាជារៀងរាល់ឆ្នាំ សម្រាប់ឆ្នាំបន្ទាប់ដោយផ្អែកលើតម្រូវការជាក់ស្តែងឱ្យបានមុនដំណាច់ត្រីមាសទី១ នៃឆ្នាំនីមួយៗ ។ ហេតុនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានរៀបចំបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ដើម្បីស្នើសុំប្រើប្រាស់បន្តសម្រាប់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន **៣២រូប** ក្នុងឆ្នាំ២០២៥ នៃនាយកដ្ឋាននីមួយៗ ចំណុះអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល។

២.៤.២.៣. ការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្ត និងការផ្តល់គ្រឿងឥស្សរិយយស មេដាយស្ថាបនាជាតិ

ដើម្បីជាការលើកទឹកចិត្ត និងចារឹកទុកនូវស្នាដៃគុណបំណាច់របស់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដែលបានខិតខំប្រឹងប្រែងបំពេញការងារដោយយកចិត្តទុកដាក់ មានស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ និងសម្រេចបានសមិទ្ធផលនានាជាច្រើនក្នុងការចូលរួមចំណែកអនុវត្តនូវបេសកកម្មរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលក៏ដូចជាក្រសួងមហាផ្ទៃ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តមន្ត្រីរបស់ខ្លួនតាមរូបភាពមួយចំនួន ដូចខាងក្រោម៖

- ការស្នើសុំផ្តល់គ្រឿងឥស្សរិយយស និងមេដាយការងារ(ចំនួន ១០៥រូប)

- ការស្នើសុំផ្តល់បណ្ណសរសើរ(ចំនួន ១៧៣ រូប)
- ការស្នើសុំដំឡើងថ្នាក់ និងឋានន្តរស័ក្តិតាមវេនជ្រើសរើស(ចំនួន ១៩២រូប)

២.៤.២.៤. ការពង្រឹងការដឹកនាំ ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រី

២.៤.៣. ការពង្រឹងការរៀបចំច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត

២.៤.៣.១. ការងារកសាងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានកសាងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងសម្រេចបានរួមមាន អនុក្រឹត្យចំនួន ២ ប្រកាសចំនួន ៤៩ សេចក្តីសម្រេចចំនួន ៣ និងសេចក្តីណែនាំចំនួន ១។ ព្រមជាមួយគ្នានេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបាននិងកំពុងរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្ទៃក្នុង ដែលរួមមានសេចក្តីព្រាងវិសោធនកម្មច្បាប់ចំនួន ១ សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យចំនួន ៤ សេចក្តីព្រាងប្រកាសចំនួន ១ សេចក្តីព្រាងសេចក្តីសម្រេចចំនួន ១ សេចក្តីព្រាងសេចក្តីណែនាំចំនួន ៦ និងសេចក្តីព្រាងផ្សេងៗចំនួន ១។

ទន្ទឹមនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានាក្នុងការកសាងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិ និងសម្រេចបានរួមមានៈច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធទឹកកខ្វក់ចំនួន ១ និងប្រកាសចំនួន ១ ។ បច្ចុប្បន្ននេះ អគ្គនាយកដ្ឋាន បាននិងកំពុងសហការរៀបចំជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធក្នុងការរៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត រួមមានសេចក្តីព្រាងច្បាប់ចំនួន ១ សេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យចំនួន ១ សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យចំនួន ១ សេចក្តីព្រាងប្រកាសចំនួន ៦ សេចក្តីព្រាងកិច្ចព្រមព្រៀងចំនួន ១ សេចក្តីព្រាងសេចក្តីណែនាំអន្តរក្រសួងចំនួន ៤ និងសេចក្តីព្រាងកម្មវិធីជាតិចំនួន ១។

២.៥. ការលើកកម្ពស់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈក្នុងក្របខ័ណ្ឌក្រសួងមហាផ្ទៃ

២.៥.១. ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលក្នុងក្របខ័ណ្ឌក្រសួងមហាផ្ទៃ

២.៥.១.១. ការផ្តល់សេវាចុះបញ្ជីគណបក្សនយោបាយ សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល និងសហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច

ក. <u>ការងារកិច្ចការសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល</u>

បច្ចុប្បន្ន សមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល ដែលបានចុះបញ្ជីនៅក្រសួងមហាផ្ទៃមានចំនួនសរុប ៦.៤១៨ (សមាគមចំនួន ២.៨៦០ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ៣.៥៥៨) ក្នុងនោះសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលសម្រាប់នីតិបុគ្គលមានចំនួនសរុប ៧៦(សមាគមចំនួន ៧១ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ៥) និងសមាគមសម្រាប់ជនបរទេសចំនួន៨ ព្រមទាំងសហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិចមានចំនួន ១៥៤ ។ ដោយឡែកបន្ទាប់ពីច្បាប់ស្តីពីសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចូលជាធរមាន (ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥) រហូតមកដល់ដំណាច់ឆ្នាំ២០២៤នេះ សមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលក្នុងស្រុកបានចុះបញ្ជីនៅក្រសួងមហាផ្ទៃ មានចំនួនសរុប ២.០១២ ក្នុងនោះ សមាគមមានចំនួន ១.១៦៨ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលមានចំនួន ៨៤៤។

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤ អគ្គនាយកដ្ឋាន បានសម្រេចចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលសរុបចំនួន ២៣១ (សមាគមចំនួន ១៥៤ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ៧៧) ព្រមទាំងបានលុបឈ្មោះចេញពីបញ្ជីសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ៨៥ (សមាគមចំនួន ៣៩ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ៤៦) និងសម្រេចចុះបញ្ជីសហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិចចំនួន ១ ផងដែរ។ បន្ថែមលើនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានពិនិត្យ និងសម្រេចទទួលស្គាល់ស្ថានភាពនៃការប្រែប្រួលរបស់សមាគមនិងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលសរុបចំនួន ២៤២ (សមាគម

ចំនួន ១១៧ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ១២៥)។ អនុលោមតាមមាត្រា១០ និងមាត្រា២៥ នៃច្បាប់ស្តីពីសមាគមនិងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានទទួលរបាយការណ៍បូកសរុបសកម្មភាពការងារ និងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ២០២៣របស់សមាគមនិងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលសរុបចំនួន ៧៤២ (សមាគមចំនួន ១៧៦ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ៥៦៦) ព្រមទាំងព័ត៌មានគណនីសរុបចំនួន ១៧១ (សមាគមចំនួន ៧៨ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ៩៣)។ ជាមួយគ្នានេះដែរ អគ្គនាយកដ្ឋានក៏បានរៀបចំលិខិតជូនទៅក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន ដើម្បីសុំផ្តល់បណ្ណសម្គាល់ ប្តូរប័ណ្ណសម្គាល់ និងផ្លាកលេខសម្គាល់យានជំនិះសរុបចំនួន ១៧២គ្រឿង (ទោចក្រយានយន្តចំនួន ១១៨គ្រឿង រថយន្តចំនួន ៥១គ្រឿង និងត្រីចក្រយានយន្តចំនួន ៣គ្រឿង) របស់សមាគមចំនួន ១១ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ៥៦។

បន្ថែមលើនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានរៀបចំធ្វើជំរឿនសមាគមនិងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលក្នុងស្រុក ឆ្នាំ២០២៤ ក្នុងគោលបំណងដើម្បីកំណត់ចំនួនពិតប្រាកដរបស់សមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលដែលបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីនៅក្រសួងមហាផ្ទៃដែលនៅមានប្រតិបត្តិការ ក៏ដូចជាពង្រឹងការអនុវត្តច្បាប់ និងការបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមការកំណត់ដោយច្បាប់ស្តីពីសមាគមនិងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។ ផ្អែកតាមលទ្ធផលនៃការធ្វើជំរឿនសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលរហូតមកដល់ពេលនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានដាក់ចេញលិខិតជូនដំណឹងជាបន្តបន្ទាប់ជូនទៅសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលក្នុងស្រុក ដែលរហូតមកដល់ពេលនេះបានចំនួន ១.៣៦០ ក្នុងនោះសមាគមចំនួន ៥៥៧ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលចំនួន ៨០៣ ដើម្បីឱ្យមកបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមលក្ខខណ្ឌកំណត់ដោយច្បាប់ស្តីពីសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល។ ទន្ទឹមនេះ ក៏បានរៀបចំវេទិកាស្តីពីភាពជាដៃគូរវាងរាជរដ្ឋាភិបាល និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល លើកទី៦ ក្រោមប្រធានបទ "**សិទ្ធិសេរីភាពសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលក្នុងបរិបទនីតិរដ្ឋនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**" ដោយមានការចូលរួមមកពីតំណាងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធតំណាងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត តំណាងស្ថានទូតដៃ គូអភិវឌ្ឍន៍មួយចំនួន ព្រមទាំងសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល ដែលមានសមាសភាពចូលរួមចំនួនប្រមាណ ៥២០(ប្រាំរយម្ភៃ)នាក់ ក្រោមអធិបតីភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ **ឯកឧត្តមអភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ**។ នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ រាជរដ្ឋាភិបាលក៏បានសម្រេចឱ្យរៀបចំបង្កើតឡើងវិញនូវក្រុមការងាររបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដើម្បីសម្របសម្រួលដោះស្រាយសំណើនិងសំណូមពររបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិល ដែលមានតំណាងមកពីក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលសរុបចំនួន១២។

ខ. ការងារកិច្ចការគណបក្សនយោបាយ

បច្ចុប្បន្ននេះ គណបក្សនយោបាយបង្កើត និងចុះបញ្ជីនៅក្រសួងមហាផ្ទៃសរុបមានចំនួន **៥១ គណបក្ស** ក្នុងនោះគណបក្សនយោបាយចុះបញ្ជីមានចំនួន **៤៧** និងគណបក្សនយោបាយបង្កើតថ្មីមានចំនួន ៤។ ដោយឡែកនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានបានយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការបំពេញភារកិច្ចពាក់ព័ន្ធនឹងគណបក្សនយោបាយដោយបានលើកយោបល់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំដើម្បីសម្រេចចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីគណបក្សនយោបាយចំនួន ៣ គឺ**គណបក្សជំនាន់ថ្មី គណបក្សបៃតង និងគណបក្សដើម្បីកម្ពុជា** និងសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យបង្កើតគណបក្សចំនួន៤ គឺ**គណបក្សបញ្ញាវន្តខ្មែរ គណបក្សសន្តិភាពជាតិ គណបក្សដំណើរឆ្ពោះទៅមុខ និងគណបក្សវីរភាពខ្មែរ** ព្រមទាំងសម្រេចលុបឈ្មោះ**គណបក្សបញ្ញាទំនើប** ចេញពីបញ្ជីគណបក្ស និងបដិសេធការស្នើសុំបង្កើតគណបក្សចំនួន ៨ គឺ**គណបក្សបៃតង គណបក្សអនាគតខ្មែរ គណបក្សខ្មែរស្រឡាញ់ខ្មែរ គណបក្សគ្រួសារខ្មែរ គណបក្សខ្មែរសន្តិភាព គណបក្សពលរដ្ឋសកម្ម គណបក្សយេនឌ័រកម្ពុជា និងគណបក្សវីរជនកម្ពុជា**។ បន្ថែមលើនេះ អគ្គនាយកដ្ឋាន បានពិនិត្យនិងសម្រេចទទួល

ស្គាល់ស្ថានភាពនៃការប្រែប្រួលរបស់គណបក្សនយោបាយចំនួន២៣ករណី និងបានទទួលរបាយការណ៍បូកសរុបសកម្មភាព សំខាន់ៗប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់គណបក្សនយោបាយ ដែលបានចុះបញ្ជីនៅក្រសួងមហាផ្ទៃចំនួន ៤២។

បន្ថែមលើពីនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានរៀបចំដាក់ចេញនូវសេចក្តីជូនដំណឹងណែនាំដល់អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ឱ្យបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់គ្រប់គណបក្សនយោបាយ ដែលបានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីគណបក្សនយោបាយនៅក្រសួងមហាផ្ទៃចូលរួមក្នុងការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងសមាជិកព្រឹទ្ធសភា អាណត្តិទី៥ និងការបោះ-ឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ក្រុមប្រឹក្សាខេត្ត ក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ក្រុមប្រឹក្សាស្រុក ក្រុមប្រឹក្សាខណ្ឌ អាណត្តិទី៣។

២.៥.១.២. ការងារអន្តរាគមន៍ ដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ា និងការងារដោះស្រាយសំណើ សំណូមពររបស់មហាជនក្នុងគេហទំព័រហ្វេសប៊ុក

ក. <u>ការងារអន្តរាគមន៍ និងដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ា</u>

ក្រសួងមហាផ្ទៃបានទទួលសំណើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពីប្រជាពលរដ្ឋស្នើសុំជួយអន្តរាគមន៍ដោះស្រាយទំនាស់ដីធ្លី ស្នើសុំចុះវាស់វែង កាត់ឆ្វៀលដី ដើម្បីចុះបញ្ជីចេញបណ្ណកម្មសិទ្ធិ ផ្លាស់ប្តូរបណ្ណកម្មសិទ្ធិ និងប្តឹងអាជ្ញាធរមូលដ្ឋានចំនួន **៧៤ករណី** ដែលសំណើទាំងនេះក្រសួងមហាផ្ទៃបានបញ្ជូនទៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តដើម្បីពិនិត្យ និងដោះស្រាយ។ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានពិនិត្យ និងដោះស្រាយសរុបចំនួន **២៤ករណី** ដោយបានឆ្លើយតបទៅសាមីសំណើ និងធ្វើរបាយការណ៍មកក្រសួងមហាផ្ទៃ អំពីលទ្ធផលសម្រេចបាននៃការដោះស្រាយទាំងនោះ និងនៅសល់ចំនួន **៥០ករណី**។

ខ. <u>ការងារដោះស្រាយសំណើ សំណូមពររបស់មហាជនក្នុងគេហទំព័រហ្វេសប៊ុក</u>

អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានទទួលសំណើ សំណូមពររបស់មហាជនពី**ក្រុមការងារហ្វេសប៊ុកឯកឧត្តមអភិសន្តិបណ្ឌិត ហ្វេសប៊ុកសម្តេចក្រឡាហោម** និង**ហ្វេសប៊ុកក្រសួងមហាផ្ទៃ** និងបានបញ្ជូនឱ្យរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីពិនិត្យ និងដោះស្រាយចំនួន **១១០ករណី**។ បច្ចុប្បន្ននេះ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តបានធ្វើការពិនិត្យ ដោះស្រាយ និងឆ្លើយតបទៅសាមីសំណើវិញ បានចំនួន **៦២ករណី** និងនៅសល់ចំនួន **៤៨ករណី**។

២.៦. ការងារបច្ចេកវិទ្យាឌីជីថល

២.៦.១. ការលើកកម្ពស់ការស្រាវជ្រាវ ការអភិវឌ្ឍ និងនវានុវត្តន៍បច្ចេកវិទ្យាឌីជីថលបម្រើដល់ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលទូទៅ

២.៦.១.១. ការរៀបចំថ្នាលឌីជីថលសម្រាប់គ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវារដ្ឋបាល

អគ្គនាយកដ្ឋានក៏បានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថលទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលរួមមានដូចខាងក្រោម៖

- បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទៅលើប្រព័ន្ធទិន្នន័យមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ (CDB) ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគម្រោងថ្នាក់ក្រោមជាតិ (PID) និងប្រព័ន្ធតាមដានការអនុវត្តផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (NAD)
- កំពុងដំណើរការអនុវត្តនូវប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ (FMIS) របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធនៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេស
- បាននិងកំពុងដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងនូវប្រព័ន្ធផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមអនឡាញនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្តចំនួន ១២ លើប្រភេទសេវារដ្ឋបាលចំនួន ១១៧ ក្នុងវិស័យចំនួន ៤ រួមមានវិស័យទេសចរណ៍ វិស័យវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ វិស័យឧស្សាហកម្ម និងវិស័យកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពីរបាយការណ៍សិក្សាគំរូស្តង់ដា និងការពង្រីកវិសាលភាព រង្វាភិបាលអេឡិចត្រូនិកសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដោយសហការគាំទ្រដោយធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី ដែលមានការអញ្ជើញចូលរួមពីក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលខេត្តចំនួន ៤ ក្រុង ស្រុកចំនួន ៨

- បានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវការស្នើសុំសេវាចុះបញ្ជីអង្គការ សមាគម និងគណបក្ស នយោបាយតាមប្រព័ន្ធឌីជីថល

- បានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវការស្នើសុំសេវារដ្ឋបាលនៅតាមអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងដាក់ឱ្យទូទាត់ថ្លៃសេវារដ្ឋបាលតាមប្រព័ន្ធ (Payment Hub)។

២.៦.១.២.ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជូនប្រជាពលរដ្ឋតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន

- បាននិងកំពុងរៀបចំជ្រើសរើសទីប្រឹក្សាព័ត៌មានវិទ្យារយៈពេលខ្លីតាមរយៈគម្រោងគណនេយ្យភាពសង្គម ដើម្បីធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពមុខងារកម្មវិធីទូរសព្ទដៃគណនេយ្យភាពសង្គម លើប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ IOS និង Android ដើម្បីឱ្យសាធារណជនកាន់តែងាយស្រួលប្រើប្រាស់ និងទទួលបានព័ត៌មានត្រលប់ពីប្រជាពលរដ្ឋទៅលើការផ្តល់សេវារបស់អង្គភាពផ្តល់សេវា

-រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ បាននិងកំពុងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាននានា ដើម្បីលើកកម្ពស់និងផ្តល់ភាពងាយស្រួលក្នុងការទំនាក់ទំនងការងារ ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ការផ្តល់យោបល់ត្រឡប់ ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល និងការអនុវត្តភារកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមរយៈប្រព័ន្ធ Facebook, Telegram, Website ជាដើម។ ព័ត៌មានសំខាន់ៗ ដែលបានផ្សព្វផ្សាយជូនប្រជាពលរដ្ឋ រួមមានព័ត៌មានស្តីពីការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិ-ឃុំ-សង្កាត់មានសុវត្ថិភាព ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមរយៈអង្គភាព/ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ ការងារគណនេយ្យភាពសង្គម កិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងគ្រោះមហន្តរាយ។ល។

២.៦.១.៣.ការរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការងារតាមឌីជីថល

ដើម្បីបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់ការគ្រប់គ្រង និងតាមដានរាល់ឯកសារចេញ-ចូលផ្ទៃក្នុង សំដៅលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងារឱ្យបានកាន់តែល្អប្រសើរ និងឆ្លើយតបទាន់ពេលវេលា អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានរៀបចំកសាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ និងលំហូរឯកសាររួមមួយ ដោយបានដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងក្នុងដំណាក់កាលទី១ និងទី២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៤ ជាមួយនាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត។ ជាជំហានបន្ទាប់ នៅដើមឆ្នាំ២០២៥ខាងមុខនេះ អគ្គនាយកដ្ឋាននឹងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការនូវការគ្រប់គ្រង និងតាមដានរាល់លំហូរឯកសារនៅគ្រប់នាយកដ្ឋានចំណុះអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល។ ជាមួយនឹងរៀបចំនិងកសាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងលំហូរឯកសារផ្ទៃក្នុងនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានក៏បានសហការជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានឌីជីថល និងបច្ចេកវិទ្យាក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងការសិក្សា និងអនុវត្តនូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឯកសារតាមប្រព័ន្ធ DMS ផងដែរ។

២.៦.១.៤.ការរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យតាមអង្គភាពនានា

នាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានបង្កើត និងកំពុងប្រើប្រាស់នូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យដូចខាងក្រោម៖

- ប្រព័ន្ធទិន្នន័យគ្រប់គ្រងប័ណ្ណព្រំដែនត្រូវបានបង្កើត និងដាក់ឱ្យរដ្ឋបាលខេត្តជាប់ព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃប្រើប្រាស់សម្រាប់ផលិតប័ណ្ណព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ ជូនប្រជាពលរដ្ឋដែលរស់នៅក្នុងខេត្តជាប់ព្រំដែន កម្ពុជា-ថៃ

- ប្រព័ន្ធទិន្នន័យនៃការអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបាន និងកំពុងអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងគោលបំណងឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបញ្ចូលទិន្នន័យអំពីវឌ្ឍនភាព និងលទ្ធផលនៃការអនុវត្ត

- គម្រោងតាមជំហាន និងវដ្តនៃការអនុវត្តគម្រោង

- ដើម្បីឆ្លើយតបទៅសំណើ និងសំណូមពររបស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលនៅក្នុងវេទិកានាពេលកន្លងមក ក៏ដូចជាដើម្បីជំរុញបរិវត្តកម្មឌីជីថលនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល បាននិងកំពុងសហការជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាឌីជីថលនិងផ្សព្វផ្សាយអប់រំ បន្តអភិវឌ្ឍន៍ប្រព័ន្ធចុះបញ្ជីនិងគ្រប់គ្រងទិន្នន័យសមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលតាមប្រព័ន្ធឌីជីថល ដោយគ្រោងដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បងក្នុងជំហានទី១ ក្នុងឆ្នាំ២០២៥ខាងមុខនេះ សំដៅបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការចុះបញ្ជីនិងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យសំខាន់ៗឱ្យកាន់តែឆាប់រហ័ស តម្លាភាព គណនេយ្យភាព និងបរិយាបន្ន ស្របតាមយុទ្ធសាស្ត្របញ្ចកោណដំណាក់កាលទី១ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា។

ទន្ទឹមនេះ អគ្គនាយកដ្ឋាន បាននិងកំពុងរៀបចំកសាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបុគ្គលិក និងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ប្រព័ន្ធនេះ នឹងបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់មន្ត្រីដែលទទួលបន្ទុកអនុវត្តលើកិច្ចការនេះ ឱ្យបំពេញការងាររបស់ខ្លួនបានឆាប់រហ័ស ឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការការងារជាក់ស្តែងរបស់ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

ក្នុងការពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យខាងលើ អគ្គនាយកដ្ឋានបានអនុវត្ត នូវកិច្ចការមួយចំនួនដោយសម្រេចបាននូវលទ្ធផលជាបន្តបន្ទាប់ដូចខាងក្រោម៖

➢ **ការងារអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពផ្នែកបច្ចេកវិទ្យាឌីជីថល៖**

អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលបានអនុវត្តនូវកិច្ចការសំខាន់ៗ មួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- បានបណ្តុះបណ្តាលដល់រដ្ឋបាលក្រុងស្រុកនៃខេត្តជាប់ព្រំដែនថៃនៅក្នុងការផ្តល់សេវាប័ណ្ណព្រំដែនជូនប្រជាពលរដ្ឋ ព្រមទាំងបំពាក់ឧបករណ៍ផលិតប័ណ្ណព្រំដែន និងបង្រៀនអំពីវិធីប្រើប្រាស់

- បានធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរបស់រដ្ឋបាលខេត្តជាប់ព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកចំណុះខេត្តទាំងនេះអំពីការបោះពុម្ព QR Code លើប័ណ្ណព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ

- បានសម្របសម្រួលកិច្ចការមួយចំនួន ដើម្បីដាក់ឱ្យដំណើរការនូវការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ QR Code សម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលប្រើប្រាស់ប័ណ្ណព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ ធ្វើដំណើរចេញចូលឆ្លងកាត់ព្រំដែន នៅខេត្តបន្ទាយមានជ័យ និងខេត្តបាត់ដំបង។

➢ **ការងារសហប្រតិបត្តិការផ្នែកបច្ចេកវិទ្យាឌីជីថល៖**

ក្នុងការកែសម្រួលការអភិវឌ្ឍ និងការដំឡើងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិបច្ចេកទេសនៃប្រព័ន្ធទិន្នន័យក្រុមការងារអគ្គនាយកដ្ឋានបានធ្វើកិច្ចសហការជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធដូចខាងក្រោម៖

- បានជួបប្រជុំពិភាក្សាជាមួយតំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាឌីជីថល និងផ្សព្វផ្សាយអប់រំ ដើម្បីពិភាក្សាអំពីតម្រូវការឧបករណ៍នានា និងតម្រូវការផ្សេងៗដើម្បីរៀបចំដំឡើងម៉ាស៊ីនមេ សម្រាប់ប្រព័ន្ធទិន្នន័យគម្រោងក្នុងមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យ (Data Center) របស់អគ្គនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាឌីជីថល និងផ្សព្វផ្សាយអប់រំ

- បានសហការជាមួយក្រុមការងារអគ្គនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាឌីជីថលនិងផ្សព្វផ្សាយអប់រំដើម្បីដំឡើងនូវឧបករណ៍ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិ (Licensesd-VMWare)

- បានធ្វើសន្ទានកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងប័ណ្ណព្រំដែនរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលជាមួយប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែនរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអន្តោប្រវេសន៍ និងបោះពុម្ព QR Code នៅលើប័ណ្ណព្រំដែនកម្ពុជា-ថៃ។

៣. បញ្ហាប្រឈម

ក្នុងការអនុវត្តការងារប្រចាំថ្ងៃ ដែលជាតួនាទីភារកិច្ចរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ដើម្បីឆ្លើយតបនឹងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងគោលនយោបាយនានារបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ អគ្គនាយកដ្ឋានបានពិនិត្យឃើញអំពីបញ្ហាប្រឈមសំខាន់ៗមួយចំនួនៈ

- អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលពុំទាន់មានទីប្រឹក្សាផ្នែកច្បាប់ និងទីប្រឹក្សាផ្នែកបច្ចេកទេស ឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការការងារដើម្បីជានាឱ្យបាននូវនីត្យានុកូលភាព ធម្មានុរូប ភាពត្រឹមត្រូវ នៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងលើកយោបល់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំលើកិច្ចការពាក់ព័ន្ធបច្ចេកទេសច្បាប់

- ការយល់ដឹង និងសមត្ថភាពបំពេញការងាររបស់មន្ត្រីនៅមានកម្រិត ដែលទាមទារឱ្យមានការស្រាវជ្រាវ អភិវឌ្ឍន៍ និងបណ្តុះបណ្តាលបន្ថែមជាប់ជាប្រចាំដើម្បីឆ្លើយតបនឹងសំណូមពរការងារ ព្រមទាំងរៀបចំផែនការបណ្តុះបណ្តាលលើកកម្ពស់សមត្ថភាពមន្ត្រីរយៈពេលខ្លី មធ្យម និងរយៈពេលវែង ដោយសហការជាមួយសាលាជាតិរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន

- ថវិកាមានកម្រិតបើធៀបនឹងផែនការសកម្មភាពរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ដើម្បីចុះពង្រឹង គាំទ្រ តាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃកិច្ចការរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ពោលគឺពុំទាន់មានធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងមធ្យោបាយគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់បំពេញការងារដោយរលូននៅឡើយដែលធ្វើឱ្យការអនុវត្តតួនាទីភារកិច្ច ពុំអាចសម្រេចបានការងារមួយចំនួនស្របតាមផែនការសកម្មភាព និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ

- ការលើកសំណើសុំអន្តរាគមន៍ និងដោះស្រាយវិវាទដីធ្លីរវាងបុគ្គល និងបុគ្គល រវាងប្រជាពលរដ្ឋជាមួយក្រុមហ៊ុន និងរវាងប្រជាពលរដ្ឋជាមួយអាជ្ញាធរជួបការលំបាកក្នុងការដោះស្រាយដោយសារករណីវិវាទដីធ្លីភាគច្រើនមានភាពស្មុគស្មាញ និងមានប្រវត្តិទំនាស់យូរឆ្នាំ

- សំណើរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តមួយចំនួនស្នើសុំគោលការណ៍មកបន្ទាន់ពេកជាហេតុធ្វើឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានពុំមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ពិនិត្យ និងលើកយោបល់ ជាពិសេសករណីចេញទៅបំពេញទស្សនកិច្ច និងប្រជុំនៅក្រៅប្រទេស

- រដ្ឋបាលខេត្តផ្ញើរបាយការណ៍ប្រចាំខែស្តីពីការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលខេត្តមកក្រសួងមានការយឺតយ៉ាវក្នុងការបូកសរុបជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង

- ការចូលរួមកិច្ចប្រជុំតាមការអញ្ជើញរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នមានចំនួនច្រើន ធ្វើឱ្យមិនមានមន្ត្រីគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់បំពេញការងារ និងចូលរួមកិច្ចប្រជុំតាមការអញ្ជើញ។

- អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាននៅថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួនពុំបានសិក្សាស្វែងយល់អំពីច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាបានច្បាស់លាស់ក្នុងការអនុវត្តការងារ

- ការចុះបេសកកម្មនៅតាមរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីគាំទ្រដល់ការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅតែជួបបញ្ហាប្រឈម និងការលំបាកមួយចំនួន

៤. វិធានការគោលនយោបាយសម្រាប់រួមចំណែកអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាពគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល

ដើម្បីរួមចំណែកក្នុងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាពគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា **អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល** បានកំណត់វិធានការគោលនយោបាយចំនួន ៦ គឺ៖**ទី១**-ពង្រឹងកិច្ចការរដ្ឋបាល **ទី២**-ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ **ទី៣**-ពង្រឹងកិច្ចការគ្រប់គ្រងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ **ទី៤**-ការគាំទ្រការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល និងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្តឹងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ **ទី៥**-ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការងារគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី និងសហប្រតិបត្តិការជាមួយប្រទេសជាមិត្ត **ទី៦**-កិច្ចការកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហ មជ្ឈការលើការងារគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី។

II. គោលបំណងគោលនយោបាយ

ដើម្បីរួមចំណែកក្នុងការអនុវត្តគោលនយោបាយតាមវិស័យ ពិសេសគោលនយោបាយរួមរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីកំណើនការងារ សមធម៌ ប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាពកសាងមូលដ្ឋានគ្រឹះឆ្ពោះទៅសម្រេចចក្ខុវិស័យកម្ពុជាឆ្នាំ២០៥០ ដើម្បីកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និងលើកកម្ពស់កម្រិតជីវភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ *អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល* មានគោលបំណងគោលនយោបាយដូចខាងក្រោម ៖

គោលបំណងគោលនយោបាយ	បម្រើឱ្យគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រណាមួយ និងវិធានការគោលនយោបាយអ្វីខ្លះរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល	ស្ថិតនៅក្នុងវិស័យណាមួយនៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ
ដឹកនាំ គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី ដើម្បីលើកកម្ពស់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍ	▪ គោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រទី៤៖ បន្តពង្រឹងសមត្ថភាព និងអភិបាលកិច្ចនៃស្ថាប័នរដ្ឋ ទាំងថ្នាក់ជាតិ ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធានាឱ្យបានប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិនៃសេវាសាធារណៈ សំដៅបម្រើប្រជាជនឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង។ ▪ វិធានការគោលនយោបាយទី៤៖ បន្តអនុវត្តការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ការកែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ដើម្បីលើកកម្ពស់ដំណើរការប្រជាធិបតេយ្យ នៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងធានាបាននូវគុណភាពក្នុងការអនុវត្តអំណាច។	▪ បរិស្ថានគ្របដណ្តប់សម្រាប់ការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រទាំងមូល ៖ សន្តិភាព ស្ថិរភាពនយោបាយ និងសណ្តាប់ធ្នាប់សង្គម។ ▪ អភិបាលកិច្ចល្អ ៖ កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ។

0721 កម្មវិធីទី១៖ ការគ្រប់គ្រងដែនដី

072101 អនុកម្មវិធីទី១៖ ការពង្រឹងស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

07210101 ចង្កោមសកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងកិច្ចការរដ្ឋបាល

0721010101 សកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងប្រព័ន្ធការងាររដ្ឋបាលទូទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

072101010101 អនុសកម្មភាពទី១៖ ការគាំទ្រ សម្របសម្រួលការងាររដ្ឋបាល ការរៀបចំ ការត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងឯកសារចេញ-ចូល

072101010102 អនុសកម្មភាពទី២៖ ការសម្របសម្រួលកិច្ចប្រជុំ និងការបែងចែកឯកសារជាប្រចាំ

0721010102 សកម្មភាពទី២៖ ពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងបូកសរុបរបាយការណ៍លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គនាយក-ដ្ឋានរដ្ឋបាល

0721010103 សកម្មភាពទី៣៖ រៀបចំឯកសារ ធ្វើកិច្ចការបដិសណ្ឋារកិច្ច និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

072101010301 អនុសកម្មភាពទី១៖ ការរៀបចំចងក្រងឯកសារជំនួយស្មារតី សុន្ទរកថា និងឯកសារផ្សេងៗជូនថ្នាក់ដឹកនាំ

0721010104 សកម្មភាពទី៤៖ ស្រាវជ្រាវ រៀបចំចងក្រងឯកសារ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងគ្រប់គ្រងបណ្ណសារដ្ឋាន

0721010105 សកម្មភាពទី៥៖ ចុះតាមដានស្វែងយល់ និងពង្រឹងសមត្ថភាពក្រុមការងារ យេនឌ័រអគ្គនាយក-ដ្ឋានរដ្ឋបាល

0721010106 សកម្មភាពទី៦៖.ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ

072101010601 អនុសកម្មភាពទី១៖ ការចុះតាមដាន វាយតម្លៃ និងគាំទ្រការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

072101010602 អនុសកម្មភាពទី២៖ សហការចុះរៀបចំ និងសម្របសម្រួលពិធីប្រកាសតែងតាំង និងផ្ទេរភារកិច្ចអភិបាល និងអភិបាលរងរាជធានី ខេត្ត

072101010603 អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការរៀបចំការគាំទ្រកិច្ចការរដ្ឋបាលទូទៅ និងការពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

072101010604 អនុសកម្មភាពទី៤៖ ការសិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំក្របខណ្ឌគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត នានាពាក់ព័ន្ធនឹងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

0721010107 សកម្មភាពទី៧៖.ការគ្រប់គ្រង សម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារពាក់ព័ន្ធក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

072101010701 អនុសកម្មភាពទី១៖ ការសម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារពាក់ព័ន្ធនឹងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

072101010702 អនុសកម្មភាពទី២៖ ការបោះពុម្ពប័ណ្ណសម្គាល់ខ្លួន និងប័ណ្ណសរសើរសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ

072101010703 អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការងារគ្រប់គ្រង:លីកិច្ចដំណើរការការិយាល័យក្រុមប្រឹក្សា

0721010108	សកម្មភាពទី៨៖ គ្រប់គ្រង ពង្រឹង និងត្រួតពិនិត្យ តាមដាន វាយតម្លៃកិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុ ការអនុវត្តថវិកា និងសារពើភណ្ឌ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
072101010801	អនុសកម្មភាពទី១៖រៀបចំការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា
072101010802	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការសម្របសម្រួលកិច្ចប្រជុំ និងការរៀបចំឯកសារគាំទ្រ
072101010803	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការការចំណាយសម្រាប់មធ្យោបាយធ្វើដំណើរ និងដឹកជញ្ជូន
07210102	**ចង្កោមសកម្មភាពទី២៖ ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងសហប្រតិបត្តិការ**
0721010201	សកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ចរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020101	អនុសកម្មភាពទី១៖ កិច្ចប្រជុំពិភាក្សាជាមួយរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ស្តីពីការពង្រឹង និងលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពក្នុងការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020102	អនុសកម្មភាពទី២៖ កិច្ចប្រជុំពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក
072101020103	អនុសកម្មភាពទី៣៖ បេសកកម្មក្រៅប្រទេស
072101020104	អនុសកម្មភាពទី៤៖ សម្ភារៈ បរិក្ខារបច្ចេកទេស សម្រាប់គាំទ្រដល់ការិយាល័យជំនាញ
0721010202	សកម្មភាពទី២៖ គាំទ្រលើការរៀបចំ និងអនុវត្តគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020201	អនុសកម្មភាពទី១៖ សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើការកែសម្រួលសៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
072101020202	អនុសកម្មភាពទី២៖ សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
072101020203	អនុសកម្មភាពទី៣៖ កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់លើការរៀបចំឧបករណ៍ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងតាមដានអំពីការអនុវត្តគោលនយោបាយនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
072101020204	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ចុះគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការអនុវត្តគោលនយោបាយនានាដែលបានដាក់ចេញដោយរាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួង ស្ថាប័ន
072101020205	អនុសកម្មភាពទី៥៖ ចុះគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្នុងការរៀបចំនិមិត្តសញ្ញារដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
0721010203	សកម្មភាពទី៣៖ គាំទ្រ តម្រង់ទិស តាមដាន ត្រួតពិនិត្យការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការប្រើប្រាស់ធនធានមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020301	អនុសកម្មភាពទី១៖ វគ្គតម្រង់ទិសស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងថវិកាសេវាសង្គមរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020302	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការរៀបចំថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020303	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020304	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការបិទបញ្ជីថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់

0721010204	សកម្មភាពទី៤៖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពប្រព័ន្ធផែនការថ្នាក់ក្រោមជាតិ
072101020401	អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំ និងសម្រួលការធ្វើសេចក្ដីណែនាំ និងផ្សព្វផ្សាយសេចក្ដីណែនាំបច្ចេកទេសស្ដីពីការរៀបចំ និងការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ប្រាំឆ្នាំ និងសេចក្ដីណែនាំបច្ចេកទេសស្ដីពីការរៀបចំ និងការកសាងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល
072101020402	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចុះតាមដាន និងគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ លើការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងកម្មវិធីវិនិយោគ
0721010205	សកម្មភាពទី៥៖ គាំទ្រ សម្របសម្រួល ណែនាំ តម្រង់ទិស តាមដាន ត្រួតពិនិត្យការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020501	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះតាមដានការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020502	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចុះតាមដានការរៀបចំកិច្ចប្រជុំបើកសំណើរដេញថ្លៃគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
0721010206	សកម្មភាពទី៦៖ ពង្រឹងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020601	អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំឧបករណ៍វាយតម្លៃលើភាពពេញចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋលើការផ្ដល់សេវារដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
072101020602	អនុសកម្មភាពទី២៖ រៀបចំប្រព័ន្ធរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ ឱ្យប្រើប្រាស់តាមអនឡាញ
072101020603	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់
0721010207	សកម្មភាពទី៧៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាពលើការផ្ដល់សេវានៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
072101020701	អនុសកម្មភាពទី១៖ សិក្ខាសាលាបូកសរុបលទ្ធផលនៃការផ្ដល់សេវារដ្ឋបាលតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយនិងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្ដឹងតាមយន្តការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ
072101020701	សកម្មភាពទី៨៖ ការគាំទ្រកិច្ចប្រតិប្រត្តិការរបស់នាយកដ្ឋាន
072101020801	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងទស្សនកិច្ចសិក្សា
072101020802	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការចំណាយសម្រាប់គាំទ្រប្រតិប្រត្តិការរបស់នាយកដ្ឋាន
0721010209	សកម្មភាពទី៩៖ ពង្រឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការងាររដ្ឋបាល
072101020901	អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំស្ដីពីផែនការសកម្មភាព និងថវិការបស់នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត ប្រចាំឆ្នាំ២០២៧
072101020902	អនុសកម្មភាពទី២៖ គាំទ្រសម្ភារៈដល់ដំណើរការរដ្ឋបាលរបស់នាយកដ្ឋាន
0721010210	សកម្មភាពទី១០៖ ការពង្រឹងរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង មុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត
072101021001	អនុសកម្មភាពទី១ ៖សហការចុះសិក្សាលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដើម្បីប្រែក្លាយខេត្តទៅជារដ្ឋបាលតំបន់ និងរាជធានី ទៅជាទីក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់រដ្ឋបាលក្រុង និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់រដ្ឋបាលសង្កាត់ចំណុះស្រុក (២.១.១ ផសថ គជអប)

072101021002 អនុសកម្មភាពទី២ ៖ រៀបចំក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការបង្កើត ការលុបចោល និងការកែសម្រួលព្រំប្រទល់រដ្ឋបាល

072101021003 អនុសកម្មភាពទី៣៖ រៀបចំប្រកាសស្តីពីលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ភូមិ

072101021004 អនុសកម្មភាពទី៤៖ ពិនិត្យលើសំណើការបង្កើត ការលុបចោល ការកែសម្រួលព្រំប្រទល់ និងការកំណត់ឈ្មោះរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

072101021005 អនុសកម្មភាពទី៥៖ រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រជាតិអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុងឆ្លាត (២.១.១.៥ ផសប៉ គជអប)

072101021006 អនុសកម្មភាពទី៦៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេសចម្រុះអន្តរក្រសួងប្រមូលធាតុចូលស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្រជាតិសម្រាប់រៀបចំអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុងឆ្លាត (Smart City)

072101021007 អនុសកម្មភាពទី៧៖ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំបណ្តាញទីក្រុងឆ្លាតអាស៊ានប្រចាំឆ្នាំនិងកិច្ចប្រជុំអាស៊ាន ជប៉ុន និងសិក្ខាសាលាបណ្តុះបណ្តាលនៅក្រៅប្រទេស

072101021008 អនុសកម្មភាពទី៨៖ សហការចុះរៀបចំ និងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងផែនការការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្មថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងការជំរុញនិងពង្រឹងការរៀបចំនិងការអនុវត្តប្លង់គោលប្រើប្រាស់ដីរាជធានី ខណ្ឌ និងក្រុង និងផែនការប្រើប្រាស់ដីខេត្ត

072101021009 អនុសកម្មភាពទី៩៖ សហការរៀបចំកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្មថ្នាក់ជាតិ

072101021010 អនុសកម្មភាពទី១០៖ សហការចុះរៀបចំគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត

0721010211 សកម្មភាពទី១១៖ ការលើកកម្ពស់តួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត

072101021101 អនុសកម្មភាពទី១៖ សហការចុះលើកកម្ពស់ការអនុវត្តការងាររបស់អនុគណៈកម្មាធិការវិនិយោគរាជធានី ខេត្ត

072101021102 អនុសកម្មភាពទី២៖ សិក្សាការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងការផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្មតាមមធ្យោបាយគ្រប់ប្រភេទនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

072101021103 អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការចុះសហការ និងសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធអំពីការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

072101021104 អនុសកម្មភាពទី៤៖ សិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដាន និងការគាំទ្រដល់ការងាររបស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាផ្ទះបណ្តែតទឹក និងបែរចិញ្ចឹមត្រី ស្ថិតក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តទាំង ៥ ជុំវិញបឹងទន្លេសាប

072101021105 អនុសកម្មភាពទី៥៖ ការចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដាន និងដោះស្រាយបណ្តឹងនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត

072101021106 អនុសកម្មភាពទី៦៖ ការចុះគាំទ្រ សម្របសម្រួល ដល់ដំណើរការរៀបចំសន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងាររបស់រាជធានី ខេត្ត

072101021107 អនុសកម្មភាពទី៧៖ ការសហការចុះ និងសម្របសម្រួលដល់ការរៀបចំ និងដំណើរការនៃការងារបោះឆ្នោត

072101021108 អនុសកម្មភាពទី៨៖ សិក្សាស្រាវជ្រាវ សម្របសម្រួល តាមដាន និងគាំទ្រពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ

សេដ្ឋកិច្ច ការងារសង្គមកិច្ច ការងារដីធ្លី ការងារបរិស្ថាន ការងារធនធានធម្មជាតិ ការងារវិនិយោគ ការងារគ្រប់គ្រងនិងចាត់ចែងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងការដោះស្រាយវិវាទមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

072101021109	អនុសកម្មភាពទី៩៖ បន្សីរវាងប្រតិទិនការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ជាមួយគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រាជធានី ខេត្ត ខណ្ឌ
072101021110	អនុសកម្មភាពទី១០៖ រៀបចំសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យរៀបចំគម្រោងរាជធានី ខេត្ត និងខណ្ឌ
072101021111	អនុសកម្មភាពទី១១៖ សហការរៀបចំច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ថវិកាភាតរភាព ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ គម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ ២០២៥-២០២៨
0721010212	សកម្មភាពទី១២៖ ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត
072101021201	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងលើកកម្ពស់ការអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ និងលទ្ធកម្ម នៅ ២៥ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និង១៤រដ្ឋបាលខណ្ឌ
072101021202	អនុសកម្មភាពទី២៖ សហការចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចនៅទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន
072101021203	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានីខេត្ត
072101021204	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដានពិនិត្យ ពាក់ព័ន្ធនឹងមតិយោបល់ ឬសំណូមពររបស់មហាជនក្នុងគេហទំព័រហ្វេសប៊ុក
072101021205	អនុសកម្មភាពទី៥៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យវាយតម្លៃដំណើរការរៀបចំកិច្ចប្រជុំ និងការរៀបចំវេទិកាសាធារណៈរបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ខណ្ឌ (២.២.២.២ ផសថ គជអប)
0721010213	សកម្មភាពទី១៣៖ ការធ្វើទំនើបកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងតាមប្រព័ន្ធឌីជីថល
072101021301	អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានគម្រោង (PID) របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមឌីជីថល
0721010214	សកម្មភាពទី១៤៖ ការពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
072101021401	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះសហការផ្តល់ការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលខេត្តនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងព្រំដែន និងពង្រឹងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងខេត្តនិងខេត្តជាប់ព្រំដែនជាមួយប្រទេសជិតខាង
072101021402	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំលើកទី១៤ ស្តីពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងការអភិវឌ្ឍរវាងបណ្តាខេត្តជាប់ព្រំដែនរវាងកម្ពុជា-វៀតណាម នៅប្រទេសវៀតណាម
072101021403	អនុសកម្មភាពទី៣៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំបូកសរុប វាយតម្លៃ និងដាក់ចេញវិធានការក្នុងការពង្រឹងការងារកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត
0721010215	សកម្មភាពទី១៥៖ លើកកម្ពស់ការគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែន និងចូលរួមអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ព្រំដែន
072101021501	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះសិក្សារៀបចំបង្កើត ដំឡើងកម្រិត លុបចោល និងបិទច្រកទ្វារព្រំដែនជាមួយបណ្តាប្រទេសជិតខាង ចំនួន៥ច្រក
072101021502	អនុសកម្មភាពទី២៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិនិត្យតួនាទីការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចនៅទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន

072101021503	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះសិក្សាគម្រោងការសាងសង់អគារនិងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែននៅតាមបណ្តាច្រកព្រំដែន
072101021504	អនុសកម្មភាពទី៤៖រៀបចំអនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែននៅទូទាំងប្រទេស ជំនួសឱ្យអនុក្រឹត្យលេខ ៦៤ ចុះថ្ងៃទី៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០១
072101021505	អនុសកម្មភាពទី៥៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិនិត្យសេចក្តីព្រាងកិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែនកម្ពុជា-វៀតណាម ក្នុប្រទេស(កិច្ចប្រជុំផ្ទៃក្នុង និងកិច្ចប្រជុំនៅវៀតណាម)
072101021506	អនុសកម្មភាពទី៦៖ សិក្សា និងរៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្តនៅក្នុងការបង្កើត និងដាក់ឱ្យដំណើរការនូវបណ្ណព្រំដែន កម្ពុជា-វៀតណាម
07210103	**ចង្កោមសកម្មភាពទី៣៖ ពង្រឹងកិច្ចការគ្រប់គ្រងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ**
0721010301	សកម្មភាពទី១៖ រៀបចំវេទិកា ឬកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយ និងពង្រឹងការអនុវត្តច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ
0721010302	សកម្មភាពទី២៖ ពិនិត្យ និងលើកយោបល់លើសំណើសុំនានារបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ
0721010303	សកម្មភាពទី៣៖ ធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មទិន្នន័យរបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយទៅក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា
0721010304	សកម្មភាពទី៤៖ សម្របសម្រួលកិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់នាយកដ្ឋាន
07210104	**ចង្កោមសកម្មភាពទី៤៖ កិច្ចការកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ**
0721010401	សកម្មភាពទី១៖ ការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
072101040101	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការចុះតាមដាន និងគាំទ្រការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរឱ្យទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
0721010402	សកម្មភាពទី២៖ ការពង្រឹងយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
072101040201	អនុសកម្មភាពទី១៖ អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត
072101040202	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
072101040203	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការគាំទ្រ និងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
0721010403	សកម្មភាពទី៣៖ ការពង្រឹងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
072101040301	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ
072101040302	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការគាំទ្រ តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

III. ការរៀបចំអនុកម្មវិធី

ដើម្បីអនុវត្តគោលបំណងគោលនយោបាយខាងលើឱ្យទទួលបានជោគជ័យ **អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល** បានចូលរួម រៀបចំ គ្រប់គ្រង និងដឹកនាំអនុកម្មវិធីចំនួន១ ក្នុងកម្មវិធីទី១ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ (ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី) ដូចខាងក្រោម ៖

អគ្គនាយដ្ឋានរដ្ឋបាល៖

តារាង ១: កម្មវិធី អនុកម្មវិធី ចង្កោមសកម្មភាព អ្នកគ្រប់គ្រង និងអង្គភាពទទួលខុសត្រូវ

ឈ្មោះ គោលបំណង គោលនយោបាយ	ឈ្មោះ កម្មវិធី និង អនុកម្មវិធី	អ្នកគ្រប់គ្រង	អង្គភាពទទួលខុសត្រូវ			
			ឈ្មោះអង្គភាព	(១)	(២)	(៣)
➢ គោលបំណងគ.ប ទី១: ដឹកនាំ គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដីដើម្បីលើកកម្ពស់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍ	▪ **កម្មវិធីទី១៖ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី** • អនុកម្មវិធីទី១៖ ការពង្រឹងស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	ឯកឧត្តម សូស ប្រាថ្នា	អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល			
	❖ ចង្កោមសកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងកិច្ចការរដ្ឋបាល	លោកស្រី ហេង ពៅធីតា	នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលសរុប			
	❖ ចង្កោមសកម្មភាពទី២៖ ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងសហប្រតិបត្តិការ	លោក លី យ៉ាសាក់ លោក អ៊ឹង កែវរតនៈ	នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ នាយកដ្ឋានមុខងារ និងធនធាន			

		លោក ឆាង ច័យ	នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងខណ្ឌ			
	❖ ចង្កោមសកម្មភាពទី៣៖ ពង្រឹងកិច្ចការគ្រប់គ្រងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ	លោក គាន ណារិន	នាយកដ្ឋានកិច្ចការសមាគម និងគណបក្សនយោបាយ			
	❖ ចង្កោមសកម្មភាពទី៤៖ កិច្ចការកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ	លោក អ៊ុង កែវគេនៈ	នាយកដ្ឋានមុខងារ និងធនធាន			

(*) ជាគោលការណ៍ ចំនួនគោលបំណងគោលនយោបាយ មិនត្រូវមានលើសពី ២ ឡើយ។ ក្នុងករណី ក្រសួង-ស្ថាប័នដែលមានមុខងារច្រើន អាចត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យមាន គោលបំណងគោលនយោបាយលើសពី ២ ប៉ុន្តែជាកម្មវត្ថុនៃការពិភាក្សា និងឯកភាពជាមុនពី គសហវ ។

(**) ជាគោលការណ៍ ចំនួនកម្មវិធី មិនត្រូវមានលើសពី ៥ ឡើយ។ ក្នុងករណី ក្រសួង-ស្ថាប័នធំៗ ដែលមានមុខងារច្រើន អាចត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យមានកម្មវិធីលើសពី ៥ ប៉ុន្តែជាកម្មវត្ថុនៃការពិភាក្សា និង ឯកភាពជាមុនពីគសហវ។

(***) សូមដាក់ (√) ដូចតទៅ៖ (១) អង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិពេញលេញ (២) អង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិមិនពេញលេញ និង (៣) មិនមែនជាអង្គភាពថវិកា។

IV. ការកំណត់រចនាសម្ព័ន្ធថវិកាសមិទ្ធកម្ម

ក. ការកំណត់សូចនាករសមិទ្ធកម្ម និងគោលដៅ

អគ្គនាយដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ បានកំណត់នូវសូចនាករ និងគោលដៅសូចនាករ ដើម្បីតាមដានវឌ្ឍនភាព និងសមិទ្ធិផលនៃការអនុវត្តកម្មវិធី អនុកម្មវិធី ចង្កោមសកម្មភាព ដូចខាងក្រោម ៖

ការកំណត់សូចនាករសមិទ្ធកម្ម និង គោលដៅ នៃកម្មវិធី អនុកម្មវិធី និងចង្កោមសកម្មភាព

សេចក្តីពណ៌នា (បន្ថែមជួរដេកមួយសម្រាប់សូចនាករចុងក្រោយ និងសូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំនីមួយៗ)	គម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២៦	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្ម					
		ឆ្នាំអនុវត្តឆ្នាំ២០២៤ (សម្រេចបាន)	ឆ្នាំបច្ចុប្បន្នឆ្នាំ ២០២៥	ឆ្នាំគ្រោងថវិកា ២០២៦		ឆ្នាំគ្រោងថវិកា ២០២៧	ឆ្នាំគ្រោងថវិកា ២០២៨
				គោលដៅ	មូលហេតុនៃការផ្លាស់ប្តូរ (ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ២០២៥)		
១. កម្មវិធីទី១:ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី	1,259,800,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលចុងក្រោយទី ១ : *-ស្ថានភាពនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលសាធារណៈនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិមានភាពល្អប្រសើរជាងមុន*		ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិមានប្រសិទ្ធភាពជាងមុន	ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិមានប្រសិទ្ធភាពជាងមុន	ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិមានប្រសិទ្ធភាពជាងមុន		ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិមានប្រសិទ្ធភាពជាងមុន	ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ មានប្រសិទ្ធភាពជាងមុន
សូចនាករលទ្ធផលចុងក្រោយទី ២ : *-ការផ្តល់សេវាសាធារណៈកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព*		ចំនួនការិយាល័យច្រកចេញចូល	ចំនួនការិយាល័យច្រកចេញចូល	ចំនួនការិយាល័យច្រកចេញចូល		ចំនួនការិយាល័យច្រកចេញចូល	ចំនួនការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ និង

ភាពជាងមុន		តែមួយ និង ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋមានការកើនឡើងបន្ថែមទៀត	តែមួយ និង ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋមានការកើនឡើងបន្ថែមទៀត	តែមួយ និង ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋមានការកើនឡើងបន្ថែមទៀត		តែមួយ និង ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋមានការកើនឡើងបន្ថែមទៀត	ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋមានការកើនឡើងបន្ថែមទៀត
១.១. អនុកម្មវិធីទី១៖ ការពង្រឹងស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	1,259,800,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តគាំទ្រដល់កិច្ចការនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រេចបាន*		១៤លិខិត	១៤លិខិត	១៤លិខិត		១៤លិខិត	១៤លិខិត
-ចំនួនសេវារដ្ឋបាលសាធារណៈដែលបានផ្តល់ជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រេចបានល្អប្រសើរ និងទាន់ពេលវេលា		៣០០០០០០ សេវា	៣០០០០០០ សេវា	៣០០០០០០ សេវា		៣០០០០០០ សេវា	៣០០០០០០ សេវា
❖ ១.១.១.ច.កទី១៖ ពង្រឹងកិច្ចការ រដ្ឋបាល	485,127,885.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ស្ថានភាពប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងកិច្ចការរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិត្រូវបានជំរុញឱ្យកាន់តែប្រសើរ*		បានទាន់ពេលវេលា	បានទាន់ពេលវេលា	បានទាន់ពេលវេលា		បានទាន់ពេលវេលា	បានទាន់ពេលវេលា
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការទទួល បញ្ជូន*		០ប្រព័ន្ធ	១ប្រព័ន្ធ	១ប្រព័ន្ធ		១ប្រព័ន្ធ	១ប្រព័ន្ធ

ឯកសារត្រូវបានរៀបចំបានត្រឹមត្រូវ							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត គាំទ្រដល់កិច្ចការនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានព្រាង និងអនុម័តតាមកាលកំណត់*		១៤ច្បាប់	១៤ច្បាប់	១៤ច្បាប់		១៤ច្បាប់	១៤ច្បាប់
១.១.១.១. ស.កទី១៖ ពង្រឹងប្រព័ន្ធការងាររដ្ឋបាលទូទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	102,075,900.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនឯកសារចេន្តចេញចូលក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល*		១០.១០២ ច្បាប់	១០.១០២ ច្បាប់	១០.១០២ ច្បាប់		១០.១០២ ច្បាប់	១០.១០២ ច្បាប់
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំពង្រឹងការគ្រប់គ្រង់និងបែងចែកឯកសារ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល*		១២លើក	១២លើក	១២លើក		១២លើក	១២លើក
១.១.១.២. ស.កទី២៖ ពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងបូកសរុបរបាយការណ៍លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	74,419,600.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស នព្វមាស និងឆ្នាំត្រូវបានរៀបចំ*		១៦លើក	១៦លើក	១៦លើក		១៦លើក	១៦លើក
១.១.១.៣. ស.កទី៣៖ រៀបចំឯកសារ ធ្វើកិច្ចការបេជិសណ្ឋារកិច្ច	41,561,000.00៛						

និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈរបស់ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: -ចំនួនបដិសណ្ឋារកិច្ចរបស់ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលត្រូវបានរៀបចំ		៦៤លើក	៦៤លើក	៦៤លើក		៦៤លើក	៦៤លើក
១.១.១.៤. ស.កទី៤៖ ស្រាវជ្រាវ រៀបចំចងក្រងឯកសារ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងគ្រប់គ្រងបណ្ណសារដ្ឋាន	12,959,505.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: -ចំនួនឯកសារ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ត្រូវបានចងក្រង និងគ្រប់គ្រងបានត្រឹមត្រូវ		៥០០០ ឯកសារ	៥០០០ ឯកសារ	៥០០០ ឯកសារ		៥០០០ ឯកសារ	៥០០០ ឯកសារ
១.១.១.៥. ស.កទី៥៖ ចុះតាមដានស្វែងយល់ និងពង្រឹងសមត្ថភាពក្រុមការងារយេនឌ័រ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	27,340,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: -ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្ដីពីការងារយេនឌ័រដែលត្រូវបានចុះពង្រឹង និងអនុវត្ត		២៤ ខេត្ត/ក្រុង	២៤ ខេត្ត/ក្រុង	២៤ ខេត្ត/ក្រុង		២៤ ខេត្ត/ក្រុង	២៤ ខេត្ត/ក្រុង
១.១.១.៦. ស.កទី៦៖ ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	92,189,140.00៛						
ចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១:		២៥រាជធានី/	២៥រាជធានី/	២៥រាជធានី/		២៥រាជធានី/	២៥រាជធានី/

-ចំនួនរាជធានី ខេត្ត នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលត្រូវចុះតាមដាន វាយតម្លៃ និងគាំទ្រការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក		ខេត្ត/ក្រុង	ខេត្ត/ក្រុង	ខេត្ត/ក្រុង		ខេត្ត/ក្រុង	ខេត្ត/ក្រុង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: -ចំនួនរាជធានី ខេត្ត ដែលត្រូវចុះប្រកាសតែងតាំងគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្តថ្មីយោងតាមបញ្ជីផុតអាណត្តិបំពេញការងារ		២៥រាជធានី/ ខេត្ត/ក្រុង	២៥រាជធានី/ ខេត្ត/ក្រុង	២៥រាជធានី/ ខេត្ត/ក្រុង (២៥លើក)		២៥រាជធានី/ ខេត្ត/ក្រុង	២៥រាជធានី/ ខេត្ត/ក្រុង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: -ចំនួនកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាស្តីពីការគាំទ្រកិច្ចការរដ្ឋបាលទូទៅ និងការពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ		១២លើក	១២លើក	១២លើក		១២លើក	១២លើក
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: -ចំនួនឯកសារស្តីពីក្របខណ្ឌគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាពាក់ព័ន្ធនឹងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ		២០ច្បាប់	២០ច្បាប់	២០ច្បាប់		២០ច្បាប់	២០ច្បាប់
១.១.១.៧. ស.កទី៧៖ ការគ្រប់គ្រង សម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារពាក់ព័ន្ធក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	**53,951,140.00៛**						

សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ដែលត្រូវបានចុះសម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារពាក់ព័ន្ធនឹងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ*		២៥រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង	២៥រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង	២៥រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង		២៥រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង	២៥រាជធានី/ខេត្ត/ក្រុង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនប័ណ្ណសម្គាល់ខ្លួន និងប័ណ្ណសរសើរសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវបានបោះពុម្ព*		១៥០០ប័ណ្ណ	១៥០០ប័ណ្ណ	១៥០០ប័ណ្ណ		១៥០០ប័ណ្ណ	១៥០០ប័ណ្ណ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនសម្ភារការិយាល័យត្រូវបានទទួលដើម្បីអនុវត្តការងាររបស់ការិយាល័យ*		៤លើក	៤លើក	៤លើក		៤លើក	៤លើក
១.១.១.៨. ស.កទី៨៖ គ្រប់គ្រង ពង្រឹង និងត្រួតពិនិត្យ តាមដានវាយតម្លៃកិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុ ការអនុវត្តថវិកា និងសារពើភណ្ឌ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	80,631,600.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាពាឆ្នាំរំកិល និងគម្រោងផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងផែនការសកម្មភាពថវិកាប្រចាំឆ្នាំ*		១៥លើក	១៥លើក	១៥លើក		១៥លើក	១៥លើក

សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំស្តីពីការពិនិត្យ តាមដាន គាំទ្រ និងវាយតម្លៃ លើដំណើរការអនុវត្តផែនការសេកមកមភាពរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល*		១២លើក	១២លើក	១២លើក		១២លើក	១២លើក
❖ ១.១.២.ច.កទី២៖ ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងសហប្រតិបត្តិការ	504,942,615.00៛						
➢ ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	174,490,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ស្ថានភាពនៃកិច្ចការរដ្ឋបាលត្រូវបានគ្រប់គ្រងឱ្យមានភាពប្រសើរជាងមុន*		មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ		មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ស្ថានភាពនៃកិច្ចដំណើរការចរន្តឯកសារ ចំនួនឯកសារដែលបានចាចរ និងប្រសិទ្ធភាពនៃដំណើរការទទួល និងបញ្ជូនឯកសារ*		មានភាពរលូន	មានភាពរលូន	មានភាពរលូន		មានភាពរលូន	មានភាពរលូន
១.១.២.១ ស.កទី១៖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ចរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	55,702,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាជាមួយរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ស្តីពីការពង្រឹង និងលើកកម្ពស់*		១លើក	១លើក	១លើក		១លើក	១លើក

ប្រសិទ្ធភាពក្នុងការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបចំ							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ត្រូវបានរៀបចំ*		១លើក	១លើក	១លើក		១លើក	១លើក
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងទស្សនកិច្ចសិក្សាក្រៅប្រទេសដើម្បីដកស្រង់បទពិសោធន៍និងចំណេះដឹង*		១នាក់ រយៈពេល៥ថ្ងៃ ៤យប់	១នាក់ រយៈពេល៥ថ្ងៃ ៤យប់	១នាក់ រយៈពេល៥ថ្ងៃ ៤យប់		១នាក់ រយៈពេល៥ថ្ងៃ ៤យប់	១នាក់ រយៈពេល៥ថ្ងៃ ៤យប់
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: *-ចំនួនសម្ភារៈ បរិក្ខារបច្ចេកទេស សម្រាប់គាំទ្រដល់ការិយាល័យជំនាញត្រូវបានទទួល*		៤លើក	៤លើក	៤លើក		៤លើក	៤លើក
១.១.២.២. ស.កទី២៖ គាំទ្រលើការរៀបចំ និងអនុវត្តគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋាន គតិយុត្តនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	27,342,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើការកែសម្រួលសៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបចំ*		១លើក	១លើក	១លើក		១លើក	១លើក

សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបចំ*		១លើក	១លើក	១លើក		១លើក	១លើក
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់លើការរៀបចំឧបករណ៍ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងតាមដានអំពីការអនុវត្តគោលនយោបាយនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ*		២លើក	២លើក	២លើក		២លើក	២លើក
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការអនុវត្តគោលនយោបាយនានាដែលបានដាក់ចេញដោយរាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួង ស្ថាប័ន*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៥: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្នុងការរៀបចំនិមិត្តសញ្ញារដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
១.១.២.៣. ស.កទី៣៖ គាំទ្រ តម្រង់ទិស តាមដាន ត្រួតពិនិត្យការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការប្រើប្រាស់	34,368,000.00៛						

ធនធានមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនវគ្គតម្រង់ទិសស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងថវិកាសេវាសង្គមរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបចំ*		១វគ្គ	១វគ្គ	១វគ្គ		១វគ្គ	១វគ្គ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការរៀបចំថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការបិទបញ្ជីថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
១.១.២.៤. ស.កទី៤៖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពប្រព័ន្ធផែនការថ្នាក់ក្រោមជាតិ	12,048,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនវគ្គតម្រង់ទិសដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្តីពីសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេស*		១វគ្គ	១វគ្គ	១វគ្គ		១វគ្គ	១វគ្គ

ស្តីពីការរៀបចំ និងការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ប្រាំឆ្នាំ និងសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសស្តីពីការរៀបចំ និងការកសាងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលត្រូវបានរៀបចំ							
ចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះតាមដាន និងគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ លើការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងកម្មវិធីវិនិយោគ*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
១.១.២.៥. ស.កទី៥៖ គាំទ្រ សម្របសម្រួល ណែនាំ តម្រង់ទិសតាមដាន ត្រួតពិនិត្យការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	13,008,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះតាមដានការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់តាមការគ្រោងទុក*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះតាមដានការរៀបចំកិច្ចប្រជុំបើកសំណើរដេញថ្លៃគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
១.១.២.៦. ស.កទី៦៖	32,022,000.00៛						

ពង្រឹងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះអនុវត្តសាកល្បងការប្រមូលទិន្នន័យ និងព័ត៌មានពីអ្នកផ្ដល់ព័ត៌មាននៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាបច្ចេកទេសលើការរៀបចំប្រព័ន្ធរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបចំ*		៤លើក	៤លើក	៤លើក		៤លើក	៤លើក
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី៣: *-ចំនួនវគ្គតម្រង់ទិសលើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបចំ*		១វគ្គ	១វគ្គ	១វគ្គ		១វគ្គ	១វគ្គ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: *-ចំនួនគោលដៅដែលត្រូវបានចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការបំពេញតួនាទីភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់*		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)		១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)	១គោលដៅ ៣ថ្ងៃ/២យប់ (១លើក)
➢ ការគាំទ្រការផ្ដល់សេវារដ្ឋបាល និងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្ដឹងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	71,340,375.00៛						

សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ស្ថានភាពសេវារដ្ឋបាល និងការដោះស្រាយបណ្តឹងនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ*		មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ		មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ
១.១.២.៧. ស.កទី៧៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាពលើការផ្តល់សេវានៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	28,602,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនសិក្ខាសាលាបូកសរុបលទ្ធផលនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយនិងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្តឹងតាមយន្តការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបានរៀបចំ*		១លើក (នៅទីស្តីការក្រសួងមហាផ្ទៃ)	១លើក (នៅទីស្តីការក្រសួងមហាផ្ទៃ)	១លើក (នៅទីស្តីការក្រសួងមហាផ្ទៃ)		១លើក (នៅទីស្តីការក្រសួងមហាផ្ទៃ)	១លើក (នៅទីស្តីការក្រសួងមហាផ្ទៃ)
១.១.២.៨. ស.កទី៨៖ ការគាំទ្រកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់នាយកដ្ឋាន	42,738,375.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនទស្សនកិច្ចសិក្សាក្រៅប្រទេស*		១នាក់ ២ថ្ងៃ ១យប់	១នាក់ ២ថ្ងៃ ១យប់	១នាក់ ២ថ្ងៃ ១យប់		១នាក់ ២ថ្ងៃ ១យប់	១នាក់ ២ថ្ងៃ ១យប់
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មដែលត្រូវចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងសិក្ខាសាលាផ្សេងៗក្នុងប្រទេស*		៥លើក ៣នាក់ ៣ថ្ងៃ ២យប់	៥លើក ៣នាក់ ៣ថ្ងៃ ២យប់	៥លើក ៣នាក់ ៣ថ្ងៃ ២យប់		៥លើក ៣នាក់ ៣ថ្ងៃ ២យប់	៥លើក ៣នាក់ ៣ថ្ងៃ ២យប់
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនសម្ភារការិយាល័យនិងបរិក្ខា*		៤លើក	៤លើក	៤លើក		៤លើក	៤លើក

បច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា ត្រូវបានទទួល សម្រាប់គាំទ្រប្រតិបត្តិការរបស់នាយកដ្ឋាន							
➢ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការងារគ្រប់គ្រង រដ្ឋបាលដែនដី និងសហប្រតិបត្តិការ ជាមួយប្រទេសជាមិត្ត	259,112,240.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ស្ថានភាពប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល សាធារណៈថ្នាក់ក្រោមជាតិ*		មានភាព ប្រសើរ	មានភាព ប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ		មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ
១.១.២.៩. ស.កទី៩៖ ពង្រឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការងាររដ្ឋបាល	20,276,740.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំស្តីពីផែនការសកម្មភាព និង ថវិការបស់នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាលរាជ ធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត ប្រចាំឆ្នាំ២០២៧*		៤លើក	២លើក	២លើក		២លើក	២លើក
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនសម្ភារការិយាល័យនិងបរិក្ខា បច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា ត្រូវបានទទួល សម្រាប់គាំទ្រប្រតិបត្តិការរបស់នាយកដ្ឋាន*		៤លើក	៤លើក	៤លើក		៤លើក	៤លើក
១.១.២.១០. ស.កទី១០៖ ការពង្រឹងរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង មុខងារ និងធនធានរបស់រដ្ឋបាល រាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត	54,679,500.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១:		១លើក	១លើក	១លើក		១លើក	១លើក

-ចំនួនទស្សនកិច្ចសិក្សាដែលត្រូវធ្វើការសិក្សាលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដើម្បីប្រែក្លាយខេត្តទៅជារដ្ឋបាលតំបន់ និងរាជធានី ទៅជាទីក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី២: -ចំនួនសិក្ខាសាលាស្តីពីការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការបង្កើត ការលុបចោល និងការកែសម្រួលព្រំប្រទល់រដ្ឋបាលត្រូវបានរៀបចំ		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: -ចំនួនកិច្ចប្រជុំរៀបចំប្រកាសស្តីពីលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ភូមិ ត្រូវបានរៀបចំ		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: -ចំនួនបេសកកម្មចុះពិនិត្យលើសំណើការបង្កើត ការលុបចោល ការកែសម្រួលព្រំប្រទល់ និងការកំណត់ឈ្មោះរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រួមទាំងការបង្កើត ការលុបចោល ឬបង្រួមភូមិត្រូវបានរៀបចំ		ចំនួន១លើក	ចំនួន១លើក	ចំនួន១លើក		ចំនួន១លើក	ចំនួន១លើក
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៥: -ចំនួនកិច្ចប្រជុំស្តីពីការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រជាតិអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុងឆ្លាតត្រូវបានរៀបចំ		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង

សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៦: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេសចម្រុះអន្តរក្រសួងប្រមូលធាតុចូលស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្រជាតិសម្រាប់រៀបចំអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុងឆ្លាត (Smart City) ត្រូវបានរៀបចំ*		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៧: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំបណ្តាញទីក្រុងឆ្លាតអាស៊ានប្រចាំឆ្នាំនិងកិច្ចប្រជុំអាស៊ាន ជប៉ុន និងសិក្ខាសាលាបណ្តុះបណ្តាលនៅក្រៅប្រទេស ត្រូវបានចូលរួម*		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៨: *-ចំនួនបេសកកម្មចុះរៀបចំ និងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងផែនការការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្មថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងការជំរុញនិងពង្រឹងការរៀបចំនិងការអនុវត្តប្លង់គោលប្រើប្រាស់ដីរាជធានី ខណ្ឌ និងក្រុង និងផែនការប្រើប្រាស់ដីខេត្ត ត្រូវបានអនុវត្ត*		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៩: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មសហការរៀបចំកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្មថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានអនុវត្ត*		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ

សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១០: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មសហការចុះរៀបចំគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត ត្រូវបានអនុវត្ត*		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
១.១.២.១១. ស.កទី១១៖ ការលើកកម្ពស់តួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត	46,286,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្ដីសហការចុះលើកកម្ពស់ការអនុវត្តការងាររបស់អនុគណៈកម្មាធិការវិនិយោគរាជធានី ខេត្តត្រូវបានអនុវត្ត*		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្ដីពីសិក្សាការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងការផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្មតាមមធ្យោបាយគ្រប់ប្រភេទនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានអនុវត្ត*		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្ដីពីការចុះសហការ និងសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធអំពីការ*		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ

គាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានអនុវត្ត							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: -ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្ដីពីសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដាន និងការគាំទ្រដល់ការងាររបស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ចដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាផ្ទះបណ្ដែតទឹក និងបែរចិញ្ចឹមត្រី ស្ថិតក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តទាំង៥ជុំវិញបឹងទន្លេសាប ត្រូវបានអនុវត្ត		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៥: -ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្ដីពីការចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដាន និងដោះស្រាយបណ្ដឹងនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានអនុវត្ត		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៦: -ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្ដីពីការចុះគាំទ្រ សម្របសម្រួល ដល់ដំណើរការរៀបចំសន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងាររបស់រាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានអនុវត្ត		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៧: -ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្ដីពីការសហការចុះ និងសម្របសម្រួលដល់ការ		១លើក ៦នាក់ ២យប់	១លើក ៦នាក់ ២យប់	១លើក ៦នាក់ ២យប់		១លើក ៦នាក់ ២យប់	១លើក ៦នាក់ ២យប់

រៀបចំ និងដំណើរការនៃការងារបោះឆ្នោត		៣ថ្ងៃ	៣ថ្ងៃ	៣ថ្ងៃ		៣ថ្ងៃ	៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៨: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ សម្របសម្រួលតាមដាន និងគាំទ្រពាក់ព័ន្ធនឹងការងារសេដ្ឋកិច្ច ការងារសង្គមកិច្ច ការងារដីធ្លី ការងារបរិស្ថាន ការងារធនធានធម្មជាតិ ការងារវិនិយោគ ការងារគ្រប់គ្រងនិងចាត់ចែងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងការដោះស្រាយវិវាទមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានអនុវត្ត*		២លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	២លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	២លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		២លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	២លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៩: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំស្តីពីការបន្សាំរាំងប្រតិទិនការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ជាមួយគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រាជធានី ខេត្ត ខណ្ឌត្រូវបានរៀបចំ*		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១០: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំស្តីពីសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យរៀបចំគម្រោងរាជធានី ខេត្ត និងខណ្ឌត្រូវបានរៀបចំ*		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការ ក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១១: *-ចំចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីសហការរៀបចំច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ថវិកាភាតភោព*		២លើក ៦នាក់ ២យប់	២លើក ៦នាក់ ២យប់	២លើក ៦នាក់ ២យប់		២លើក ៦នាក់ ២យប់	២លើក ៦នាក់ ២យប់

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ ២០២៥-២០២៨ត្រូវបានរៀបចំ		៣ថ្ងៃ	៣ថ្ងៃ	៣ថ្ងៃ		៣ថ្ងៃ	៣ថ្ងៃ
១.១.២.១២. ស.កទី១២៖ ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត	66,604,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងលើកកម្ពស់ការអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ និងលទ្ធកម្ម នៅ ២៥ រដ្ឋបាលរាជធានីខេត្ត និង១៤រដ្ឋបាលខណ្ឌ*		៤លើក ៦នាក់ ៥យប់ ៧ថ្ងៃ	៤លើក ៦នាក់ ៥យប់ ៧ថ្ងៃ	៤លើក ៦នាក់ ៥យប់ ៧ថ្ងៃ		៤លើក ៦នាក់ ៥យប់ ៧ថ្ងៃ	៤លើក ៦នាក់ ៥យប់ ៧ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានីខេត្តត្រូវបានអនុវត្ត*		៤លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	៤លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	៤លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ		៤លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	៤លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដានពិនិត្យ ពាក់ព័ន្ធនឹងមតិយោបល់ ឬសំណូមពររបស់មហាជនក្នុងគេហទំព័រហ្វេសប៊ុកឯកឧត្តមអភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា ត្រូវបាន*		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ

អនុវត្ត							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យវាយតម្លៃដំណើរការរៀបចំកិច្ចប្រជុំ និងការរៀបចំវេទិកាសាធារណៈរបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ខណ្ឌ (២.២.២.២ ផសថ គជអប) ត្រូវបានអនុវត្ត*		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
១.១.២.១៣. ស.កទី១៣៖ ការធ្វើទំនើបកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងតាមប្រព័ន្ធឌីជីថល	8,488,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានគម្រោង (PID) របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមឌីជីថល ត្រូវបានអនុវត្ត*		២លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	២លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	២លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ		២លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	២លើក ៦នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ
១.១.២.១៤. ស.កទី១៤៖ ការពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	22,962,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការចុះសហការផ្តល់ការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលខេត្តនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងព្រំដែន និងពង្រឹង*		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ

ពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងខេត្តនិងខេត្តជាប់ព្រំដែនជាមួយប្រទេសជិតខាងត្រូវបានអនុវត្ត							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំស្តីពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងការអភិវឌ្ឍរវាងបណ្តាខេត្តជាប់ព្រំដែនរវាងកម្ពុជា-វៀតណាម នៅប្រទេសវៀតណាមត្រូវបានរៀបចំ*		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំបូកសរុប វាយតម្លៃ និងដាក់ចេញវិធានការក្នុងការពង្រឹងការងារកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តត្រូវបានរៀបចំ*		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង
១.១.២.១៥. ស.កទី១៥៖ លើកកម្ពស់ការគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែន និងចូលរួមអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ព្រំដែន	39,816,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពី ចុះចុះសិក្សារៀបចំបង្កើត ដំឡើងកម្រិត លុបចោល និងបិទច្រកទ្វារព្រំដែនជាមួយបណ្តាប្រទេសជិតខាង ចំនួន៥ច្រក ត្រូវបានអនុវត្ត*		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២:		១លើក	១លើក	១លើក		១លើក	១លើក

-ចំនួនកិច្ចប្រជុំពិនិត្យតួនាទីការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចនៅទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន ត្រូវបារៀបចំ		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង		៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង	៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្ដីពីការចុះសិក្សាគម្រោងការសាងសង់អគារនិងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែននៅតាមបណ្ដាច្រកព្រំដែនត្រូវបានអនុវត្ត*		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: *-ចំនួនសិក្ខាសាលារៀបចំអនុក្រឹត្យស្ដីពីការគ្រប់គ្រងទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែននៅទូទាំងប្រទេស ជំនួសឱ្យអនុក្រឹត្យលេខ ៦៤ ចុះថ្ងៃទី៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០១ ត្រូវបានរៀបចំ*		១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង	១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង	១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង		១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង	១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៥: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំពីភាក្យាស្ដីសេចក្ដីព្រាងកិច្ចព្រមព្រៀងស្ដីពីការគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែនកម្ពុជា-វៀតណាម ក្នុប្រទេស(កិច្ចប្រជុំផ្ទៃក្នុង និងកិច្ចប្រជុំនៅវៀតណាម) ត្រូវបានរៀបចំ*		១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង	១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង	១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង		១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង	១លើក ៥០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្ដីការក្រសួង
❖ **១.១.៣.ច.កទី៣៖**	133,289,500.00៛						

ពង្រឹងកិច្ចការគ្រប់គ្រងសមាគម អង្គការ មិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ស្ថានភាពវេទិកា និងកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយ និងពង្រឹងការអនុវត្តច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ*		មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ		មានភាពប្រសើរ	មានភាពប្រសើរ
១.១.៣.១. ស.កទី១៖ រៀបចំវេទិកា ឬកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយ និងពង្រឹងការអនុវត្តច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ	60,000,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនវេទិកាស្តីពីភាពជាដៃគូរវាងរាជរដ្ឋាភិបាល និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលត្រូវបានរៀបចំ*		១វេទិកា	១វេទិកា	១វេទិកា		១វេទិកា	១វេទិកា
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំក្រុមការងាររបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដើម្បីសម្របសម្រួលដោះស្រាយសំណើនិងសំណូមពរ*		២លើក	២លើក	២លើក		២លើក	២លើក

របស់អង្គការសង្គមស៊ីវិលត្រូវបានរៀបចំ							
១.១.៣.២.ស.កទី២៖ ពិនិត្យ និងលើកយោបល់លើសំណើសុំនានារបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ	**6,253,900.00៛**						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនសំណើនានារបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ ដែលបានពិនិត្យសម្រេច*		ចំនួន៤៥០	ចំនួន៤៥០	ចំនួន៤៥០		ចំនួន៤៥០	ចំនួន៤៥០
១.១.៣.៣.ស.កទី៣៖ ធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មទិន្នន័យរបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយទៅក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា	**17,421,500.00៛**						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនសំណុំឯកសាររបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយដែលបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មទិន្នន័យ*		ចំនួន៤០០	ចំនួន៤០០	ចំនួន៤០០		ចំនួន៤០០	ចំនួន៤០០
១.១.៣.៤. ស.កទី៤៖ សម្របសម្រួលកិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់	**49,614,100.00៛**						

នាយកដ្ឋាន							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *- ចំនួនរបាយការណ៍លទ្ធផលការងារប្រចាំខែ*		ចំនួន១២ របាយការណ៍	ចំនួន១២ របាយការណ៍	ចំនួន១២ របាយការណ៍		ចំនួន១២ របាយការណ៍	ចំនួន១២ របាយការណ៍
❖ ១.១.៤.ប.កទី៤៖ កិច្ចការកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និង វិសហមជ្ឈការ	136,440,000.00៛						
១.១.៤.១. ស.កទី១៖ ផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	63,978,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការចុះតាមដាន និងគាំទ្រការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរឱ្យទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ*		៣លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		៣លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	៣លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីផ្សព្វផ្សាយលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ*		៣លើក ៧នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	៣លើក ៧នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	៣លើក ៧នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ		៣លើក ៧នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	៣លើក ៧នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ
១.១.៤.២. ស.កទី២៖ ការពង្រឹងយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាល	45,434,000.00៛						

ថ្នាក់ក្រោមជាតិ							
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនវគ្គតម្រង់ទិសអំពីបច្ចេកទេសនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមវិស័យជំនាញដល់អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានរៀបចំ*		១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង		១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មចុះត្រួតពិនិត្យការប្រើប្រាស់កម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់គ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវានៅអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្តត្រូវបានអនុវត្ត*		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៦នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនកិច្ចប្រជុំពិនិត្យមើលវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមរបស់កម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យានៅអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត*		១លើក ៧៤នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	១លើក ៧៤នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	១លើក ៧៤នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង		១លើក ៧៤នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	១លើក ៧៤នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេសនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមវិស័យជំនាញដល់ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ*		១លើក ៥នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៥នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៥នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៥នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៥នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ

សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៥: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការប្រើប្រាស់កម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់គ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវានៅការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានអនុវត្ត*		១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ	១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ	១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ		១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ	១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៦: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីចុះតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យបែបបទ និងនីតិវិធីផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានអនុវត្ត*		១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ	១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ	១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ		១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ	១លើក ៧នាក់ ១យប់ ២ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៧: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការគាំទ្រ និងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ*		២លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	២លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	២លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		២លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	២លើក ៧នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
១.១.៤.៣. ស.កទី៣៖ ការពង្រឹងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	27,028,000.00៛						
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ១: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ៣វគ្គ(១វគ្គ ២ថ្ងៃ) ប្រធានការិយាល័យ*		១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ		១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ

សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ២: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងនូវកម្មវិធីទូរសព្ទដៃ "មតិយើង" (១វគ្គ ១ថ្ងៃ) ប្រធានការិយាល័យ និងជំនួយការ*		១លើក ៨នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៨នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៨នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៨នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៨នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៣: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗដល់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត*		១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ		១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ	១លើក ៨នាក់ ៣យប់ ៤ថ្ងៃ
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៤: *-ចំនួនវគ្គតម្រង់ទិសស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗដល់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្តត្រូវបានរៀបចំ*		១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង		១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង	១លើក ១០០នាក់ ១ថ្ងៃ នៅទីស្តីការក្រសួង
ចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំទី ៥: *-ចំនួនគោលដៅបេសកកម្មស្តីពីចុះគាំទ្រ និងត្រួតពិនិត្យការបំពេញការងាររបស់ការិ. ប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានអនុវត្ត*		១លើក ៣នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៣នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៣នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ		១លើក ៣នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ	១លើក ៣នាក់ ២យប់ ៣ថ្ងៃ

V. ការកំណត់ធនធាន

ក- ការគ្រោងចំណូល

ដើម្បីរួមចំណែកការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកៀរគរចំណូលឆ្នាំ ២០២៣-២០២៨ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងដើម្បីចូលរួមសម្រេចឱ្យបានគោលដៅសូចនាករចំណូល ដែលបានកំណត់ក្នុងក្របខណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈឆ្នាំ ២០២៦-២០២៨ **អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល** ក្រសួងមហាផ្ទៃ បានដាក់ចេញនូវវិធានការមួយចំនួន ដើម្បីពង្រឹងការប្រមូលចំណូលដូចខាងក្រោម ៖

ក.ការតម្កល់ទុកឯកសារសុំបង្កើតអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល និងសមាគម (300,000.00៛ X 9 X 12ខែ = 32,400,000.00៛)

ខ.ការបើកសាខា ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ និងលក្ខន្តិកៈរបស់អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល និងសមាគម (200,000.00៛ X 10 X 12ខែ = 24,000,000.00៛)

គ.អាករចុះបញ្ជីគណបក្សនយោបាយ (3,000,000.00៛ X 1គណបក្ស = 3,000,000.00៛)

តាមរយៈវិធានការទាំងនេះ **អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល** ក្រសួងមហាផ្ទៃ បានគ្រោងចំណូលដូចខាងក្រោម ៖

អគ្គនាយដ្ឋានរដ្ឋបាល								
តារាង ៣: ការគ្រោង								
ការគ្រោងចំណូល តាមប្រភេទចំណូល	ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០២៥		គ្រោងឆ្នាំ ២០២៦		គ្រោងឆ្នាំ ២០២៧		គ្រោងឆ្នាំ ២០២៨	
	ថវិការដ្ឋ	ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	ថវិការដ្ឋ	ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	ថវិការដ្ឋ	ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	ថវិការដ្ឋ	ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍
សរុបរួម	59,400,000.00៛		59,400,000.00៛		59,400,000.00៛		59,400,000.00៛	
១.ចំណូលពីប្រភពក្នុងស្រុក								
-ចំណូលសារពើពន្ធ								
-ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ	59,400,000.00៛		59,400,000.00៛		59,400,000.00៛		59,400,000.00៛	

-ចំណូលមូលធនក្នុងស្រុក (ការខ្ចីបន្ត)								

ខ- ការកំណត់តម្រូវការចំណាយ

អគ្គនាយដ្ឋានរដ្ឋបាល

តារាង ៤: ការកំណត់តម្រូវការចំណាយសម្រាប់កម្មវិធី អនុកម្មវិធី ចង្កោមសកម្មភាព

តម្រូវការផលធានតាមប្រភេទចំណាយ	ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ២០២៥			គ្រោងតម្រូវការផលធានសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៦			គ្រោងតម្រូវការផលធានសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៧			គ្រោងតម្រូវការផលធានសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៨		
	ថវិការដ្ឋ	ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	ផ្សេងៗ	ថវិការដ្ឋ	ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	ផ្សេងៗ	ថវិការដ្ឋ	ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	ផ្សេងៗ	ថវិការដ្ឋ	ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	ផ្សេងៗ
សរុបរួម៖	19,816,553,015.00៛			18,799,800,000.00៛			19,551,792,000.00៛			20,333,863,680.00៛		
សរុបចំណាយចរន្ត	19,816,553,015.00៛			18,799,800,000.00៛			19,551,792,000.00៛			20,333,863,680.00៛		
បន្ទុកបុគ្គលិក	18,279,680,000.00៛			17,540,000,000.00៛			18,241,600,000.00៛			18,971,264,000.00៛		
ក្រៅពីបន្ទុកបុគ្គលិក	1,536,873,015.00៛			1,259,800,000.00៛			1,310,192,000.00៛			1,362,599,680.00៛		
សរុបចំណាយមូលធន												
គម្រោងវិនិយោគ												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												

- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
ជំនួយបច្ចេកទេស												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
១.គោលបំណងគោលនយោបាយ ទី១												
សរុបចំណាយចរន្ត	19,816,553,015.00៛			18,799,800,000.00៛			19,551,792,000.00៛			20,333,863,680.00៛		
បន្ទុកបុគ្គលិក	18,279,680,000.00៛			17,540,000,000.00៛			18,241,600,000.00៛			18,971,264,000.00៛		
ក្រៅពីបន្ទុកបុគ្គលិក	1,536,873,015.00៛			1,259,800,000.00៛			1,310,192,000.00៛			1,362,599,680.00៛		
សរុបចំណាយមូលធន												
គម្រោងវិនិយោគ												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
ជំនួយបច្ចេកទេស												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
១.១ : អនុកម្មវិធីទី ១												
សរុបចំណាយចរន្ត	19,816,553,015.00៛			18,799,800,000.00៛			9,551,792,000.00៛			20,333,863,680.00៛		

បន្ទុកបុគ្គលិក	18,279,680,000.00៛			17,540,000,000.00៛			18,241,600,000.00៛			18,971,264,000.00៛		
ក្រៅពីបន្ទុកបុគ្គលិក	1,536,873,015.00៛			1,259,800,000.00៛			1,310,192,000.00៛			1,362,599,680.00៛		
សរុបចំណាយមូលធន												
គម្រោងវិនិយោគ												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
ជំនួយបច្ចេកទេស												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
១.១.១ :ចង្កោមសកម្មភាពទី១	397,914,500.00៛			485,127,885.00៛			504,533,000.40៛			524,714,320.42៛		
សរុបចំណាយចរន្ត												
បន្ទុកបុគ្គលិក												
ក្រៅពីបន្ទុកបុគ្គលិក	397,914,500.00៛			485,127,885.00៛៛			504,533,000.40៛			524,714,320.42៛		
សរុបចំណាយមូលធន												
គម្រោងវិនិយោគ												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
ជំនួយបច្ចេកទេស												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												

- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
១.១.២ :ចង្កោមសកម្មភាពទី២	839,883,085.00៛			504,942,615.00៛			525,140,319.60៛			546,145,932.38៛		
សរុបចំណាយចរន្ត												
បន្ទុកបុគ្គលិក												
ក្រៅពីបន្ទុកបុគ្គលិក	839,883,085.00៛			504,942,615.00៛			525,140,319.60៛			546,145,932.38៛		
សរុបចំណាយមូលធន												
គម្រោងវិនិយោគ												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
ជំនួយបច្ចេកទេស												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
១.១.៣ :ចង្កោមសកម្មភាពទី៣	163,075,430.00៛			133,289,500.00៛			138,621,080.00៛			144,165,923.20៛		
សរុបចំណាយចរន្ត												
បន្ទុកបុគ្គលិក												
ក្រៅពីបន្ទុកបុគ្គលិក	163,075,430.00៛			133,289,500.00៛			138,621,080.00៛			144,165,923.20៛		
សរុបចំណាយមូលធន												
គម្រោងវិនិយោគ												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												

- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន											
ជំនួយបច្ចេកទេស											
- មានហិរញ្ញប្បទាន											
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន											
១.១.៤ :ចង្កោមសកម្មភាពទី៤	136,000,000.00៛			136,440,000.00៛			141,897,600.00៛			147,573,504.00៛	
សរុបចំណាយចរន្ត											
បន្ទុកបុគ្គលិក											
ក្រៅពីបន្ទុកបុគ្គលិក	136,000,000.00៛			136,440,000.00៛			141,897,600.00៛			147,573,504.00៛	
សរុបចំណាយមូលធន											
គម្រោងវិនិយោគ											
- មានហិរញ្ញប្បទាន											
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន											
ជំនួយបច្ចេកទេស											
- មានហិរញ្ញប្បទាន											
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន											

កំណត់សំគាល់ ៖

១) **សម្រាប់ចំណាយចរន្ត៖** ជាគោលការណ៍ ការកំណត់តម្រូវការចំណាយត្រូវគិតគូរលើទិដ្ឋភាពបី៖ ទី១. គោលនយោបាយ និង សកម្មភាពការងារដែលត្រូវបន្តអនុវត្ត ទី២. គោលនយោបាយ ឬសកម្មភាពការងារដែលមានលក្ខណៈបញ្ចប់ត្រឹមមួយឆ្នាំ និងទី៣. គោលនយោបាយថ្មី ឬសកម្មភាពការងារថ្មី។ ហេតុនេះ រាល់ការកំណត់តម្រូវការចំណាយដែលធំ និងខ្ពស់ជាងគោលការណ៍ដែលចែងក្នុងសារាចរណែនាំស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (ផ្នែកការគ្រោងចំណាយ) គឺត្រូវផ្តល់ការពន្យល់ និងផ្តល់អំណះអំណាងឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ជាក់លាក់ និងច្បាស់លាស់។

២) **សម្រាប់ចំណាយមូលធន ៖**

- គម្រោងមានហិរញ្ញប្បទានសំដៅដល់គម្រោងកំពុងដំណើរការ និងគម្រោងដែលបានចុះកិច្ចសន្យារួច

- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
ជំនួយបច្ចេកទេស												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
១.១.៤ :ចង្កោមសកម្មភាពទី៤	136,000,000.00៛			136,440,000.00៛			141,897,600.00៛			147,573,504.00៛		
សរុបចំណាយចរន្ត												
បន្ទុកបុគ្គលិក												
ក្រៅពីបន្ទុកបុគ្គលិក	136,000,000.00៛			136,440,000.00៛			141,897,600.00៛			147,573,504.00៛		
សរុបចំណាយមូលធន												
គម្រោងវិនិយោគ												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												
ជំនួយបច្ចេកទេស												
- មានហិរញ្ញប្បទាន												
- មិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទាន												

កំណត់សំគាល់ ៖

១) សម្រាប់ចំណាយចរន្ត៖ ជាគោលការណ៍ ការកំណត់តម្រូវការចំណាយត្រូវគិតគូរលើទិដ្ឋភាពបី៖ ទី១. គោលនយោបាយ និង សកម្មភាពការងារដែលត្រូវបន្តអនុវត្ត ទី២. គោលនយោបាយ ឬសកម្មភាពការងារដែលមានលក្ខណៈបញ្ចប់ត្រឹមមួយឆ្នាំ និងទី៣. គោលនយោបាយថ្មី ឬសកម្មភាពការងារថ្មី។ ហេតុនេះ រាល់ការកំណត់តម្រូវការចំណាយដែលធំ និងខ្ពស់ជាងគោលការណ៍ដែលចែងក្នុងសារាចរណែនាំស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (ផ្នែកការគ្រោងចំណាយ) គឺត្រូវផ្តល់ការពន្យល់ និងផ្តល់អំណះអំណាងឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ជាក់លាក់ និងច្បាស់លាស់។

២) សម្រាប់ចំណាយមូលធន ៖

- គម្រោងមានហិរញ្ញប្បទានសំដៅដល់គម្រោងកំពុងដំណើរការ និងគម្រោងដែលបានចុះកិច្ចសន្យារួច
- គម្រោងមិនទាន់មានហិរញ្ញប្បទានសំដៅដល់គម្រោងកំពុងចរចា និងគម្រោងកំពុងស្វែងរកហិរញ្ញប្បទាន។

VI. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

សរុបខ្លឹមសាររួមមក ក្នុងឆ្នាំ២០២៤កន្លងមកនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ បានខិតខំយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់បំផុតក្នុងការបំពេញតួនាទីភារកិច្ចយ៉ាងសកម្ម មមាញឹក និងម៉ឺងម៉ាត់បំផុត ហើយជាលទ្ធផលគឺសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលស្នាដៃការងារសំខាន់ៗជាច្រើន ពិសេសផ្តោតលើការពង្រឹងប្រព័ន្ធ និងរចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី ភារកិច្ច ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងការពង្រីកភាពជាដៃគូរវាងរាជរដ្ឋាភិបាល រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន រួមទាំងអង្គការសង្គមស៊ីវិលដែលជានាឱ្យសកម្មភាពនៃការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចសង្គមនៅមូលដ្ឋានមានភាពរលូន មានប្រសិទ្ធភាព និងមានស័ក្តិសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ដោយផ្អែកតាមច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំអង្គការ និងកម្មវិធីជាតិរយៈពេល១០ឆ្នាំសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិជំណាក់កាលទី២ (២០២១-២០៣០) ដែលជាឯកសារយោង និងជាផែនទីបង្ហាញផ្លូវដ៏ប្រសើរបំផុតសម្រាប់អនុវត្តការងារកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងបានបង្កលក្ខណៈសម្បត្តិយ៉ាងងាយស្រួលផងដែរក្នុងដំណើរការអភិវឌ្ឍនៅមូលដ្ឋានឱ្យកាន់តែមានភាពរីកចម្រើនឥតឈប់ឈរតាមរយៈការលើកកម្ពស់លទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ នៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ពង្រឹងការផ្តល់សេវា និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន ជំរុញការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពទាំងចំណេះដឹង និងការចែករំលែកបទពិសោធន៍ និងព័ត៌មាន។ យោងតាមទឡ្ហីករណ៍ នៃសមិទ្ធផលសំខាន់ៗជាច្រើនសម្រេចបាននោះរួមមានការកែលម្អរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការរៀបចំ និងអនុវត្តកម្មវិធី ផែនការសកម្មភាពថវិកា ការកៀរគរ ការគាំទ្រ ការចូលរួមរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ព្រមទាំងការសម្របសម្រួល និងបង្កឱ្យមានសង្គតិភាពនៃដំណើរការកែទម្រង់លើគ្រប់វិស័យស្របតាមគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ។

ថ្ងៃ ចន្ទ ១៤កើត ខែ ផល្គុន ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៦

អគ្គនាយក

ស្នួស ប្រាំផៀ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងមហាផ្ទៃ

អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

អង្គភាពថវិកា

គម្រោងប៉ាន់ស្មានការចំណាយថវិការយៈពេល៣ឆ្នាំរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

ឯកតាគិតជារៀល

លេខកូដកម្មវិធី	បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៦	ឆ្នាំ២០២៧	ឆ្នាំ២០២៨
	សរុបរួម	18,799,800,000.00៛	19,551,792,000.00៛	20,333,863,680.00៛
	ចំណាយក្រៅបន្ទុកបុគ្គលិក	1,259,800,000.00៛	1,310,192,000.00៛	1,362,599,680.00៛
	ចំណាយបុគ្គលិក	17,540,000,000.00៛	18,241,600,000.00៛	18,971,264,000.00៛
0721	កម្មវិធី១៖ ការគ្រប់គ្រងដែនដី	1,259,800,000.00៛	1,310,192,000.00៛	1,362,599,680.00៛
072101	អនុកម្មវិធីទី១៖ ការពង្រឹងស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	1,259,800,000.00៛	1,310,192,000.00៛	1,362,599,680.00៛
	ចំណាយក្រៅបន្ទុកបុគ្គលិក	1,259,800,000.00៛	1,310,192,000.00៛	1,362,599,680.00៛
	ចំណាយបុគ្គលិក	17,540,000,000.00៛	18,241,600,000.00៛	18,971,264,000.00៛
07210101	ចង្កោមសកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងកិច្ចការរដ្ឋបាល	485,127,885.00៛	504,533,000.40៛	524,714,320.42៛
07210102	ចង្កោមសកម្មភាពទី២៖ ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងសហប្រតិបត្តិការ	504,942,615.00៛	525,140,319.60៛	546,145,932.38៛

07210103	ចង្កោមសកម្មភាពទី៣៖ ពង្រឹងកិច្ចការគ្រប់គ្រងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ	133,289,500.00៛	138,621,080.00៛	144,165,923.20៛
07210104	ចង្កោមសកម្មភាពទី៤៖ កិច្ចការកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ	136,440,000.00៛	141,897,600.00៛	147,573,504.00៛

ថ្ងៃពុធ ១០កើត ខែមាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៨ខែមករា ឆ្នាំ២០២៦

រៀបចំដោយ

ម៉ី វណ្ណះ

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។
ថ្ងៃ អង្គារ ៦រោច ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៦
ជ.មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
ប្រធាន និងជាអគ្គនាយករងទទួលបន្ទុក

ឈុក បណ្ឌិត

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។
ថ្ងៃសុក្រ ១២កើត ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣០ខែមករា ឆ្នាំ២០២៦
មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
អនុប្រធាន និងជាប្រធាននាយកដ្ឋាន

ហេង ពៅធីតា

បានឃើញ និងឯកភាព
ថ្ងៃ ចន្ទ ១៥កើត ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៦
អគ្គនាយក

សួស ប្រាថ្នា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងមហាផ្ទៃ
អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
អង្គភាពថវិកា

គម្រោងប៉ាន់ស្មានការចំណាយតាមសកម្មភាពសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២៦

លេខកូដកម្មវិធី	កម្មវិធី អនុកម្មវិធី និងចង្កោមសកម្មភាព	ចំណាយសរុប
	ចំណាយសរុបរួម (ចំណាយក្រៅបុគ្គលិក+ចំណាយបុគ្គលិក)	18,488,800,000.00៛
	ចំណាយក្រៅបុគ្គលិក	1,259,800,000.00៛
	ចំណាយបុគ្គលិក	17,229,000,000.00៛
0721	**១. កម្មវិធី៖ ការគ្រប់គ្រងដែនដី**	1,259,800,000.00៛
072101	អនុកម្មវិធីទី១៖ ការពង្រឹងស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	1,259,800,000.00៛
07210101	ចង្កោមសកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងកិច្ចការរដ្ឋបាល	485,127,885.00៛
0721010101	សកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងប្រព័ន្ធការងាររដ្ឋបាលទូទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	102,075,900.00៛
072101010101	អនុសកម្មភាពទី១ ៖ ការគាំទ្រ សម្របសម្រួលការងាររដ្ឋបាល ការរៀបចំ ការត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងឯកសារចេញ-ចូល	84,192,000.00៛
072101010102	អនុសកម្មភាពទី២ ៖ ការសម្របសម្រួលកិច្ចប្រជុំ និងការបែងចែកឯកសារជាប្រចាំ	17,883,900.00៛
0721010102	សកម្មភាពទី២៖ ពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងបូកសរុបរបាយការណ៍លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	74,419,600.00៛
0721010103	សកម្មភាពទី៣៖ រៀបចំឯកសារ ធ្វើកិច្ចការបដិសណ្ឋារកិច្ច និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	41,561,000.00៛
072101010301	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការរៀបចំចងក្រងឯកសារជំនួយស្មារតី សុន្ទរកថា និងឯកសារផ្សេងៗជូនថ្នាក់ដឹកនាំ	41,561,000.00៛
0721010104	សកម្មភាពទី៤៖ ស្រាវជ្រាវ រៀបចំចងក្រងឯកសារ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងគ្រប់គ្រងបណ្ណសារដ្ឋាន	12,959,505.00៛
0721010105	សកម្មភាពទី៥៖ ចុះតាមដានស្វែងយល់ និងពង្រឹងសមត្ថភាពក្រុមការងារ យេនឌ័រអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	27,340,000.00៛
0721010106	សកម្មភាពទី៦៖.ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	92,189,140.00៛
072101010601	អនុសកម្មភាពទី១ ៖ ការចុះតាមដាន វាយតម្លៃ និងគាំទ្រការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	37,000,000.00៛

072101010602	អនុសកម្មភាពទី២ ៖ សហការចុះរៀបចំ និងសម្របសម្រួលពិធីប្រកាសតែងតាំង និងផ្ទេរភារកិច្ចអភិបាល និងអភិបាលរងរាជធានី ខេត្ត	14,420,000.00៛
072101010603	អនុសកម្មភាពទី៣ ៖ ការរៀបចំការគាំទ្រកិច្ចការរដ្ឋបាលទូទៅ និងការពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	22,769,140.00៛
072101010604	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ការសិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំក្របខណ្ឌគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត នានាពាក់ព័ន្ធនឹងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	18,000,000.00៛
0721010107	សកម្មភាពទី៧៖.ការគ្រប់គ្រង សម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារពាក់ព័ន្ធក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	53,951,140.00៛
072101010701	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការសម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារពាក់ព័ន្ធនឹងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	21,818,000.00៛
072101010702	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការបោះពុម្ពប័ណ្ណសម្គាល់ខ្លួន និងប័ណ្ណសរសើសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ	10,000,000.00៛
072101010703	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការងារគ្រប់គ្រងលើកិច្ចដំណើរការការិយាល័យក្រុមប្រឹក្សា	22,133,140.00៛
0721010108	សកម្មភាពទី៨៖ គ្រប់គ្រង ពង្រឹង និងត្រួតពិនិត្យ តាមដាន វាយតម្លៃកិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុ ការអនុវត្តថវិកា និងសារពើភណ្ឌ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	80,631,600.00៛
072101010801	អនុសកម្មភាពទី១៖រៀបចំការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា	56,659,600.00៛
072101010802	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការសម្របសម្រួលកិច្ចប្រជុំ និងការរៀបចំឯកសារគាំទ្រ	15,172,000.00៛
072101010803	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការការចំណាយសម្រាប់មធ្យោបាយធ្វើដំណើរ និងដឹកជញ្ជូន	8,800,000.00៛
07210102	ចង្កោមសកម្មភាពទី២៖ ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងសហប្រតិបត្តិការ	504,942,615.00៛
0721010201	សកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ចរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	55,702,000.00៛
072101020101	អនុសកម្មភាពទី១៖ កិច្ចប្រជុំពិភាក្សាជាមួយរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ស្តីពីការពង្រឹង និងលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពក្នុងការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	10,080,000.00៛
072101020102	អនុសកម្មភាពទី២៖ កិច្ចប្រជុំពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក	16,800,000.00៛
072101020103	អនុសកម្មភាពទី៣៖ បេសកកម្មក្រៅប្រទេស	8,860,000.00៛
072101020104	អនុសកម្មភាពទី៤៖ សម្ភារៈ បរិក្ខារបច្ចេកទេស សម្រាប់គាំទ្រដល់ការិយាល័យជំនាញ	19,962,000.00៛
0721010202	សកម្មភាពទី២៖ គាំទ្រលើការរៀបចំ និងអនុវត្តគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	24,218,000.00៛
072101020201	អនុសកម្មភាពទី១៖ សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើការកែសម្រួលសៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់	5,124,000.00៛

072101020202	អនុសកម្មភាពទី២៖ សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់	2,000,000.00៛
072101020203	អនុសកម្មភាពទី៣៖ កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់លើការរៀបចំឧបករណ៍ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងតាមដានអំពីការអនុវត្តគោលនយោបាយនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	2,520,000.00៛
072101020204	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ចុះគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការអនុវត្តគោលនយោបាយនានាដែលបានដាក់ចេញដោយរាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួង ស្ថាប័ន	9,716,000.00៛
072101020205	អនុសកម្មភាពទី៥៖ ចុះគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្នុងការរៀបចំនិមិត្តសញ្ញារដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់	4,858,000.00៛
0721010203	សកម្មភាពទី៣៖ គាំទ្រ តម្រង់ទិស តាមដាន ត្រួតពិនិត្យការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការប្រើប្រាស់ធនធានមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	34,368,000.00៛
072101020301	អនុសកម្មភាពទី១៖ វគ្គតម្រង់ទិសស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងថវិកាសេវាសង្គមរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	7,518,000.00៛
072101020302	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការរៀបចំថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	8,950,000.00៛
072101020303	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	8,950,000.00៛
072101020304	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការបិទបញ្ជីថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	8,950,000.00៛
0721010204	សកម្មភាពទី៤៖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពប្រព័ន្ធផែនការថ្នាក់ក្រោមជាតិ	12,048,000.00៛
072101020401	អនុសកម្មភាពទី១៖ វគ្គតម្រង់ទិសដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្តីពីសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសស្តីពីការរៀបចំ និងការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ប្រាំឆ្នាំ និងសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសស្តីពីការរៀបចំ និងការកសាងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល	5,544,000.00៛
072101020402	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចុះតាមដាន និងគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ លើការរៀបចំ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍និងកម្មវិធីវិនិយោគ	6,504,000.00៛
0721010205	សកម្មភាពទី៥៖ គាំទ្រ សម្របសម្រួល ណែនាំ តម្រង់ទិស តាមដាន ត្រួតពិនិត្យការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	13,008,000.00៛
072101020501	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះតាមដានការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	6,504,000.00៛
072101020502	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចុះតាមដានការរៀបចំកិច្ចប្រជុំបើកសំណើរដេញថ្លៃគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	6,504,000.00៛
0721010206	សកម្មភាពទី៦៖ ពង្រឹងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	32,022,000.00៛
072101020601	អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំឧបករណ៍វាយតម្លៃលើភាពពេញចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋលើការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	6,344,000.00៛
072101020602	អនុសកម្មភាពទី២៖ រៀបចំប្រព័ន្ធរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ ឱ្យប្រើប្រាស់តាមអនឡាញ	19,574,000.00៛
072101020603	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់	6,104,000.00៛
0721010207	សកម្មភាពទី៧៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាពលើការផ្តល់សេវានៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	28,602,000.00៛

072101020701	អនុសកម្មភាពទី១៖ សិក្ខាសាលាបូកសរុបលទ្ធផលនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយនិងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្តឹងតាមយន្តការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ	28,602,000.00៛
0721010208	សកម្មភាពទី៨៖ ការគាំទ្រកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់នាយកដ្ឋាន	42,738,375.00៛
072101020801	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងទស្សនកិច្ចសិក្សា	4,722,500.00៛
072101020802	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការចំណាយសម្រាប់គាំទ្រប្រតិបត្តិការរបស់នាយកដ្ឋាន	38,015,875.00៛
0721010209	សកម្មភាពទី៩៖ ពង្រឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការងាររដ្ឋបាល	20,276,740.00៛
072101020901	អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំស្តីពីផែនការសកម្មភាព និងថវិកាបេស់នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត ប្រចាំឆ្នាំ២០២៧	49,614,100.00៛
0721010210	សកម្មភាពទី១០៖ ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត	54,679,500.00៛
072101021001	អនុសកម្មភាពទី១ ៖សហការចុះសិក្សាលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដើម្បីប្រែក្លាយខេត្តទៅជារដ្ឋបាល តំបន់ និងរាជធានី ទៅជាទីក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់រដ្ឋបាលក្រុង និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់រដ្ឋបាលសង្កាត់ចំណុះស្រុក (២.១.១ ផសថ គជអប)	4,636,000.00៛
072101021002	អនុសកម្មភាពទី២ ៖ រៀបចំក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការបង្កើត ការលុបចោល និងការកែសម្រួលព្រំប្រទល់រដ្ឋបាល	5,124,000.00៛
072101021003	អនុសកម្មភាពទី៣៖ រៀបចំប្រកាសស្តីពីលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ភូមិ	4,284,000.00៛
072101021004	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ពិនិត្យលើសំណើការបង្កើត ការលុបចោល ការកែសម្រួលព្រំប្រទល់ និងការកំណត់ឈ្មោះរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រួមទាំងការបង្កើត ការលុបចោល ឬបង្រួមភូមិ	3,406,000.00៛
072101021005	អនុសកម្មភាពទី៥៖ រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រជាតិអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុងឆ្លាត (២.១.១.៥ ផសថ គជអប)	6,300,000.00៛
072101021006	អនុសកម្មភាពទី៦៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេសចម្រុះអន្តរក្រសួងប្រមូលធាតុចូលស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្រជាតិសម្រាប់រៀបចំអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុងឆ្លាត (Smart City)	6,300,000.00៛
072101021007	អនុសកម្មភាពទី៧៖ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំបណ្តាញទីក្រុងឆ្លាតអាស៊ានប្រចាំឆ្នាំនិងកិច្ចប្រជុំអាស៊ាន ជប៉ុន និងសិក្ខាសាលាបណ្តុះបណ្តាលនៅក្រៅប្រទេស	14,411,500.00៛
072101021008	អនុសកម្មភាពទី៨៖ សហការចុះរៀបចំ និងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងផែនការការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្មថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងការជំរុញនិងពង្រឹងការរៀបចំនិងការអនុវត្តប្លង់គោលប្រើប្រាស់ដីរាជធានី ខណ្ឌ និងក្រុង និងផែនការប្រើប្រាស់ដីខេត្ត	3,406,000.00៛
072101021009	អនុសកម្មភាពទី៩៖ សហការរៀបចំកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្មថ្នាក់ជាតិ	3,406,000.00៛
072101021010	អនុសកម្មភាពទី១០៖ សហការចុះរៀបចំគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត	3,406,000.00៛
0721010211	សកម្មភាពទី១១៖ ការលើកកម្ពស់តួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត	33,174,000.00៛
072101021101	អនុសកម្មភាពទី១៖ សហការចុះលើកកម្ពស់ការអនុវត្តការងាររបស់អនុគណៈកម្មាធិការវិនិយោគរាជធានី ខេត្ត	3,406,000.00៛
072101021102	អនុសកម្មភាពទី២៖ សិក្សាការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងការផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្មតាមមធ្យោបាយគ្រប់ប្រភេទនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	3,406,000.00៛

072101021103	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការចុះសហការ និងសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធអំពីការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	3,406,000.00៛
072101021104	អនុសកម្មភាពទី៤៖ សិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដាន និងការគាំទ្រដល់ការងាររបស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាផ្ទះបណ្ដែតទឹក និងបែបចិញ្ចឹមត្រី ស្ថិតក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តទាំង៥ ជុំវិញបឹងទន្លេសាប	3,406,000.00៛
072101021105	អនុសកម្មភាពទី៥៖ ការចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដាន និងដោះស្រាយបណ្ដឹងនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	3,406,000.00៛
072101021106	អនុសកម្មភាពទី៦៖ ការចុះគាំទ្រ សម្របសម្រួល ដល់ដំណើរការរៀបចំសន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងាររបស់រាជធានី ខេត្ត	3,406,000.00៛
072101021107	អនុសកម្មភាពទី៧៖ ការសហការចុះ និងសម្របសម្រួលដល់ការរៀបចំ និងដំណើរការនៃការងារបោះឆ្នោត	3,406,000.00៛
072101021108	អនុសកម្មភាពទី៨៖ សិក្សាស្រាវជ្រាវ សម្របសម្រួល តាមដាន និងគាំទ្រពាក់ព័ន្ធនឹងការងារសេដ្ឋកិច្ច ការងារសង្គមកិច្ច ការងារដីធ្លី ការងារ	6,812,000.00៛
072101021109	អនុសកម្មភាពទី៩៖ បន្សុំរវាងប្រតិទិនការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ជាមួយគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រាជធានី ខេត្ត ខណ្ឌ	2,520,000.00៛
0721010212	សកម្មភាពទី១២៖ ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត	66,604,000.00៛
072101021201	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងលើកកម្ពស់ការអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ និងលទ្ធកម្ម នៅ ២៥ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និង១៤រដ្ឋបាលខណ្ឌ	13,866,000.00៛
072101021202	អនុសកម្មភាពទី២៖ សហការចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចនៅទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន	16,190,000.00៛
072101021203	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានីខេត្ត	16,592,000.00៛
072101021205	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដានពិនិត្យ ពាក់ព័ន្ធនឹងមតិយោបល់ ឬសំណូមពររបស់ មហាជនក្នុងគេហទំព័រហ្វេសប៊ុក ឯកឧត្តមអភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងគេហទំព័រហ្វេប៊ុក សម្ដេចក្រឡាហោម ស ខេង	9,978,000.00៛
072101021205	អនុសកម្មភាពទី៥៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យវាយតម្លៃដំណើរការរៀបចំកិច្ចប្រជុំ និងការរៀបចំវេទិកាសាធារណៈរបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ខណ្ឌ (២.២.២.២ ផសថ គជអប)	9,978,000.00៛
0721010213	សកម្មភាពទី១៣៖ ការធ្វើទំនើបកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងតាមប្រព័ន្ធឌីជីថល	8,488,000.00៛
072101021301	អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានគម្រោង (PID) របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមឌីជីថល	8,488,000.00៛
0721010214	សកម្មភាពទី១៤៖ ការពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	22,962,000.00៛
072101021401	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះសហការផ្ដល់ការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលខេត្តនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងព្រំដែន និងពង្រឹងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងខេត្តនិងខេត្តជាប់ព្រំដែន ជាមួយប្រទេសជិតខាង	12,378,000.00៛
072101021402	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំលើកទី១៤ ស្ដីពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងការអភិវឌ្ឍរវាងបណ្ដាខេត្តជាប់ព្រំដែនរវាងកម្ពុជា-វៀតណាម នៅប្រទេសវៀតណាម	4,284,000.00៛
072101021403	អនុសកម្មភាពទី៣៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំបូកសរុប វាយតម្លៃ និងដាក់ចេញវិធានការក្នុងការពង្រឹងការងារកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិរបស់ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត	6,300,000.00៛
0721010215	សកម្មភាពទី១៥៖ លើកកម្ពស់ការគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែន និងចូលរួមអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ព្រំដែន	39,816,000.00៛

072101021501	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះសិក្សារៀបចំបង្កើត ដំឡើងកម្រិត លុបចោល និងបិទច្រកទ្វារព្រំដែនជាមួយបណ្ដាប្រទេសជិតខាង ចំនួន៥ច្រក	11,178,000.00៛
072101021502	អនុសកម្មភាពទី២៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិនិត្យតួនាទីការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចនៅទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន	6,300,000.00៛
072101021503	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះសិក្សាគម្រោងការសាងសង់អគារនិងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែននៅតាមបណ្ដាច្រកព្រំដែន	9,738,000.00៛
072101021504	អនុសកម្មភាពទី៤៖រៀបចំអនុក្រឹត្យស្ដីពីការគ្រប់គ្រងទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែននៅទូទាំងប្រទេស ជំនួសឱ្យអនុក្រឹត្យលេខ ៦៤ ចុះថ្ងៃទី៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០១	4,200,000.00៛
072101021505	អនុសកម្មភាពទី៥៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិនិត្យសេចក្ដីព្រាងកិច្ចព្រមព្រៀងស្ដីពីការគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែនកម្ពុជា-វៀតណាម ក្នុប្រទេស(កិច្ចប្រជុំផ្ទៃក្នុង និងកិច្ចប្រជុំនៅវៀតណាម)	4,200,000.00៛
072101021506	អនុសកម្មភាពទី៦៖ សិក្សា និងរៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្តនៅក្នុងការបង្កើត និងដាក់ឱ្យដំណើរការនូវបណ្ដាព្រំដែន កម្ពុជា-វៀតណាម	4,200,000.00៛
07210103	ចង្កោមសកម្មភាពទី៣៖ ពង្រឹងកិច្ចការគ្រប់គ្រងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ	133,289,500.00៛
0721010301	សកម្មភាពទី១៖ រៀបចំវេទិកា ឬកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយ និងពង្រឹងការអនុវត្តច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ	60,000,000.00៛
0721010302	សកម្មភាពទី២៖ ពិនិត្យ និងលើកយោបល់លើសំណើសុំនានារបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ	6,253,900.00៛
0721010303	សកម្មភាពទី៣៖ ធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មទិន្នន័យរបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយទៅក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា	17,421,500.00៛
0721010304	សកម្មភាពទី៤៖ សម្របសម្រួលកិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់នាយកដ្ឋាន	49,614,100.00៛
07210104	ចង្កោមសកម្មភាពទី៤៖ កិច្ចការកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ	136,440,000.00៛
0721010401	សកម្មភាពទី១៖ ការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	63,978,000.00៛
072101040101	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការចុះតាមដាន និងគាំទ្រការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរឱ្យទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	63,978,000.00៛
0721010402	សកម្មភាពទី២៖ ការពង្រឹងយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	45,434,000.00៛
072101040201	អនុសកម្មភាពទី១៖ អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត	29,874,000.00៛
072101040202	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	10,460,000.00៛
072101040203	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការគាំទ្រ និងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	5,100,000.00៛
0721010403	សកម្មភាពទី៣៖ ការពង្រឹងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	27,028,000.00៛

072101040301	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ	24,478,000.00៛
072101040302	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការគាំទ្រ តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ	2,550,000.00៛

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ មករា ឆ្នាំ២០២៦

រៀបចំដោយ

ទី ចន្ទនា

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន

ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។

ថ្ងៃ ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣០ ខែ មករា ឆ្នាំ២០២៦

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

អនុប្រធាន និងជាប្រធាននាយកដ្ឋាន

ហេង ពៅធីតា

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន

ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។

ថ្ងៃ ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៦

ជ.មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រធាន និងជាអគ្គនាយករងទទួលបន្ទុក

ឈុក បណ្ឌិត

បានឃើញ និងឯកភាព

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៦

អគ្គនាយក

ស្ទួង ប្រាថ្នា

ក្រសួងមហាផ្ទៃ
អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
អង្គភាពថវិកា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

តារាងឧបសម្ព័ន្ធ

តារាងទី១

គម្រោងចំណាយលម្អិតផែនការថវិកាឆ្នាំ២០២៦ តាមកម្មវិធី អនុកម្មវិធី ចង្កោមសកម្មភាព និងសកម្មភាព

ល.រ	លេខកូដកម្មវិធី	អនុកម្មវិធី ចង្កោមសកម្មភាព សកម្មភាព	អនុគណនី	សំណើសុំ (សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៦) ឯកតា	ចំនួន	តម្លៃឯកតា (មូលដ្ឋានគិតជារៀល)	សរុបទឹកប្រាក់ក្នុងមួយដង/មួយលើក	ចំនួនដង/លើក	ទឹកប្រាក់
	072101	អនុកម្មវិធីទី១៖ ការពង្រឹងស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							1,259,800,000.00៛
1	07210101	ចង្កោមសកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងកិច្ចការរដ្ឋបាល							485,127,885.00៛
	0721010101	សកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងប្រព័ន្ធការងាររដ្ឋបាលទូទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល							102,075,900.00៛
	072101010101	អនុសកម្មភាពទី១ ៖ ការគាំទ្រ សម្របសម្រួលការងាររដ្ឋបាល ការរៀបចំ ការត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងឯកសារចេញ-ចូល							84,192,000.00៛
		-សម្ភារការិយាល័យ							7,232,000.00៛
		ក្រដាសA4	60021	រ៉ាម	50	14,000	700,000	1	700,000.00៛
		សឺមីក្រាស	60021	សន្លឹក	50	440	22,000	1	22,000.00៛
		ក្រូណូ	60021	រាយ	30	6,800	204,000	1	204,000.00៛
		ឃ្នាបគាបក្រដាស	60021	ប្រអប់	30	660	19,800	1	19,800.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅតូច	60021	ប្រអប់	30	3,000	90,000	1	90,000.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅមធ្យម	60021	ប្រអប់	30	2,500	75,000	1	75,000.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅធំ	60021	ប្រអប់	30	6,400	192,000	1	192,000.00៛
		ប៊ិចសរសេរ Giraffe spiro	60021	ដើម	30	6,000	180,000	1	180,000.00៛
		ស្ទីកឃើ Arrow for Sign	60021	ដុំ	30	8,000	240,000	1	240,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រស A4	60021	ដុំ	10	20,000	200,000	1	200,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រគគីរ A4	60021	ដុំ	20	22,000	440,000	1	440,000.00៛

		ប៊ិចសរសេរ Celloខៀវ.ក្រហម ខ្មៅ	60021	ប្រអប់	20	5,830	116,600	1	116,600.00៛
		កន្ត្រៃ	60021	កន្ត្រៃ	15	8,000	120,000	1	120,000.00៛
		ស្កុតថ្លាតូច	60021	ដុំ	10	4,000	40,000	1	40,000.00៛
		ស្កុតថ្លាធំ	60021	ដុំ	10	5,000	50,000	1	50,000.00៛
		ស្កុតមុខពីរ	60021	ដុំ	10	1,000	10,000	1	10,000.00៛
		ក្រដាសជូតមាត់	60021	ប្រអប់	30	4,000	120,000	1	120,000.00៛
		បន្ទាត់ផ្លាស្ទិកថ្លា	60021	រាយ	20	2,000	40,000	1	40,000.00៛
		.Post- it ធំ	60021	ដុំ	20	1,760	35,200	1	35,200.00៛
		.Post- it កណ្តាល	60021	ដុំ	20	1,100	22,000	1	22,000.00៛
		.Post- it តូច	60021	ដុំ	20	770	15,400	1	15,400.00៛
		សន្លឹកកាត Pvc (100កាត)	60021	ប្រអប់	1	150,000	150,000	1	150,000.00៛
		ទឹកថ្នាំPrinterម៉ាក HP Laser Jet Pro M102a	60021	ប្រអប់	10	250,000	2,500,000	1	2,500,000.00៛
		ទឹកថ្នាំPrinterម៉ាក HP LaserJet P1102	60021	ប្រអប់	5	250,000	1,250,000	1	1,250,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ PrinterPvc 5color	60021	ប្រអប់	5	80,000	400,000	1	400,000.00៛
		-សម្ភារបច្ចេកទេស							**8,000,000.00៛**
		កុំព្យូទ័រលើតុ	60055	គ្រឿង	1	3,400,000	3,400,000	1	3,400,000.00៛
		កុំព្យូទ័រយួរដៃ	60055	គ្រឿង	1	4,000,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		ម៉ាស៊ីន Printer Laser Jet Pro M102a	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		-ការថែទាំ និងជួសជុលឧបករណ៍បច្ចេកទេស							**1,200,000.00៛**
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំព្យូទ័រ	61057	ដង	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព (Printer)	61057	ដង	4	100,000	400,000	1	400,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនថតចម្លង	61057	ដង	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		-ចំណាយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**29,780,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅប្រភេទ ខ.២	61122	ថ្ងៃ	3	30,000	90,000	5	450,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	72,000	216,000	5	1,080,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	100,000	300,000	5	1,500,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	5	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ខ.២	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	5	1,200,000.00៛

		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	210,000	630,000	5	3,150,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	5	4,500,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	5	4,500,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ខ.២	61123	យប់	2	120,000	240,000	5	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	300,000	600,000	5	3,000,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	400,000	800,000	5	4,000,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	5	4,000,000.00៛
		-ចំណាយសម្រាប់ប្រេងសាំង							**15,200,000.00៛**
		ថ្លៃប្រេងសាំង	60015	គ.ម	19000	800	15,200,000	1	15,200,000.00៛
		-ចំណាយបេសកកម្មក្រៅប្រទេស							**22,780,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទខ	61132	ថ្ងៃ	5	164,000	820,000	1	820,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទគ	61132	ថ្ងៃ	5	123,000	615,000	1	615,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទឃ	61132	ថ្ងៃ	5	102,500	512,500	1	722,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទខ (ក្រុមទី៣)	61132	ថ្ងៃ	5	410,000	2,050,000	1	2,050,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទគ (ក្រុមទី៣)	61132	ថ្ងៃ	5	369,000	1,845,000	1	1,845,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទឃ (ក្រុមទី៣)	61132	ថ្ងៃ	5	328,000	1,640,000	1	1,640,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទខ (ក្រុមទី៣)	61132	យប់	4	1,435,000	5,740,000	1	5,740,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទគ (ក្រុមទី៣)	61132	យប់	4	1,230,000	4,920,000	1	4,920,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទឃ (ក្រុមទី៣)	61132	យប់	4	1,107,000	4,428,000	1	4,428,000.00៛
	072101010102	**អនុសកម្មភាពទី២ ៖ ការសម្របសម្រួលកិច្ចប្រជុំ និងការបែងចែកឯកសារជាប្រចាំ**							**17,883,900.00៛**
		-ការសម្របសម្រួលកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស នព្វមាស និងប្រចាំឆ្នាំ							**6,690,000.00៛**
		ក្រដាសA4	60021	រ៉ាម	20	14,000	280,000	1	280,000.00៛
		Letter head ក្រសួងមានលេខ	60021	រ៉ាម	24	80,000	1,920,000	1	1,920,000.00៛
		Letter head អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល	60021	រ៉ាម	24	80,000	1,920,000	1	1,920,000.00៛
		Letter head នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលសរុប	60021	រ៉ាម	24	80,000	1,920,000	1	1,920,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រ A4 មាន logo	60021	កេស	5	80,000	400,000	1	400,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រ A4 គ្មាន logo	60021	កេស	5	50,000	250,000	1	250,000.00៛

		-ការរៀបចំ និងបែងចែកឯកសារជាប្រចាំ							11,193,900.00៛
		ក្រដាសA4	60021	រ៉ាម	50	14,000	700,000	1	700,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រ A4 មាន logo	60021	កេស	4	80,000	320,000	1	320,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រ A4 គ្មាន logo	60021	កេស	4	50,000	200,000	1	200,000.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនថតចម្លង FUJI XEROX (S1810)	60021	ប្រអប់	5	350,000	1,750,000	1	1,750,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Printer Laser Jet Pro M102a	60021	ប្រអប់	15	250,000	3,750,000	1	3,750,000.00៛
		ប៊ិច Cello (ខៀវ ក្រហម)	60021	ប្រអប់	10	22,000	220,000	1	220,000.00៛
		សៀវភៅ	60021	ក្បាល	30	12,000	360,000	1	360,000.00៛
		Paper clip	60021	ប្រអប់	30	660	19,800	1	19,800.00៛
		Paper Binder No. 112	60021	ប្រអប់	20	880	17,600	1	17,600.00៛
		Paper Binder No.110	60021	ប្រអប់	20	2,090	41,800	1	41,800.00៛
		Paper Binder No. 109	60021	ប្រអប់	20	2,970	59,400	1	59,400.00៛
		Paper binder No. 108	60021	ប្រអប់	20	4,950	99,000	1	99,000.00៛
		កន្ត្រៃ	60021	គ្រឿង	10	5,000	50,000	1	50,000.00៛
		សីមីក្រាស់	60021	សន្លឹក	30	440	13,200	1	13,200.00៛
		សីមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	30	1,320	39,600	1	39,600.00៛
		សីមីប្លាស្ទិក	60021	សន្លឹក	30	4,840	145,200	1	145,200.00៛
		ស្ទីកឃើតូចចម្រុះពណ៌	60021	ដុំ	10	6,000	60,000	1	60,000.00៛
		ស្ទីកឃើ Arrow for Sign	60021	ដុំ	10	8,000	80,000	1	80,000.00៛
		ស្ទីកឃើធំ	60021	ដុំ	10	1,760	17,600	1	17,600.00៛
		ស្ទីកឃើតូច	60021	ដុំ	10	1,100	11,000	1	11,000.00៛
		ប្រដាប់កិបធំ	60021	គ្រឿង	5	8,250	41,250	1	41,250.00៛
		ប្រដាប់កិបតូច	60021	គ្រឿង	5	2,970	14,850	1	14,850.00៛
		គ្រាប់កិបធំ	60021	ប្រអប់	30	990	29,700	1	29,700.00៛
		គ្រាប់កិបតូច	60021	ប្រអប់	30	440	13,200	1	13,200.00៛
		ខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	30	15,000	450,000	1	450,000.00៛
		ប៊ិច Highlight	60021	ដើម	30	2,000	60,000	1	60,000.00៛
		ទឹកលុប	60021	ដើម	20	4,000	80,000	1	80,000.00៛

		ទឹកថ្នាំត្រា (ខៀវ ក្រហម)	60021	ឡ	10	50,000	500,000	1	500,000.00៛
		ការស្លុត	60021	ដើម	15	1,100	16,500	1	16,500.00៛
		កាំបិតកាត់ក្រដាស	60021	គ្រឿង	5	10,000	50,000	1	50,000.00៛
		ហ្វឺត (White board Marker)	60021	ដើម	20	1,210	24,200	1	24,200.00៛
		បន្ទាត់វែង	60021	បន្ទាត់	20	20,000	400,000	1	400,000.00៛
		សៀវភៅកត់ត្រាឯកសារចេញ-ចូល	60021	ក្បាល	30	20,000	600,000	1	600,000.00៛
		ស្កុតថ្លាតូច	60021	ដុំ	10	4,000	40,000	1	40,000.00៛
		ស្កុតថ្លាធំ	60021	ដុំ	10	5,000	50,000	1	50,000.00៛
		ស្កុតមុខពីរ	60021	ដុំ	10	2,000	20,000	1	20,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះខ្ទាតធំ	60021	គ្រឿង	10	60,000	600,000	1	600,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះខ្ទាតតូច	60021	គ្រឿង	10	25,000	250,000	1	250,000.00៛
	0721010102	សកម្មភាពទី២៖ ពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងបូកសរុបរបាយការណ៍លទ្ធផលការងាររបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល							74,419,600.00៛
		-ការរៀបចំរបាយការណ៍							5,969,600.00៛
		ក្រដាសA4	60021	រ៉ាម	80	14,000	1,120,000	1	1,120,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រ A4 មាន logo	60021	កេស	10	80,000	800,000	1	800,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រ A4 គ្មាន logo	60021	កេស	10	50,000	500,000	1	500,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Printer HP 85A	60021	ប្រអប់	5	250,000	1,250,000	1	1,250,000.00៛
		ប៊ិច Cello (ខៀវ ក្រហម)	60021	ប្រអប់	10	22,000	220,000	1	220,000.00៛
		សៀវភៅ	60021	ក្បាល	10	12,000	120,000	1	120,000.00៛
		Paper clip	60021	ប្រអប់	30	660	19,800	1	19,800.00៛
		Paper Binder No. 112	60021	ប្រអប់	30	880	26,400	1	26,400.00៛
		Paper Binder No.110	60021	ប្រអប់	30	2,090	62,700	1	62,700.00៛
		Paper Binder No. 109	60021	ប្រអប់	30	2,970	89,100	1	89,100.00៛
		Paper Binder No. 108	60021	ប្រអប់	30	4,950	148,500	1	148,500.00៛
		កន្ត្រៃ	60021	គ្រឿង	5	5,000	25,000	1	25,000.00៛
		សីមីក្រាស់	60021	សន្លឹក	40	440	17,600	1	17,600.00៛
		ស្នឹកឃើតូចចម្រុះពណ៌	60021	ដុំ	10	6,000	60,000	1	60,000.00៛
		ស្នឹកឃើ Arrow for Sign	60021	ដុំ	10	8,000	80,000	1	80,000.00៛

		ស្នឹកឃើធំ	60021	ដុំ	10	1,760	17,600	1	17,600.00៛
		ស្នឹកឃើតូច	60021	ដុំ	10	1,100	11,000	1	11,000.00៛
		ប្រដាប់កិបធំ	60021	គ្រឿង	10	8,250	82,500	1	82,500.00៛
		ប្រដាប់កិបតូច	60021	គ្រឿង	10	2,970	29,700	1	29,700.00៛
		គ្រាប់កិបធំ	60021	ប្រអប់	10	990	9,900	1	9,900.00៛
		គ្រាប់កិបតូច	60021	ប្រអប់	20	440	8,800	1	8,800.00៛
		ខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	2	15,000	30,000	1	30,000.00៛
		ប៊ិច Highlight	60021	ដើម	20	2,000	40,000	1	40,000.00៛
		ទឹកលុប	60021	ដើម	10	4,000	40,000	1	40,000.00៛
		ការស្វែត	60021	ដើម	10	1,100	11,000	1	11,000.00៛
		កាំបិតកាត់ក្រដាស	60021	គ្រឿង	10	10,000	100,000	1	100,000.00៛
		បន្ទាត់វែង	60021	បន្ទាត់	10	20,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រដាប់បោះខ្ទាតធំ	60021	គ្រឿង	10	60,000	600,000	1	600,000.00៛
		ប្រដាប់បោះខ្ទាតតូច	60021	គ្រឿង	10	25,000	250,000	1	250,000.00៛
		-សម្ភារបច្ចេកទេស							**8,000,000.00៛**
		កុំព្យូទ័រលើតុ	60055	គ្រឿង	1	3,400,000	3,400,000	1	3,400,000.00៛
		កុំព្យូទ័រយួរដៃ	60055	គ្រឿង	1	4,000,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		ម៉ាស៊ីន Printer Laser Jet Pro M102a	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		-រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឯកសារតាមព័ត៌មានវិទ្យា							**650,000.00៛**
		ម៉ាស៊ីនស្កេន Canon Scanner (CanonScan LiDE 400)	60055	គ្រឿង	1	650,000	650,000	1	650,000.00៛
		-ការថែទាំ និងជួសជុលឧបករណ៍បច្ចេកទេស							**1,000,000.00៛**
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំព្យូទ័រ	61057	ដង	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព (Printer)	61057	ដង	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនថតចម្លង	61057	ដង	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		-សន្និបាតប្រចាំឆ្នាំ២០២៦ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល							**58,800,000.00៛**
		សន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ២០២៦ និងលើកទិសដៅបន្តឆ្នាំ២០២៧							**58,800,000.00៛**
		ឯកសារ សម្ភារៈការិយាល័យ និងការបោះពុម្ព	61103	នាក់	400	40,000	16,000,000	1	16,000,000.00៛

		ទីតាំង (អង្គភាព) រៀបចំកន្លែងប្រជុំ ឧបត្ថម្ភអ្នកចូលរួម	61103	នាក់	400	40,000	16,000,000	2	32,000,000.00៛
		ជំនួយការ(សន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់)	61103	ថ្ងៃ	2	4,000,000	8,000,000	1	8,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	2,800,000	2,800,000	1	2,800,000.00៛
	0721010103	សកម្មភាពទី៣៖ រៀបចំឯកសារ ធ្វើកិច្ចការបេជិសណ្ឋារកិច្ច និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល							41,561,000.00៛
	072101010301	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការរៀបចំចងក្រងឯកសារជំនួយស្មារតី សុន្ទរកថា និងឯកសារផ្សេងៗជូនថ្នាក់ដឹកនាំ							41,561,000.00៛
		-សម្ភារការិយាល័យ							2,809,000.00៛
		ក្រដាសA4	60021	រ៉ាម	50	14,000	700,000	1	700,000.00៛
		សៀវភៅ	60021	ក្បាល	30	12,000	360,000	1	360,000.00៛
		Paper clip	60021	ប្រអប់	15	660	9,900	1	9,900.00៛
		Paper Binder No. 112	60021	ប្រអប់	10	880	8,800	1	8,800.00៛
		Paper Binder No.110	60021	ប្រអប់	10	2,090	20,900	1	20,900.00៛
		Paper Binder No. 109	60021	ប្រអប់	10	2,970	29,700	1	29,700.00៛
		Paper binder No. 108	60021	ប្រអប់	10	4,950	49,500	1	49,500.00៛
		កន្ត្រៃ	60021	គ្រឿង	5	5,000	25,000	1	25,000.00៛
		សីមីក្រាស់	60021	សន្លឹក	50	440	22,000	1	22,000.00៛
		សីមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	40	1,320	52,800	1	52,800.00៛
		ស្ទីកឃើតូចចម្រុះពណ៌	60021	ដុំ	20	6,000	120,000	1	120,000.00៛
		ស្ទីកឃើ Arrow for Sign	60021	ដុំ	40	8,000	320,000	1	320,000.00៛
		ស្ទីកឃើធំ	60021	ដុំ	15	1,760	26,400	1	26,400.00៛
		ស្ទីកឃើតូច	60021	ដុំ	15	1,100	16,500	1	16,500.00៛
		ប្រដាប់កិបធំ	60021	គ្រឿង	10	8,250	82,500	1	82,500.00៛
		ប្រដាប់កិបតូច	60021	គ្រឿង	10	2,970	29,700	1	29,700.00៛
		គ្រាប់កិបធំ	60021	ប្រអប់	10	990	9,900	1	9,900.00៛
		គ្រាប់កិបតូច	60021	ប្រអប់	10	440	4,400	1	4,400.00៛
		ខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	10	15,000	150,000	1	150,000.00៛
		ប៊ិច Highlight	60021	ដើម	10	2,000	20,000	1	20,000.00៛
		ទឹកលុប	60021	ដើម	10	4,000	40,000	1	40,000.00៛

		ទឹកថ្នាំត្រា (ខៀវ ក្រហម)	60021	ឡ	10	50,000	500,000	1	500,000.00៛
		ការស្តួត	60021	ដើម	10	1,100	11,000	1	11,000.00៛
		សៀវភៅកត់ត្រាឯកសារចេញ-ចូល	60021	ក្បាល	10	20,000	200,000	1	200,000.00៛
		-ការថែទាំ និងជួសជុលឧបករណ៍បច្ចេកទេស							**1,000,000.00៛**
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំព្យូទ័រ	61057	ដង	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព (Printer)	61057	ដង	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនថតចម្លង	61057	ដង	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		-ចំណាយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**25,752,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅប្រភេទ ខ.២	61122	ថ្ងៃ	3	30,000	90,000	4	360,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	96,000	288,000	4	1,152,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	100,000	300,000	4	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	4	960,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ខ.២	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	4	960,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	280,000	840,000	4	3,360,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	4	3,600,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	4	3,600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ខ.២	61123	យប់	2	120,000	240,000	4	960,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	400,000	800,000	4	3,200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	400,000	800,000	4	3,200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	4	3,200,000.00៛
		-ចំណាយសម្រាប់ប្រេងសាំង							**12,000,000.00៛**
		ថ្លៃប្រេងសាំង	60015	គ.ម	15000	800	12,000,000	1	12,000,000.00៛
	0721010104	**សកម្មភាពទី៤៖ ស្រាវជ្រាវ រៀបចំចងក្រងឯកសារ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងគ្រប់គ្រងបណ្ណសារដ្ឋាន**							**12,959,505.00៛**
		-សម្ភារការិយាល័យ							**3,359,505.00៛**
		ក្រដាសA4	60021	រ៉ាម	50	14,000	700,000	1	700,000.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនថតចម្លង FUJI XEROX (S1810)	60021	ប្រអប់	2	350,000	700,000	1	700,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Printer HP 85A	60021	ប្រអប់	2	250,000	500,000	1	500,000.00៛

		ប៊ិច Cello (ខៀវ ក្រហម)	60021	ប្រអប់	4	22,000	88,000	1	88,000.00៛
		សៀវភៅ	60021	ក្បាល	3	12,000	36,000	1	36,000.00៛
		Paper clip	60021	ប្រអប់	10	660	6,600	1	6,600.00៛
		Paper Binder No. 112	60021	ប្រអប់	10	880	8,800	1	8,800.00៛
		Paper Binder No.110	60021	ប្រអប់	10	2,090	20,900	1	20,900.00៛
		Paper Binder No. 109	60021	ប្រអប់	10	2,970	29,700	1	29,700.00៛
		Paper Binder No. 108	60021	ប្រអប់	10	4,950	49,500	1	49,500.00៛
		ត្រេដាក់ឯកសារ (Tray)	60021	គ្រឿង	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		កន្ត្រៃ	60021	គ្រឿង	2	5,000	10,000	1	10,000.00៛
		សឺមីក្រាស់	60021	សន្លឹក	247	440	108,680	1	108,680.00៛
		សឺមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	50	1,320	66,000	1	66,000.00៛
		ស្ទីកឃើ Arrow for Sign	60021	ដុំ	5	8,000	40,000	1	40,000.00៛
		ស្ទីកឃើធំ	60021	ដុំ	5	1,760	8,800	1	8,800.00៛
		ស្ទីកឃើតូច	60021	ដុំ	5	1,100	5,500	1	5,500.00៛
		ប្រដាប់កិបធំ	60021	គ្រឿង	2	8,250	16,500	1	16,500.00៛
		ប្រដាប់កិបតូច	60021	គ្រឿង	2	2,970	5,940	1	5,940.00៛
		គ្រាប់កិបធំ	60021	ប្រអប់	20	990	19,800	1	19,800.00៛
		គ្រាប់កិបតូច	60021	ប្រអប់	20	440	8,800	1	8,800.00៛
		ខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	2	15,000	30,000	1	30,000.00៛
		ប៊ិច Highlight	60021	ដើម	14	2,000	28,000	1	28,000.00៛
		ទឹកលុប	60021	ដើម	10	4,000	40,000	1	40,000.00៛
		កាវស្ងួត	60021	ដើម	10	1,100	11,000	1	11,000.00៛
		Flash USB 512G	60021	គ្រឿង	1	80,000	80,000	1	80,000.00៛
		កាំបិតកាត់ក្រដាស	60021	គ្រឿង	2	10,000	20,000	1	20,000.00៛
		ហ្វឺត (White board Marker)	60021	ដើម	10	1,210	12,100	1	12,100.00៛
		បន្ទាត់វែង	60021	បន្ទាត់	1	19,885	19,885	1	19,885.00៛
		ក្រដាសរូបថតវ័រលេខ2100F	60021	ក្បាល	10	14,200	142,000	1	142,000.00៛
		ស្កុតថ្លាតូច	60021	ដុំ	2	4,000	8,000	1	8,000.00៛

		ស្កុតថ្លាធំ	60021	ដុំ	2	5,000	10,000	1	10,000.00៛
		ស្កុតមុខពីរ	60021	ដុំ	2	2,000	4,000	1	4,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះខ្ទាតធំ	60021	គ្រឿង	4	60,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះខ្ទាតតូច	60021	គ្រឿង	5	25,000	125,000	1	125,000.00៛
		-សម្ភារបច្ចេកទេស							**8,600,000.00៛**
		កុំព្យូទ័រលើតុ	60055	គ្រឿង	1	3,400,000	3,400,000	1	3,400,000.00៛
		កុំព្យូទ័រយួរដៃ	60055	គ្រឿង	1	4,000,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		ម៉ាស៊ីន Printer Laser Jet Pro M102a	60055	គ្រឿង	2	600,000	1,200,000	1	1,200,000.00៛
		-ការថែទាំ និងជួសជុលឧបករណ៍បច្ចេកទេស							**1,000,000.00៛**
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំព្យូទ័រ	61057	ដង	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព (Printer)	61057	ដង	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនថតចម្លង	61057	ដង	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
	0721010105	សកម្មភាពទី៥៖ ចុះតាមដានស្វែងយល់ និងពង្រឹងសមត្ថភាពក្រុមការងារ យេនឌ័រអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល							27,340,000.00៛
		-ចំណាយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**27,340,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	96,000	288,000	5	1,440,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	5	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	5	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	280,000	840,000	5	4,200,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	240,000	720,000	5	3,600,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	5	4,500,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	400,000	800,000	5	4,000,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	320,000	640,000	5	3,200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	5	4,000,000.00៛
	0721010106	សកម្មភាពទី៦៖.ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ							92,189,140.00៛
	072101010601	អនុសកម្មភាពទី១ ៖ ការចុះតាមដាន វាយតម្លៃ និងគាំទ្រការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							37,000,000.00៛
		-ចំណាយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**37,000,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	48,000	240,000	5	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	60,000	300,000	5	1,500,000.00៛

		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	80,000	400,000	5	2,000,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	140,000	700,000	5	3,500,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	180,000	900,000	5	4,500,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	300,000	1,500,000	5	7,500,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	4	200,000	800,000	5	4,000,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	4	240,000	960,000	5	4,800,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	4	400,000	1,600,000	5	8,000,000.00៛
	072101010602	អនុសកម្មភាពទី២ ៖ សហការចុះរៀបចំ និងសម្របសម្រួលពិធីប្រកាសតែងតាំង និងផ្ទេរភារកិច្ចអភិបាល និងអភិបាលរងរាជធានី ខេត្ត							14,420,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	24,000	96,000	5	480,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	40,000	160,000	5	800,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	32,000	128,000	5	640,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	70,000	280,000	5	1,400,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	120,000	480,000	5	2,400,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	120,000	480,000	5	2,400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	3	100,000	300,000	5	1,500,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	3	160,000	480,000	5	2,400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	3	160,000	480,000	5	2,400,000.00៛
	072101010603	អនុសកម្មភាពទី៣ ៖ ការរៀបចំការគាំទ្រកិច្ចការរដ្ឋបាលទូទៅ និងការពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							22,769,140.00៛
		-សម្ភារការិយាល័យ							5,987,340.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនថតចម្លង ម៉ាក FUJI Xerox S1800	60021	ប្រអប់	2	250,000	500,000	1	500,000.00៛
		ទឹកថ្នាំPrinterម៉ាក HP LaserJet P1102	60021	ប្រអប់	6	220,000	1,320,000	1	1,320,000.00៛
		ក្រដាសA4	60021	រ៉ាម	50	14,000	700,000	1	700,000.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនថតចម្លង FUJI XEROX (S1810)	60021	ប្រអប់	3	350,000	1,050,000	1	1,050,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Printer HP 85A	60021	ប្រអប់	3	250,000	750,000	1	750,000.00៛
		ប៊ិច Cello (ខៀវ ក្រហម)	60021	ប្រអប់	4	22,000	88,000	1	88,000.00៛
		សៀវភៅ	60021	ក្បាល	3	12,000	36,000	1	36,000.00៛

		Paper clip	60021	ប្រអប់	10	660	6,600	1	6,600.00៛
		Paper Binder No. 112	60021	ប្រអប់	10	880	8,800	1	8,800.00៛
		Paper Binder No.110	60021	ប្រអប់	10	2,090	20,900	1	20,900.00៛
		Paper Binder No. 109	60021	ប្រអប់	10	2,970	29,700	1	29,700.00៛
		Paper Binder No. 108	60021	ប្រអប់	10	4,950	49,500	1	49,500.00៛
		ត្រេដាក់ឯកសារ (Tray)	60021	គ្រឿង	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		កន្ត្រៃ	60021	គ្រឿង	2	5,000	10,000	1	10,000.00៛
		សឺមីក្រាស់	60021	សន្លឹក	40	440	17,600	1	17,600.00៛
		សឺមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	40	1,320	52,800	1	52,800.00៛
		ស្ទីកឃើ Arrow for Sign	60021	ដុំ	5	8,000	40,000	1	40,000.00៛
		ស្ទីកឃើធំ	60021	ដុំ	5	1,760	8,800	1	8,800.00៛
		ស្ទីកឃើតូច	60021	ដុំ	5	1,100	5,500	1	5,500.00៛
		ប្រដាប់កិបធំ	60021	គ្រឿង	2	8,250	16,500	1	16,500.00៛
		ប្រដាប់កិបតូច	60021	គ្រឿង	2	2,970	5,940	1	5,940.00៛
		គ្រាប់កិបធំ	60021	ប្រអប់	20	990	19,800	1	19,800.00៛
		គ្រាប់កិបតូច	60021	ប្រអប់	20	440	8,800	1	8,800.00៛
		ខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	2	15,000	30,000	1	30,000.00៛
		ប៊ិច Highlight	60021	ដើម	10	2,000	20,000	1	20,000.00៛
		ទឹកលុប	60021	ដើម	10	4,000	40,000	1	40,000.00៛
		កាវស្ងួត	60021	ដើម	10	1,100	11,000	1	11,000.00៛
		Flash USB 512G	60021	គ្រឿង	5	80,000	400,000	1	400,000.00៛
		កាំបិតកាត់ក្រដាស	60021	គ្រឿង	2	10,000	20,000	1	20,000.00៛
		ហ្វឺត (White board Marker)	60021	ដើម	10	1,210	12,100	1	12,100.00៛
		បន្ទាត់វែង	60021	បន្ទាត់	1	20,000	20,000	1	20,000.00៛
		ក្រូណូធំរូបធំរីលេខ2100F	60021	ក្បាល	10	14,200	142,000	1	142,000.00៛
		ស្កុតថ្លាតូច	60021	ដុំ	2	4,000	8,000	1	8,000.00៛
		ស្កុតថ្លាធំ	60021	ដុំ	2	5,000	10,000	1	10,000.00៛
		ស្កុតមុខពីរ	60021	ដុំ	2	2,000	4,000	1	4,000.00៛

		ប្រដាប់ចោះខ្ទាតធំ	60021	គ្រឿង	4	60,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះខ្ទាតតូច	60021	គ្រឿង	5	25,000	125,000	1	125,000.00៛
		-សម្ភារៈ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា							4,201,800.00៛
		កុំព្យូទ័រលើតុ	60055	គ្រឿង	1	3,400,000	3,400,000	1	3,400,000.00៛
		ម៉ាស៊ីនស្កេន	60055	គ្រឿង	1	801,800	801,800	1	801,800.00៛
		-ការថែទាំ និងជួសជុលសម្ភារៈ និងឧបករណ៍បច្ចេកទេស							580,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំព្យូទ័រ	61057	ដង	2	90,000	180,000	1	180,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព (Printer)	61057	ដង	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំថតចំលង	61057	ដង	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		-ទូរគមនាគមន៍	61142	ដង	2	500,000	1,000,000	0	0.00៛
		-ចំណាយសម្រាប់ប្រេងសាំង							12,000,000.00៛
		ថ្លៃប្រេងសាំង	60015	គ.ម	15000	800	12,000,000	1	12,000,000.00៛
	072101010604	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ការសិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំក្របខណ្ឌគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត នានាពាក់ព័ន្ធនឹងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							18,000,000.00៛
		ការសិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងរៀបចំក្របខណ្ឌគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត នានាពាក់ព័ន្ធនឹងមន្ត្រី	60023	ច្បាប់	9	2,000,000	18,000,000	1	18,000,000.00៛
	0721010107	សកម្មភាពទី៧៖.ការគ្រប់គ្រង សម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារពាក់ព័ន្ធក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							53,951,140.00៛
	072101010701	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការសម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារពាក់ព័ន្ធនឹងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ							21,818,000.00៛
		- ចុះគាំទ្រ តាមដាន និងត្រួតពិនិត្យអំពីរបៀបរបបធ្វើការងារ និងប្រកាសសុពលភាពចូលកាន់តំណែងរបស់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ							21,818,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	24,000	120,000	5	600,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	60,000	300,000	4	1,168,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	32,000	160,000	5	800,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	70,000	350,000	5	1,750,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	180,000	900,000	5	4,500,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	120,000	600,000	5	3,000,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	4	100,000	400,000	5	2,000,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	4	240,000	960,000	5	4,800,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	4	160,000	640,000	5	3,200,000.00៛
	072101010702	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការបោះពុម្ពប័ណ្ណសម្គាល់ខ្លួន និងប័ណ្ណសរសើរសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ							10,000,000.00៛
		ការបោះពុម្ពប័ណ្ណសម្គាល់ខ្លួន និងប័ណ្ណសរសើរសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ	60023	សន្លឹក	1000	10,000	10,000,000	1	10,000,000.00៛
	072101010703	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការងារគ្រប់គ្រងលើកិច្ចដំណើរការការិយាល័យក្រុមប្រឹក្សា							22,133,140.00៛
		-សម្ភារការិយាល័យ							5,497,340.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនថតចម្លង ម៉ាក FUJI Xerox S1800	60021	ប្រអប់	5	250,000	1,250,000	1	1,250,000.00៛
		ទឹកថ្នាំPrinterម៉ាក HP LaserJet P1102	60021	ប្រអប់	5	220,000	1,100,000	1	1,100,000.00៛
		ក្រដាសA4	60021	រ៉ាម	20	14,000	280,000	1	280,000.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនថតចម្លង FUJI XEROX (S1810)	60021	ប្រអប់	2	350,000	700,000	1	700,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Printer HP 85A	60021	ប្រអប់	2	250,000	500,000	1	500,000.00៛
		ប៊ិច Cello (ខៀវ ក្រហម)	60021	ប្រអប់	4	22,000	88,000	1	88,000.00៛
		សៀវភៅ	60021	ក្បាល	3	12,000	36,000	1	36,000.00៛
		Paper clip	60021	ប្រអប់	10	660	6,600	1	6,600.00៛
		Paper Binder No. 112	60021	ប្រអប់	10	880	8,800	1	8,800.00៛
		Paper Binder No.110	60021	ប្រអប់	10	2,090	20,900	1	20,900.00៛
		Paper Binder No. 109	60021	ប្រអប់	10	2,970	29,700	1	29,700.00៛
		Paper Binder No. 108	60021	ប្រអប់	10	4,950	49,500	1	49,500.00៛
		ត្រេដាក់ឯកសារ (Tray)	60021	គ្រឿង	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		កន្ត្រៃ	60021	គ្រឿង	2	5,000	10,000	1	10,000.00៛
		សឺមីក្រាស់	60021	សន្លឹក	40	440	17,600	1	17,600.00៛
		សឺមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	40	1,320	52,800	1	52,800.00៛
		ស្ទីកឃើ Arrow for Sign	60021	ដុំ	5	8,000	40,000	1	40,000.00៛
		ស្ទីកឃើធំ	60021	ដុំ	5	1,760	8,800	1	8,800.00៛
		ស្ទីកឃើតូច	60021	ដុំ	5	1,100	5,500	1	5,500.00៛
		ប្រដាប់កិបធំ	60021	គ្រឿង	2	8,250	16,500	1	16,500.00៛
		ប្រដាប់កិបតូច	60021	គ្រឿង	2	2,970	5,940	1	5,940.00៛

		គ្រាប់កិបធំ	60021	ប្រអប់	20	990	19,800	1	19,800.00៛
		គ្រាប់កិបតូច	60021	ប្រអប់	20	440	8,800	1	8,800.00៛
		ខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	2	15,000	30,000	1	30,000.00៛
		ប៊ិច Highlight	60021	ដើម	10	2,000	20,000	1	20,000.00៛
		ទឹកលុប	60021	ដើម	10	4,000	40,000	1	40,000.00៛
		កាវស្ងួត	60021	ដើម	10	1,100	11,000	1	11,000.00៛
		Flash USB 512G	60021	គ្រឿង	5	80,000	400,000	1	400,000.00៛
		កាំបិតកាត់ក្រដាស	60021	គ្រឿង	2	10,000	20,000	1	20,000.00៛
		ហ្វឺត (White board Marker)	60021	ដើម	10	1,210	12,100	1	12,100.00៛
		បន្ទាត់វែង	60021	បន្ទាត់	1	20,000	20,000	1	20,000.00៛
		ក្រួណូធំរូបដំរីលេខ100F	60021	ក្បាល	10	14,200	142,000	1	142,000.00៛
		ស្កុតថ្លាតូច	60021	ដុំ	2	4,000	8,000	1	8,000.00៛
		ស្កុតថ្លាធំ	60021	ដុំ	2	5,000	10,000	1	10,000.00៛
		ស្កុតមុខពីរ	60021	ដុំ	2	2,000	4,000	1	4,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះខ្នាតធំ	60021	គ្រឿង	4	60,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះខ្នាតតូច	60021	គ្រឿង	5	25,000	125,000	1	125,000.00៛
		-សម្ភារៈ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា							**4,201,800.00៛**
		កុំព្យូទ័រលើតុ	60055	គ្រឿង	1	3,400,000	3,400,000	1	3,400,000.00៛
		ម៉ាស៊ីនស្កេន	60055	គ្រឿង	1	801,800	801,800	1	801,800.00៛
		-ការថែទាំ និងជួសជុលសម្ភារៈ និងឧបករណ៍បច្ចេកទេស							**434,000.00៛**
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំព្យូទ័រ	61057	ដង	2	90,000	180,000	1	180,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព (Printer)	61057	ដង	1	100,000	100,000	1	100,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំថតចំលង	61057	ដង	1	154,000	154,000	1	154,000.00៛
		-ចំណាយសម្រាប់ប្រេងសាំង							**12,000,000.00៛**
		ថ្លៃប្រេងសាំង	60015	គ.ម	15000	800	12,000,000	1	12,000,000.00៛
	0721010108	**សកម្មភាពទី៨៖ គ្រប់គ្រង ពង្រឹង និងត្រួតពិនិត្យ តាមដាន វាយតម្លៃកិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុ ការអនុវត្តថវិកា និងសារពើភណ្ឌ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល**							**80,631,600.00៛**

	072101010801	អនុសកម្មភាពទី១៖រៀបចំការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា							56,659,600.00៛
		-សម្ភារការិយាល័យ							8,427,600.00៛
		ក្រដាសA4	60021	រ៉ាម	50	14,000	700,000	1	700,000.00៛
		សីមីក្រាស	60021	សន្លឹក	40	440	17,600	1	17,600.00៛
		ក្រួណ្ឌ	60021	រាយ	30	6,800	204,000	1	204,000.00៛
		ឃ្នាបគាបក្រដាស	60021	ប្រអប់	30	660	19,800	1	19,800.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅតូច	60021	ប្រអប់	30	3,000	90,000	1	90,000.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅមធ្យម	60021	ប្រអប់	30	2,500	75,000	1	75,000.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅធំ	60021	ប្រអប់	30	6,400	192,000	1	192,000.00៛
		ប៊ិចសរសេរ Giraffe spiro	60021	ដើម	30	6,000	180,000	1	180,000.00៛
		ស៊ីកឃើ Arrow for Sign	60021	ដុំ	30	8,000	240,000	1	240,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រស A4	60021	ដុំ	10	20,000	200,000	1	200,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រគគីរ A4	60021	ដុំ	20	22,000	440,000	1	440,000.00៛
		ប៊ិចសរសេរ Celloខៀវ.ក្រហម ខ្មៅ	60021	ប្រអប់	20	5,830	116,600	1	116,600.00៛
		កន្ត្រៃ	60021	កន្ត្រៃ	15	8,000	120,000	1	120,000.00៛
		ស្កុតថ្លាតូច	60021	ដុំ	10	4,000	40,000	1	40,000.00៛
		ស្កុតថ្លាធំ	60021	ដុំ	10	5,000	50,000	1	50,000.00៛
		ស្កុតមុខពីរ	60021	ដុំ	10	1,000	10,000	1	10,000.00៛
		ក្រដាសជូតមាត់	60021	ប្រអប់	30	4,000	120,000	1	120,000.00៛
		បន្ទាត់ផ្លាស្ទិកថ្លា	60021	រាយ	20	2,000	40,000	1	40,000.00៛
		.Post- it ធំ	60021	ដុំ	20	1,760	35,200	1	35,200.00៛
		.Post- it កណ្ដាល	60021	ដុំ	20	1,100	22,000	1	22,000.00៛
		.Post- it តូច	60021	ដុំ	20	770	15,400	1	15,400.00៛
		ទឹកថ្នាំPrinterម៉ាក HP Laser Jet Pro M102a	60021	ប្រអប់	20	250,000	5,000,000	1	5,000,000.00៛
		ទឹកថ្នាំPrinterម៉ាក HP Laser MFP 135w	60021	ប្រអប់	2	250,000	500,000	1	500,000.00៛
		-គ្រឿងសង្ហារិម							5,460,000.00៛
		ទូដែកសុវត្ថិភាព (សម្រាប់ដាក់សាច់ប្រាក់)	60052	គ្រឿង	1	5,460,000	5,460,000	1	5,460,000.00៛

		-សម្ភារបច្ចេកទេស							14,000,000.00៛
		កុំព្យូទ័រលើតុ	60055	គ្រឿង	1	3,400,000	3,400,000	1	3,400,000.00៛
		កុំព្យូទ័រយួរដៃ	60055	គ្រឿង	1	4,000,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		LCD Projector	60055	គ្រឿង	1	6,000,000	6,000,000	1	6,000,000.00៛
		ម៉ាស៊ីន Printer Laser Jet Pro M102a	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		-រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឯកសារតាមព័ត៌មានវិទ្យា							650,000.00៛
		ម៉ាស៊ីនស្កេន Canon Scanner (CanonScan LiDE 400)	60055	គ្រឿង	1	650,000	650,000	1	650,000.00៛
		-ការថែទាំ និងជួសជុលឧបករណ៍បច្ចេកទេស							500,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំព្យូទ័រ	61057	ដង	1	200,000	200,000	1	200,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព (Printer)	61057	ដង	1	100,000	100,000	1	100,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនថតចម្លង	61057	ដង	1	200,000	200,000	1	200,000.00៛
		-ចំណាយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							17,720,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	24,000	120,000	4	480,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	60,000	300,000	4	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	32,000	160,000	4	640,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	70,000	350,000	4	1,400,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	180,000	900,000	4	3,600,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	120,000	600,000	4	2,400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	4	100,000	400,000	4	1,600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	4	240,000	960,000	4	3,840,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	4	160,000	640,000	4	2,560,000.00៛
		-ចំណាយសម្រាប់ប្រេងសាំង							9,000,000.00៛
		ថ្លៃប្រេងសាំង	60015	គ.ម	15000	600	9,000,000	1	9,000,000.00៛
		-ចំណាយបេសកកម្មក្រៅប្រទេស							902,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទគ	61132	ថ្ងៃ	4	123,000	492,000	1	492,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទឃ	61132	ថ្ងៃ	4	102,500	410,000	1	410,000.00៛
	072101010802	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការសម្របសម្រួលកិច្ចប្រជុំ និងការរៀបចំឯកសារគាំទ្រ							15,172,000.00៛

		ការសម្របសម្រួលកិច្ចប្រជុំនានា							15,172,000.00៛
		-កិច្ចប្រជុំ តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពថវិកា							2,772,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	33	40,000	1,320,000	1	1,320,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	នាក់	33	40,000	1,320,000	1	1,320,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	132,000	132,000	1	132,000.00៛
		-កិច្ចប្រជុំរៀបចំបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យរដ្ឋ រៀបចំរបាយការណ៍ និងតាមដានលទ្ធផលការអនុវត្តថវិកា និងរៀបចំរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម							4,200,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	200,000	200,000	1	200,000.00៛
		-កិច្ចប្រជុំរៀបចំបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យរដ្ឋ រៀបចំរបាយការណ៍ និងតាមដានលទ្ធផលការអនុវត្តថវិកា និងរៀបចំរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម							4,200,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	200,000	200,000	1	200,000.00៛
		-ការរៀបចំឯកសារគាំទ្រ							4,000,000.00៛
		បោះពុម្ពសៀវភៅផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ០៣ឆ្នាំរំកិល និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២៦-២០២៨	60023	ក្បាល	80	30,000	2,400,000	1	2,400,000.00៛
		បោះពុម្ពសៀវភៅផែនសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំ២០២៦	60023	ក្បាល	80	20,000	1,600,000	1	1,600,000.00៛
	072101010803	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការការចំណាយសម្រាប់មធ្យោបាយធ្វើដំណើរ និងដឹកជញ្ជូន							8,800,000.00៛
		-លតាប័ត្ររថយន្ត	63011	គ្រឿង	5	1,160,000	5,800,000	1	5,800,000.00៛
		-ប្រេងឥន្ធនៈសម្រាប់ផ្គត់ផ្គង់រថយន្ត	60015	គ្រឿង	5	600,000	3,000,000	1	3,000,000.00៛
2	07210102	ចង្កោមសកម្មភាពទី២៖ ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងសហប្រតិបត្តិការ							504,942,615.00៛
		*ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							174,490,000.00៛
	0721010201	សកម្មភាពទី១៖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ចរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							55,702,000.00៛
	072101020101	អនុសកម្មភាពទី១៖ កិច្ចប្រជុំពិភាក្សាជាមួយរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ស្តីពីការពង្រឹង និងលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពក្នុងការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							10,080,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	120	40,000	4,800,000	1	4,800,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	នាក់	120	40,000	4,800,000	1	4,800,000.00៛

		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	480,000	480,000	1	480,000.00៛
	072101020102	អនុសកម្មភាពទី២៖ កិច្ចប្រជុំពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក							16,800,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	200	40,000	8,000,000	1	8,000,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	200	40,000	8,000,000	1	8,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	800,000	800,000	1	800,000.00៛
	072101020103	អនុសកម្មភាពទី៣៖ បេសកកម្មក្រៅប្រទេស							8,860,000.00៛
		• បេសកកម្មដើម្បីចូលរួមកិច្ចប្រជុំ វគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងទស្សនកិច្ចសិក្សាក្រៅប្រទេសដកសម្រង់បទពិសោធន៍និងចំណេះដឹង							8,860,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	24,000	120,000	2	240,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	60,000	300,000	2	600,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	32,000	160,000	2	320,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	70,000	350,000	2	700,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	180,000	900,000	2	1,800,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	120,000	600,000	2	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	4	100,000	400,000	2	800,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	4	240,000	960,000	2	1,920,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	4	160,000	640,000	2	1,280,000.00៛
	072101020104	អនុសកម្មភាពទី៤៖ សម្ភារៈ បរិក្ខារបច្ចេកទេស សម្រាប់គាំទ្រដល់ការិយាល័យជំនាញ							19,962,000.00៛
		• សម្ភារៈការិយាល័យ							4,952,000.00៛
		សៀវភៅសរសេរលិខិតចេញចូល	60021	ក្បាល	12	6,400	76,800	1	76,800.00៛
		សៀវភៅសរសេរគ្របផ្លាស្ទិច	60021	ក្បាល	20	8,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប៊ិច ខៀវ ក្រហម Cello	60021	ប្រអប់	6	2,800	16,800	1	16,800.00៛
		ម៉ាស៊ីនគិតលេខ	60021	គ្រឿង	5	86,000	430,000	1	430,000.00៛
		អាតាស្ស (Paper Clip)	60021	ប្រអប់	20	800	16,000	1	16,000.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅ (Paper Binder) No. 108	60021	ប្រអប់	20	6,000	120,000	1	120,000.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅ (Paper Binder) No. 109	60021	ប្រអប់	20	4,400	88,000	1	88,000.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅ (Paper Binder) No.110	60021	ប្រអប់	20	3,600	72,000	1	72,000.00៛
		ឃ្នាបខ្មៅ (Paper Binder) No. 111	60021	ប្រអប់	20	2,800	56,000	1	56,000.00៛

		ឃ្នាបខ្មៅ (Paper Binder) No. 112	60021	ប្រអប់	20	2,000	40,000	1	40,000.00៛
		ត្រេដាក់ឯកសារ	60021	គ្រឿង	10	60,000	600,000	1	600,000.00៛
		កន្រ្តៃ	60021	គ្រឿង	10	6,000	60,000	1	60,000.00៛
		សីមីស្តើង	60021	សន្លឹក	250	120	30,000	1	30,000.00៛
		សីមីក្រាស់	60021	សន្លឹក	150	400	60,000	1	60,000.00៛
		សីមីខ្សែ	60021	សន្លឹក	60	1,400	84,000	1	84,000.00៛
		ស្កុតថ្លាតូច	60021	ដុំ	10	8,000	80,000	1	80,000.00៛
		ស្កុតថ្លាធំ	60021	សុង	10	18,000	180,000	1	180,000.00៛
		ស្កុតមុខពីរ	60021	ដុំ	10	5,000	50,000	1	50,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះខ្នាតធំ	60021	គ្រឿង	10	60,000	600,000	1	600,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះខ្នាតតូច	60021	គ្រឿង	10	25,000	250,000	1	250,000.00៛
		សីមីប្លាស្ទីក	60021	សន្លឹក	15	12,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្លាស្ទីកបិទសម្រាប់ហត្ថលេខា(តូចចម្រុះពណ៌)	60021	ដុំ	10	6,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្លាស្ទីកបិទសម្រាប់ហត្ថលេខា (Sign Here)	60021	ដុំ	10	8,000	80,000	1	80,000.00៛
		Post-It Note 76mm x 76mm	60021	ដុំ	20	2,400	48,000	1	48,000.00៛
		Post-It Note 75mm x 102mm	60021	ដុំ	20	3,600	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រដាប់កិបធំ	60021	គ្រឿង	10	8,500	85,000	1	85,000.00៛
		ប្រដាប់កិបតូច	60021	គ្រឿង	20	2,970	59,400	1	59,400.00៛
		គ្រាប់កិបធំ	60021	ប្រអប់	20	1,000	20,000	1	20,000.00៛
		គ្រាប់កិបតូច	60021	ប្រអប់	30	500	15,000	1	15,000.00៛
		ខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	3	15,000	45,000	1	45,000.00៛
		ប៊ិច Highlight	60021	ដើម	20	1,200	24,000	1	24,000.00៛
		ទឹកលុប	60021	ដើម	20	2,800	56,000	1	56,000.00៛
		ប្រអប់ត្រា (ខៀវ ក្រហម)	60021	ដើម	6	14,000	84,000	1	84,000.00៛
		ទឹកថ្នាំត្រា (ខៀវ ក្រហម)	60021	ដប	6	4,000	24,000	1	24,000.00៛
		កាវស្ងួត UHU	60021	ពាយ	20	2,400	48,000	1	48,000.00៛
		កាំបិតឆ្វូត SDL No.426	60021	គ្រឿង	10	7,200	72,000	1	72,000.00៛
		ហ្វឺតសរសេរក្តារខៀន	60021	ប្រអប់	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛

		បន្ទាត់វែង	60021	បន្ទាត់	6	8,000	48,000	1	48,000.00៛
		ប្លាស្ទីកសម្រាប់ធ្វើគម្របសៀវភៅ	60021	ដុំ	3	18,000	54,000	1	54,000.00៛
		ស្កុតក្រណាត់បិទគ្របសៀវភៅ	60021	សុង	10	20,000	200,000	1	200,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រស A4	60021	ដុំ	16	12,000	192,000	1	192,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រគគីរ A4	60021	ដុំ	10	11,200	112,000	1	112,000.00៛
		ក្រណាត់រូបដំរីលេខ (Elephant 100F)	60021	រាយ	10	16,000	160,000	1	160,000.00៛
		• បរិក្ខារបច្ចេកទេស							3,760,000.00៛
		កុំព្យូទ័រយួរដៃ Lenovo	60055	គ្រឿង	1	3,480,000	3,480,000	1	3,480,000.00៛
		ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព Hp LaserJet	60055	គ្រឿង	1	280,000	280,000	1	280,000.00៛
		• ចរាចរនូវលិខិតចេញ-ចូលជាប្រចាំ/កិច្ចប្រជុំ/រៀបចំរបាយការណ៍/រក្សាទុកឯកសារផ្សេងៗ							6,716,000.00៛
		ក្រដាស A4 Double A	60021	កេស	40	72,000	2,880,000	1	2,880,000.00៛
		ក្រដាស A4 ចំរុះពណ៌	60021	រ៉ាម	4	14,000	56,000	1	56,000.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនថតចម្លង FUJI Xerox S1810 (CT201911)	60021	ប្រអប់	4	260,000	1,040,000	1	1,040,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Printer HP 15A	60021	ប្រអប់	4	288,000	1,152,000	1	1,152,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Printer HP 17A	60021	ប្រអប់	4	272,000	1,088,000	1	1,088,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Printer HP 85A	60021	ប្រអប់	2	250,000	500,000	1	500,000.00៛
		• ថែទាំនិងជួសជុល							4,534,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលរថយន្ត	61056	គ្រឿង	1	1,000,000	1,000,000	4	4,000,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនកុំព្យូទ័រ	61057	គ្រឿង	1	200,000	200,000	1	200,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព (Printer)	61057	គ្រឿង	1	124,000	124,000	1	124,000.00៛
		ការថែទាំនិងជួសជុលម៉ាស៊ីនថតចម្លង	61057	គ្រឿង	1	210,000	210,000	1	210,000.00៛
	0721010202	សកម្មភាពទី២៖ គាំទ្រលើការរៀបចំ និងអនុវត្តគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							27,342,000.00៛
	072101020201	អនុសកម្មភាពទី១៖ សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើការកែសម្រួលសៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់							5,124,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	ថ្ងៃ-នាក់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛

		ជំនួយការ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	2	40,000	80,000	1	80,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	244,000	244,000	1	244,000.00៛
	072101020202	អនុសកម្មភាពទី២៖ សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅណែនាំស្តីពីកិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់							5,124,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	ថ្ងៃ-នាក់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	2	40,000	80,000	1	80,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	244,000	244,000	1	244,000.00៛
	072101020203	អនុសកម្មភាពទី៣៖ កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់លើការរៀបចំឧបករណ៍ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងតាមដានអំពីការអនុវត្តគោលនយោបាយនៅរដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិ							2,520,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	20	40,000	800,000	1	800,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	20	40,000	800,000	2	1,600,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	120,000	120,000	1	120,000.00៛
	072101020204	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ចុះគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការអនុវត្តគោលនយោបាយនានាដែលបានដាក់ចេញដោយរាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួង ស្ថាប័ន							9,716,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	2	144,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	2	360,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	32,000	96,000	2	192,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	2	420,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	2	1,080,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	120,000	360,000	2	720,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	2	400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	2	960,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	160,000	320,000	2	640,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គ.ម**	**3000**	**800**	**2,400,000**	**2**	**4,800,000.00៛**

	072101020205	អនុសកម្មភាពទី៥៖ ចុះគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្នុងការរៀបចំនិមិត្តសញ្ញារដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់							4,858,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	32,000	96,000	1	96,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	120,000	360,000	1	360,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	160,000	320,000	1	320,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គ.ម**	**3000**	**800**	**2,400,000**	**1**	**2,400,000.00៛**
	0721010203	សកម្មភាពទី៣៖ គាំទ្រ តម្រង់ទិស តាមដាន ត្រួតពិនិត្យការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការប្រើប្រាស់ធនធានមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							34,368,000.00៛
	072101020301	អនុសកម្មភាពទី១៖ វគ្គតម្រង់ទិសស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងថវិកាសេវាសង្គមរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							7,518,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	75	40,000	3,000,000	1	3,000,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	75	40,000	3,000,000	1	3,000,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	ថ្ងៃ-នាក់	5	80,000	400,000	1	400,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	3	40,000	120,000	1	120,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	358,000	358,000	1	358,000.00៛
	072101020302	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការរៀបចំថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							8,950,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	72,000	216,000	1	216,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	100,000	300,000	1	300,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	128,000	384,000	1	384,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	210,000	630,000	1	630,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	1	900,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	480,000	1,440,000	1	1,440,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	300,000	600,000	1	600,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	400,000	800,000	1	800,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	640,000	1,280,000	1	1,280,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គ.ម**	**3000**	**800**	**2,400,000**	1	**2,400,000.00៛**
	072101020303	**អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់**							**8,950,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	72,000	216,000	1	216,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	100,000	300,000	1	300,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	128,000	384,000	1	384,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	210,000	630,000	1	630,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	1	900,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	480,000	1,440,000	1	1,440,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	300,000	600,000	1	600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	400,000	800,000	1	800,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	640,000	1,280,000	1	1,280,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គ.ម**	**3000**	**800**	**2,400,000**	1	**2,400,000.00៛**
	072101020304	**អនុសកម្មភាពទី៤៖ ចុះតាមដានត្រួតពិនិត្យការបិទបញ្ជីថវិកាក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់**							**8,950,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	72,000	216,000	1	216,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	100,000	300,000	1	300,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	128,000	384,000	1	384,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	210,000	630,000	1	630,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	1	900,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	480,000	1,440,000	1	1,440,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	300,000	600,000	1	600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	400,000	800,000	1	800,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	640,000	1,280,000	1	1,280,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គ.ម**	**3000**	**800**	**2,400,000**	1	**2,400,000.00៛**
	0721010204	**សកម្មភាពទី៤៖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពប្រព័ន្ធផែនការថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							**12,048,000.00៛**

	072101020401	អនុសកម្មភាពទី១៖ វគ្គតម្រង់ទិសដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិស្តីពីសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសស្តីពីការរៀបចំ និងការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ប្រាំឆ្នាំ និងសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសស្តីពីការរៀបចំ និងការកសាងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល							5,544,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	55	40,000	2,200,000	1	2,200,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	55	40,000	2,200,000	1	2,200,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	ថ្ងៃ-នាក់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	2	40,000	80,000	1	80,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	264,000	264,000	1	264,000.00៛
	072101020402	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចុះតាមដាន និងគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ លើការរៀបចំ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍និងកម្មវិធីវិនិយោគ							6,504,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	140,000	420,000	1	420,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	1	900,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	1	800,000.00៛
		ប្រេងឥន្ទនៈ	**60015**	**គ.ម**	**3000**	**800**	**2,400,000**	**1**	**2,400,000.00៛**
	0721010205	សកម្មភាពទី៥៖ គាំទ្រ សម្របសម្រួល ណែនាំ តម្រង់ទិស តាមដាន ត្រួតពិនិត្យការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							13,008,000.00៛
	072101020501	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះតាមដានការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							6,504,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	140,000	420,000	1	420,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	1	900,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	1	800,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គ.ម**	**3000**	**800**	**2,400,000**	1	**2,400,000.00៛**
	072101020502	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចុះតាមដានការរៀបចំកិច្ចប្រជុំបើកសំណើរដេញថ្លៃគម្រោងមូលនិធិក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							6,504,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	140,000	420,000	1	420,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	1	900,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	1	800,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គ.ម**	**3000**	**800**	**2,400,000**	1	**2,400,000.00៛**
	0721010206	សកម្មភាពទី៦៖ ពង្រឹងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							32,022,000.00៛
	072101020601	អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំឧបករណ៍វាយតម្លៃលើភាពពេញចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋលើការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							6,344,000.00៛
		ការចុះអនុវត្តសាកល្បងការប្រមូលទិន្នន័យ និងព័ត៌មានពីអ្នកផ្តល់ព័ត៌មាននៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ							6,344,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	140,000	420,000	1	420,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	1	900,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	1	800,000.00៛

		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គ.ម	2800	800	2,240,000	1	2,240,000.00៛
	072101020602	អនុសកម្មភាពទី២៖ រៀបចំប្រព័ន្ធរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់ ឱ្យប្រើប្រាស់តាមអនឡាញ							19,574,000.00៛
		• កិច្ចប្រជុំពិភាក្សាបច្ចេកទេសលើការរៀបចំប្រព័ន្ធរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							3,780,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	30	40,000	1,200,000	1	1,200,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	30	40,000	1,200,000	2	2,400,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	180,000	180,000	1	180,000.00៛
		• ការចុះអនុវត្តសាកល្បងប្រព័ន្ធរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							6,344,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	140,000	420,000	1	420,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	1	900,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	1	800,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គ.ម	2800	800	2,240,000	1	2,240,000.00៛
		• វគ្គតម្រង់ទិសលើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធរបាយការណ៍អនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							9,450,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	100	40,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	100	40,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	ថ្ងៃ-នាក់	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	3	40,000	120,000	1	120,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	450,000	450,000	1	450,000.00៛
	072101020603	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឃុំ សង្កាត់							6,104,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛

		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	140,000	420,000	1	420,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	1	900,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	200,000	400,000	1	400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	1	800,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គ.ម**	**2500**	**800**	**2,000,000**	**1**	**2,000,000.00៛**
		***ការគាំទ្រការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល និងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្តឹងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							**71,340,375.00៛**
	0721010207	សកម្មភាពទី៧៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាពលើការផ្តល់សេវានៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							28,602,000.00៛
	072101020701	អនុសកម្មភាពទី១៖ សិក្ខាសាលាបូកសរុបលទ្ធផលនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយនិងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្តឹងតាមយន្តការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ							28,602,000.00៛
		សិក្ខាសាលាបូកសរុបលទ្ធផលនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយនិងការសម្រុះសម្រួលដោះស្រាយបណ្តឹងតាមយន្តការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ							28,602,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	320	40,000	12,800,000	1	12,800,000.00៛
		ជួលទីតាំង(អង្គភាព) រៀបចំកន្លែងប្រជុំ អាហារសម្រន់សម្រាប់អ្នកចូលរួម	61103	នាក់-ថ្ងៃ	320	40,000	12,800,000	1	12,800,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	នាក់-ថ្ងៃ	11	80,000	880,000	1	880,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	នាក់-ថ្ងៃ	11	40,000	440,000	1	440,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	ម៉ោង	4	80,000	320,000	1	320,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	1,362,000	1,362,000	1	1,362,000.00៛
	0721010208	សកម្មភាពទី៨៖ ការគាំទ្រកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់នាយកដ្ឋាន							42,738,375.00៛
	072101020801	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងទស្សនកិច្ចសិក្សា							4,722,500.00៛
		ការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងទស្សនកិច្ចសិក្សាក្រៅប្រទេស (១នាក់)							**676,500.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទគ	61132	ថ្ងៃ	3	123,000	369,000	1	369,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទឃ	61132	ថ្ងៃ	3	102,500	307,500	1	307,500.00៛
		ការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ និងសិក្ខាសាលាផ្សេងៗក្នុងប្រទេស							**4,046,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛

		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	40,000	120,000	1	120,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	120,000	360,000	1	360,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	160,000	320,000	1	320,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គ.ម**	**2000**	**800**	**1,600,000**	**1**	**1,600,000.00៛**
	072101020802	អនុសកម្មភាពទី២៖ ការចំណាយសម្រាប់គាំទ្រប្រតិបត្តិការរបស់នាយកដ្ឋាន							38,015,875.00៛
		-ចំណាយសម្រាប់គាំទ្រប្រតិបត្តិការ							38,015,875.00៛
		១.សម្ភារការិយាល័យ នឹងបោះពុម្ព							4,165,875.00៛
		ប៊ិចសរសេរខៀវ(១០ដើម/១ប្រអប់)	60021	ប្រអប់	5	22,110	110,550	1	110,550.00៛
		ក្រដាសA4(១កេស ០៥រ៉ាម)	60021	រ៉ាម	126	12,000	1,512,000	1	1,512,000.00៛
		ប្រដាប់បោះក្រដាសធំ	60021	គ្រឿង	5	60,000	300,000	1	300,000.00៛
		ប្រដាប់បោះក្រដាសតូច	60021	គ្រឿង	5	25,000	125,000	1	125,000.00៛
		ខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	9	15,000	135,000	1	135,000.00៛
		ជ័រលុប	60021	ប្រអប់	10	5,000	50,000	1	50,000.00៛
		មេកិប(ធំ)	60021	គ្រឿង	5	8,250	41,250	1	41,250.00៛
		មេកិប(តូច)	60021	គ្រឿង	10	2,970	29,700	1	29,700.00៛
		គ្រាប់កិប(តូច)	60021	ប្រអប់	10	990	9,900	1	9,900.00៛
		គ្រាប់កិប(ធំ)	60021	ប្រអប់	10	440	4,400	1	4,400.00៛
		ឃ្នៀប(Paper Clip)	60021	ប្រអប់	10	660	6,600	1	6,600.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១០៨	60021	ប្រអប់	10	4,950	49,500	1	49,500.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១០៩	60021	ប្រអប់	10	2,970	29,700	1	29,700.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១០	60021	ប្រអប់	11	2,090	22,990	1	22,990.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១១	60021	ប្រអប់	10	1,200	12,000	1	12,000.00៛

		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១២	60021	ប្រអប់	10	880	8,800	1	8,800.00៛
		សៀវភៅកំណត់ត្រាលិខិតចេញ.ចូល.បញ្ជូន	60021	ក្បាល	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		សីមីក្រាស់ល្អ	60021	សន្លឹក	50	893	44,650	1	44,650.00៛
		សីមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	50	1,320	66,000	1	66,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រតូច	60021	សន្លឹក	100	33	3,300	1	3,300.00៛
		ស្រោមសំបុត្រមធ្យម A5	60021	សន្លឹក	99	40	3,960	1	3,960.00៛
		ស្រោមសំបុត្រធំ A4	60021	កេស	5	80,000	400,000	1	400,000.00៛
		ទឹកលុប	60021	ប្រអប់	10	51,156	511,560	1	511,560.00៛
		ហ្វឺតសរសេរក្តាខៀនលុបបាន	60021	ដើម	10	1,543	15,430	1	15,430.00៛
		ហ្វឺតសរសេរក្តាខៀនលុបមិនបាន	60021	ដើម	10	1,543	15,430	1	15,430.00៛
		ហ្វឺតគូសចំណាំពណ៌លឿង	60021	ប្រអប់	10	1,500	15,000	1	15,000.00៛
		ក្រដាសផ្ទាំងធំ	60021	គីឡូ	1	10,000	10,000	1	10,000.00៛
		ប្លាស្ទីកបិទសម្រាប់ចុះហត្ថលេខា	60021	ប្រអប់	10	8,000	80,000	1	80,000.00៛
		ក្រដាសចំណាំ Post it (៣ * ៤)	60021	ឡូ	10	2,233	22,330	1	22,330.00៛
		ក្រួណូរូបដំរីធំ	60021	រាយ	10	7,308	73,080	1	73,080.00៛
		ក្រួណូរូបដំរីតូច	60021	រាយ	10	6,800	68,000	1	68,000.00៛
		បន្ទាត់ដែក	60021	រាយ	5	4,000	20,000	1	20,000.00៛
		កាំបិតកាត់	60021	រាយ	2	10,000	20,000	1	20,000.00៛
		កាវគោកធំ	60021	ដប	5	1,949	9,745	1	9,745.00៛
		ប្រអប់ត្រាក្រហម	60021	ប្រអប់	5	9,500	47,500	1	47,500.00៛
		ប្រអប់ត្រាខៀវ	60021	ប្រអប់	5	9,500	47,500	1	47,500.00៛
		ស្កុតបិទសៀវភៅ	60021	ដុំ	3	5,000	15,000	1	15,000.00៛
		ក្រួណូសន្លឹក(៦០សន្លឹក)	60021	រាយ	5	6,000	30,000	1	30,000.00៛
		ក្រួណូសន្លឹក(៤០សន្លឹក)	60021	រាយ	5	4,000	20,000	1	20,000.00៛
		កន្ត្រៃ	60021	សម្រាប់	5	8,000	40,000	1	40,000.00៛
		USB Flash Drive(Transcend)	60021	សម្រាប់	1	80,000	80,000	1	80,000.00៛
		២.សម្ភារ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា							30,000,000.00៛

		២.១.៥ឱកាសសម្រាប់ជ័យលាភី ការចូលរួមការប្រលងប្រណាំងការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយ និងយន្តការការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ នៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ							30,000,000.00៛
		២.១.១.ចំណាយរង្វាន់នៅអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត							6,200,000.00៛
		ក.ជ័យលាភីលេខ១							3,100,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,500,000	2,500,000	1	2,500,000.00៛
		- ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		ខ.ជ័យលាភីលេខ២							2,500,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,500,000	2,500,000	1	2,500,000.00៛
		គ.ជ័យលាភីលេខ៣							600,000.00៛
		- ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		២.១.២.ចំណាយរង្វាន់នៅការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ							9,000,000.00៛
		ក.ជ័យលាភីលេខ១							2,600,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,000,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		- ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		ខ.ជ័យលាភីលេខ២							2,600,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,000,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		- ម៉ាស៊ីនទឹកក្តៅទឹកត្រជាក់	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000		600,000.00៛
		គ.ជ័យលាភីលេខ៣							2,000,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,000,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ឃ.ជ័យលាភីលេខ៤							600,000.00៛
		- ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		ង.ជ័យលាភីលេខ៥							1,200,000.00៛
		- Tablet (ថេបប្លេក)	60055	គ្រឿង	1	1,200,000	1,200,000	1	1,200,000.00៛
		២.១.៣.ចំណាយរង្វាន់នៅការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត							5,200,000.00៛
		ក.ជ័យលាភីលេខ១							2,600,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,000,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛

		- ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		ខ.ជ័យលាភីលេខ២							2,000,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,000,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		គ.ជ័យលាភីលេខ៣							600,000.00៛
		- ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		២.១.៤.ចំណាយរង្វាន់នៅការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ							9,600,000.00៛
		ក.ជ័យលាភីលេខ១							2,600,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,000,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		- ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		ខ.ជ័យលាភីលេខ២							3,200,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,000,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		- Tablet (ថេបប្លេក)	60055	គ្រឿង	1	1,200,000	1,200,000	1	1,200,000.00៛
		គ.ជ័យលាភីលេខ៣							2,000,000.00៛
		- កុំព្យូទ័រ	60055	គ្រឿង	1	2,000,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ឃ.ជ័យលាភីលេខ៤							600,000.00៛
		- ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព	60055	គ្រឿង	1	600,000	600,000	1	600,000.00៛
		ង.ជ័យលាភីលេខ៥							1,200,000.00៛
		- Tablet (ថេបប្លេក)	60055	គ្រឿង	1	1,200,000	1,200,000	1	1,200,000.00៛
		៣. គ្រឿងសង្ហារឹម							2,850,000.00៛
		តុឈើ	60052	គ្រឿង	1	500,000	500,000	1	500,000.00៛
		តុជាប់	60052	គ្រឿង	1	400,000	400,000	1	400,000.00៛
		ទូដែកដាក់ឯកសារ	60052	គ្រឿង	2	600,000	1,200,000	1	1,200,000.00៛
		កៅអីធំ	60052	គ្រឿង	3	200,000	600,000	1	600,000.00៛
		កៅអីតូច	60052	គ្រឿង	1	150,000	150,000	1	150,000.00៛
		៤.ការថែទាំនិងជួសជុលសម្ភារ និងឧបករណ៍បច្ចេកទេស1							1,000,000.00៛
		ថែទាំងកម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យា និងអភិវឌ្ឍន៍មុខងារថ្មីៗបន្ថែមទៀត	61057	ឆ្នាំ	1	1,000,000	1,000,000	1	1,000,000.00៛

		*ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការងារគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី និងសហប្រតិបត្តិការជាមួយប្រទេសជាមិត្ត							259,112,240.00៛
	0721010209	សកម្មភាពទី៩៖ ពង្រឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការងាររដ្ឋបាល							20,276,740.00៛
	072101020901	អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំស្តីពីផែនការសកម្មភាព និងថវិការបស់នាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត ប្រចាំឆ្នាំ២០២៧							3,780,000.00៛
		សម្ភារ និងឯកសារ	61103	ថ្ងៃ-នាក់	30	40,000	1,200,000	1	1,200,000.00៛
		បន្ទប់ប្រជុំ និងអាហារ	61103	នាក់	30	40,000	1,200,000	2	2,400,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	180,000	180,000	1	180,000.00៛
	072101020902	អនុសកម្មភាពទី២៖ គាំទ្រសម្ភារៈដល់ដំណើរការរដ្ឋបាលរបស់នាយកដ្ឋាន							16,496,740.00៛
		ក្រដាស A4 Double A 80g (៥រ៉ាម/កេស)	60021	កេស	165	70,000	11,550,000	1	11,550,000.00៛
		Logo ក្រសួង អគ្គនាយកដ្ឋាន និងនាយកដ្ឋាន (៥រ៉ាម/កេស)	60021	កេស	14	60,000	840,000	1	840,000.00៛
		ប្រដាប់កឹបធំ	60021	គ្រឿង	1	17,600	17,600	1	17,600.00៛
		ប្រដាប់កឹបតូច	60021	គ្រឿង	1	12,400	12,400	1	12,400.00៛
		គ្រាប់កឹបធំ	60021	ប្រអប់	2	1,200	2,400	1	2,400.00៛
		គ្រាប់កឹបតូច	60021	ប្រអប់	21	1,000	21,000	1	21,000.00៛
		Post-it កណ្តាល	60021	ដុំ	14	2,500	35,000	1	35,000.00៛
		ក្រូណូ	60021	សន្លឹក	5	10,400	52,000	1	52,000.00៛
		អាតាស្ស	60021	ប្រអប់	19	1,500	28,500	1	28,500.00៛
		សីមីក្រាស់	60021	សន្លឹក	201	440	88,440	1	88,440.00៛
		សីមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	12	1,400	16,800	1	16,800.00៛
		ឃ្នាបលេខ ១០៩	60021	ប្រអប់	2	3,600	7,200	1	7,200.00៛
		ឃ្នាបលេខ ១១០	60021	ប្រអប់	2	2,800	5,600	1	5,600.00៛
		ឃ្នាបលេខ ១១១	60021	ប្រអប់	22	2,000	44,000	1	44,000.00៛
		ឃ្នាបលេខ ១១២	60021	ប្រអប់	2	1,400	2,800	1	2,800.00៛
		ឃ្នាបលេខ ១១៣	60021	ប្រអប់	3	1,000	3,000	1	3,000.00៛
		ប៊ិចពណ៌ខៀវ	60021	ប្រអប់	4	62,400	249,600	1	249,600.00៛
		ទឹកលុបអក្សរ	60021	ប្រអប់	1	60,000	60,000	1	60,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រគគីរ ៥០សន្លឹក/ដុំ	60021	ដុំ	12	11,200	134,400	1	134,400.00៛
		ស្រោមសំបុត្រស	60021	ដុំ	3	12,000	36,000	1	36,000.00៛

		ជ័រកាវស្ងួត	60021	ដើម	3	3,600	10,800	1	10,800.00៛
		ស្ទីតគូសចំណាំអក្សរ	60021	ដើម	4	3,400	13,600	1	13,600.00៛
		កាំបិតឆ្នូត	60021	គ្រឿង	1	6,000	6,000	1	6,000.00៛
		កន្ត្រៃ ធំ	60021	គ្រឿង	1	5,600	5,600	1	5,600.00៛
		ប្លាស្ទិចខណ្ឌឯកសារ (៥០/ដុំ)	60021	ដុំ	3	8,400	25,200	1	25,200.00៛
		ប្រអប់ត្រាក្រហមខៀវ	60021	ប្រអប់	1	12,800	12,800	1	12,800.00៛
		ទឹកត្រា	60021	ដប	1	4,000	4,000	1	4,000.00៛
		ប្រដាប់បោះក្រដាស់ដាក់ក្រូណូ	60021	គ្រឿង	1	15,000	15,000	1	15,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Printer HP Laser	60021	ប្រអប់	1	200,000	200,000	1	200,000.00៛
		ទឹកថ្នាំ Photocopy	60021	ប្រអប់	1	500,000	500,000	1	500,000.00៛
		ម៉ាស៊ីនព្រីនធ័រ HP Laser Jet	60055	គ្រឿង	1	745,000	745,000	1	745,000.00៛
		ជួសជុលម៉ាស៊ីនថតចម្លង កុំព្យូទ័រ និងព្រីនធ័រ	61057	ដង	2	876,000	1,752,000	1	1,752,000.00៛
	0721010210	សកម្មភាពទី១០៖ ការពង្រឹងការអនុវត្តមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត							54,679,500.00៛
	072101021001	អនុសកម្មភាពទី១ ៖សហការចុះសិក្សាលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដើម្បីប្រែក្លាយខេត្តទៅជារដ្ឋបាល តំបន់ និងរាជធានី ទៅជាទីក្រុងមេត្រូប៉ូលីតែន និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់រដ្ឋបាលក្រុង និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់រដ្ឋបាលសង្កាត់ចំណុះស្រុក (២.១.១ ផសថ គជអប)							4,636,000.00៛
		-ការចុះទស្សនកិច្ចសិក្សានៅក្រៅប្រទេសចំនួន១លើក							1,230,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទគ	61131	ថ្ងៃ	3	123,000	369,000	1	369,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទឃ	61131	ថ្ងៃ	3	205,000	615,000	1	615,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទង	61131	ថ្ងៃ	3	82,000	246,000	1	246,000.00៛
		-ការចុះសិក្សាជម្រើសលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021002	អនុសកម្មភាពទី២ ៖ រៀបចំក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការបង្កើត ការលុបចោល និងការកែសម្រួលព្រំប្រទល់រដ្ឋបាល							5,124,000.00៛
		-ការរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ							5,124,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង (អង្គភាព) ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	នាក់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	នាក់	2	40,000	80,000	1	80,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	244,000.00៛	244,000	1	244,000.00៛
	072101021003	អនុសកម្មភាពទី៣៖ រៀបចំប្រកាសស្ដីពីលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ភូមិ							4,284,000.00៛
		-កិច្ចប្រជុំរៀបចំប្រកាសស្ដីពីលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ភូមិ							4,284,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ជំនួយការ(សន្តិសុខ សណ្ដាប់ធ្នាប់)	61103	ថ្ងៃ-នាក់	2	40,000	80,000	1	80,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	204,000	204,000	1	204,000.00៛
	072101021004	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ពិនិត្យលើសំណើការបង្កើត ការលុបចោល ការកែសម្រួលព្រំប្រទល់ និងការកំណត់ឈ្មោះរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រួមទាំងការបង្កើត ការលុបចោល ឬបង្រួមភូមិ							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021005	អនុសកម្មភាពទី៥៖ រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រជាតិអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុងឆ្លាត (២.១.១.៥ ផសថ គជអប)							6,300,000.00៛
		-កិច្ចប្រជុំស្តីពីការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រជាតិអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុងឆ្លាត							**6,300,000.00៛**
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	2	4,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	300,000	300,000	1	300,000.00៛
	072101021006	អនុសកម្មភាពទី៦៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេសចម្រុះអន្តរក្រសួងប្រមូលធាតុចូលស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្រជាតិសម្រាប់រៀបចំអភិវឌ្ឍន៍ទីក្រុងឆ្លាត (Smart City)							6,300,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	2	4,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	300,000	300,000	1	300,000.00៛
	072101021007	អនុសកម្មភាពទី៧៖ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំបណ្តាញទីក្រុងឆ្លាតអាស៊ានប្រចាំឆ្នាំនិងកិច្ចប្រជុំអាស៊ាន ជប៉ុន និងសិក្ខាសាលាបណ្តុះបណ្តាលនៅក្រៅប្រទេស							14,411,500.00៛
		សោហ៊ុយធ្វើដំណើរ ប្រភេទគ (សំបុត្រយន្តហោះ)	61132	លើក	2	1,742,500	3,485,000	1	3,485,000.00៛
		សោហ៊ុយធ្វើដំណើរ ប្រភេទឃ (សំបុត្រយន្តហោះ)	61132	លើក	2	1,742,500	3,485,000	1	3,485,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទគ	61132	ថ្ងៃ	3	123,000	369,000	1	369,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទឃ	61132	ថ្ងៃ	3	102,500	307,500	1	307,500.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទគ (ក្រុមទី៣)	61132	ថ្ងៃ	3	369,000	1,107,000	1	1,107,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទឃ (ក្រុមទី៣)	61132	ថ្ងៃ	3	328,000	984,000	1	984,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទគ (ក្រុមទី៣)	61133	យប់	2	1,230,000	2,460,000	1	2,460,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទឃ (ក្រុមទី៣)	61133	យប់	2	1,107,000	2,214,000	1	2,214,000.00៛
	072101021008	អនុសកម្មភាពទី៨៖ សហការចុះរៀបចំ និងអនុវត្តគោលនយោបាយ និងផែនការការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្មថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងការជំរុញនិងពង្រឹងការរៀបចំនិងការអនុវត្តប្លង់គោលប្រើប្រាស់ដីរាជធានី ខណ្ឌ និងក្រុង និងផែនការប្រើប្រាស់ដីខេត្ត							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**3,406,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛

		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021009	អនុសកម្មភាពទី៩៖ សហការរៀបចំកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការរៀបចំដែនដី និងនគរូបនីយកម្មថ្នាក់ជាតិ							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021010	អនុសកម្មភាពទី១០៖ សហការចុះរៀបចំគោលនយោបាយ ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛

		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ឴ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	0721010211	**សកម្មភាពទី១១៖ ការលើកកម្ពស់តួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត**							**46,286,000.00៛**
	072101021101	អនុសកម្មភាពទី១៖ សហការចុះលើកកម្ពស់ការអនុវត្តការងាររបស់អនុគណៈកម្មាធិការវិនិយោគរាជធានី ខេត្ត							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021102	អនុសកម្មភាពទី២៖ សិក្សាការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងការផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្មតាមមធ្យោបាយគ្រប់ប្រភេទនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛

		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021103	អនុសកម្មភាពទី៣៖ការចុះសហការ និងសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធអំពីការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021104	អនុសកម្មភាពទី៤៖ សិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដាន និងការគាំទ្រដល់ការងាររបស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាផ្ទះបណ្តែតទឹក និងបែរចិញ្ចឹមត្រី ស្ថិតក្នុងភូមិសាស្ត្រខេត្តទាំង៥ ជុំវិញបឹងទន្លេសាប							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021105	អនុសកម្មភាពទី៥៖ ការចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដាន និងដោះស្រាយបណ្តឹងនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តតួនាទី ភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021106	អនុសកម្មភាពទី៦៖ ការចុះគាំទ្រ សម្របសម្រួល ដល់ដំណើរការរៀបចំសន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងាររបស់រាជធានី ខេត្ត							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**

	072101021107	អនុសកម្មភាពទី៧៖ ការសហការចុះ និងសម្របសម្រួលដល់ការរៀបចំ និងដំណើរការនៃការងារបោះឆ្នោត							3,406,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,406,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**1**	**1,360,000.00៛**
	072101021108	អនុសកម្មភាពទី៨៖ សិក្សាស្រាវជ្រាវ សម្របសម្រួល តាមដាន និងគាំទ្រពាក់ព័ន្ធនឹងការងារសេដ្ឋកិច្ច ការងារសង្គមកិច្ច ការងារដីធ្លី ការងារបរិស្ថាន ការងារធនធានធម្មជាតិ ការងារវិនិយោគ ការងារគ្រប់គ្រងនិងចាត់ចែងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងការដោះស្រាយវិវាទមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							6,812,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							6,812,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	2	144,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	2	120,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	2	288,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	2	420,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	2	360,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	2	1,080,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	2	400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	2	320,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	2	960,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1700**	**800**	**1,360,000**	**2**	**2,720,000.00៛**
	072101021109	អនុសកម្មភាពទី៩៖ បន្សីវាងប្រតិទិនការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ជាមួយគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រាជធានី ខេត្ត ខណ្ឌ							2,520,000.00៛

		- កិច្ចប្រជុំស្តីពីការបន្សីវាងប្រតិទិនការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ជាមួយគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រាជធានី ខេត្ត ខណ្ឌ							2,520,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	30	40,000	1,200,000	1	1,200,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	30	40,000	1,200,000	1	1,200,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	120,000	120,000	1	120,000.00៛
	072101021110	អនុសកម្មភាពទី១០៖ រៀបចំសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យរៀបចំគម្រោងរាជធានី ខេត្ត និងខណ្ឌ							6,300,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	2	4,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	300,000	300,000	1	300,000.00៛
	072101021111	អនុសកម្មភាពទី១១៖ សហការរៀបចំច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ថវិកាភាគរភាព ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ ២០២៥-២០២៨							6,812,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							6,812,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	2	144,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	2	120,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	2	288,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	2	420,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	2	360,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	2	1,080,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	2	400,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	2	320,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	2	960,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គម	1700	800	1,360,000	2	2,720,000.00៛
	0721010212	សកម្មភាពទី១២៖ ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខណ្ឌ និងខេត្ត							66,604,000.00៛
	072101021201	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងលើកកម្ពស់ការអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ និងលទ្ធកម្ម នៅ ២៥ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និង១៤រដ្ឋបាលខណ្ឌ							13,866,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							13,866,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	24,000	96,000	3	288,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	20,000	80,000	3	240,000.00៛

		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	48,000	192,000	3	576,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	70,000	280,000	3	840,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	60,000	240,000	3	720,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	180,000	720,000	3	2,160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	3	100,000	300,000	3	900,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	3	80,000	240,000	3	720,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	3	240,000	720,000	3	2,142,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**2200**	**800**	**1,760,000**	3	**5,280,000.00៛**
	072101021202	អនុសកម្មភាពទី២៖ សហការចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចនៅទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន							16,190,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**16,190,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	24,000	120,000	3	360,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	20,000	100,000	3	300,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	48,000	240,000	3	720,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	5	70,000	350,000	3	1,050,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	5	60,000	300,000	3	900,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	5	180,000	900,000	3	2,700,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	4	100,000	400,000	3	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	4	80,000	320,000	3	960,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	4	240,000	960,000	3	2,880,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	4	**5,120,000.00៛**
	072101021203	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានីខេត្ត							16,592,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**16,592,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	24,000	96,000	4	384,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	20,000	80,000	4	320,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	48,000	192,000	4	768,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	70,000	280,000	4	1,120,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	60,000	240,000	4	960,000.00៛

		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	180,000	720,000	4	2,880,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	3	100,000	300,000	4	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	3	80,000	240,000	4	960,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	3	240,000	720,000	4	2,880,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	4	**5,120,000.00៛**
	072101021205	អនុសកម្មភាពទី៤៖ ចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវ តាមដានពិនិត្យ ពាក់ព័ន្ធនឹងមតិយោបល់ ឬសំណូមពររបស់ មហាជនក្នុងគេហទំព័រហ្វេសប៊ុក ឯកឧត្តមអភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងគេហទំព័រហ្វេប៊ុក សម្តេចក្រឡាហោម ស ខេង							**9,978,000.00៛**
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**9,978,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	3	216,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	3	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	3	432,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	3	630,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	3	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	3	1,620,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	3	600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	3	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	3	1,440,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	3	**3,840,000.00៛**
	072101021205	អនុសកម្មភាពទី៥៖ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យវាយតម្លៃដំណើរការរៀបចំកិច្ចប្រជុំ និងការរៀបចំវេទិកាសាធារណៈរបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ខណ្ឌ							**9,978,000.00៛**
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**9,978,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	3	216,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	3	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	3	432,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	3	630,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	3	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	3	1,620,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	3	600,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	3	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	3	1,440,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	3	**3,840,000.00៛**
	0721010213	**សកម្មភាពទី១៣៖ ការធ្វើទំនើបកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងតាមប្រព័ន្ធឌីជីថល**							**8,488,000.00៛**
	072101021301	**អនុសកម្មភាពទី១៖ រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានគម្រោង (PID) របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមឌីជីថល**							**8,488,000.00៛**
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**8,488,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	24,000	96,000	2	192,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	20,000	80,000	2	160,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	32,000	128,000	2	256,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	70,000	280,000	2	560,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	60,000	240,000	2	480,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	120,000	480,000	2	960,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	3	100,000	300,000	2	600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	3	80,000	240,000	2	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	3	160,000	480,000	2	960,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	3	**3,840,000.00៛**
	0721010214	**សកម្មភាពទី១៤៖ ការពង្រឹង និងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							**22,962,000.00៛**
	072101021401	**អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះសហការផ្តល់ការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលខេត្តនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងព្រំដែន និងពង្រឹងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងខេត្តនិងខេត្តជាប់ព្រំដែនជាមួយប្រទេសជិតខាង**							**12,378,000.00៛**
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**12,378,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	3	216,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	3	540,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	3	432,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	3	630,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	3	1,620,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	3	1,620,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	3	600,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	3	1,440,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	3	1,440,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គម	1600	800	1,280,000	3	3,840,000.00៛
	072101021402	អនុសកម្មភាពទី២៖ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំលើកទី១៤ ស្តីពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងការអភិវឌ្ឍរវាងបណ្តាខេត្តជាប់ព្រំដែនរវាងកម្ពុជា-វៀតណាមនៅប្រទេសវៀតណាម							4,284,000.00៛
		ការរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារចម្រុះស្តីពីច្រកទ្វារព្រំដែនគោកវៀតណាម							4,284,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ជំនួយការ(សន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់)	61103	ថ្ងៃ-នាក់	2	40,000	80,000	1	80,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	204,000	204,000	1	204,000.00៛
	072101021403	អនុសកម្មភាពទី៣៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំបូកសរុប វាយតម្លៃ និងដាក់ចេញវិធានការក្នុងការពង្រឹងការងារកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត							6,300,000.00៛
		-ធានាការពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							6,300,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	2	4,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	300,000	300,000	1	300,000.00៛
	0721010215	សកម្មភាពទី១៥៖ លើកកម្ពស់ការគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែន និងចូលរួមអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ព្រំដែន							39,816,000.00៛
	072101021501	អនុសកម្មភាពទី១៖ ចុះសិក្សារៀបចំបង្កើត ដំឡើងកម្រិត លុបចោល និងបិទច្រកទ្វារព្រំដែនជាមួយបណ្តាប្រទេសជិតខាង ចំនួន៥ច្រក							11,178,000.00៛
		- ចុះបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							11,178,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	3	216,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	40,000	120,000	3	360,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	3	432,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	3	630,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	120,000	360,000	3	1,080,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	3	1,620,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	3	600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	160,000	320,000	3	960,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	3	1,440,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គម	1600	800	1,280,000	3	3,840,000.00៛
	072101021502	អនុសកម្មភាពទី២៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិនិត្យតួនាទីការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចនៅទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន							6,300,000.00៛
		-កិច្ចប្រជុំពិនិត្យតួនាទីការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចនៅទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែន							6,300,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	2	4,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	300,000	300,000	1	300,000.00៛
	072101021503	អនុសកម្មភាពទី៣៖ ចុះសិក្សាគម្រោងការសាងសង់អគារនិងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែននៅតាមបណ្ដាច្រកព្រំដែន							9,738,000.00៛
		-បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							9,738,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	3	216,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	40,000	120,000	3	360,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	3	432,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	3	630,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	120,000	360,000	3	1,080,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	3	1,620,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	3	600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	160,000	320,000	3	960,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	3	1,440,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គម	1000	800	800,000	3	2,400,000.00៛
	072101021504	អនុសកម្មភាពទី៤៖រៀបចំអនុក្រឹត្យស្ដីពីការគ្រប់គ្រងទីស្នាក់ការត្រួតពិនិត្យច្រកទ្វារព្រំដែននៅទូទាំងប្រទេស ជំនួសឱ្យអនុក្រឹត្យលេខ ៦៤ ចុះថ្ងៃទី៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០១							4,200,000.00៛
		-កិច្ចប្រជុំស្ដីពីការរៀបចំអនុក្រឹត្យ							4,200,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	200,000	200,000	1	200,000.00៛
	072101021505	អនុសកម្មភាពទី៥៖ រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិនិត្យសេចក្ដីព្រាងកិច្ចព្រមព្រៀងស្ដីពីការគ្រប់គ្រងច្រកទ្វារព្រំដែនកម្ពុជា-វៀតណាម ក្នុប្រទេស(កិច្ចប្រជុំផ្ទៃក្នុង និងកិច្ចប្រជុំនៅវៀតណាម)							4,200,000.00៛
		-រៀបចំកិច្ចប្រជុំពីភាក្សា							4,200,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛

		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	200,000	200,000	1	200,000.00៛
	072101021506	អនុសកម្មភាពទី៦៖ សិក្សា និងរៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្តនៅក្នុងការបង្កើត និងដាក់ឱ្យដំណើរការនូវបណ្ណព្រំដែន កម្ពុជា-វៀតណាម							4,200,000.00៛
		-រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិភាក្សា							4,200,000.00៛
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	50	40,000	2,000,000	1	2,000,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	200,000	200,000	1	200,000.00៛
3	07210103	ចង្កោមសកម្មភាពទី៣៖ ពង្រឹងកិច្ចការគ្រប់គ្រងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ							133,289,500.00៛
	0721010301	សកម្មភាពទី១៖ រៀបចំវេទិកា ឬកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយ និងពង្រឹងការអនុវត្តច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងសមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ							60,000,000.00៛
		-វេទិកាស្តីពីភាពជាដៃគូរវាងរាជរដ្ឋាភិបាល និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល							**60,000,000.00៛**
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	441	40,000	17,640,000	1	17,640,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	441	40,000	17,640,000	2	35,280,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	នាក់	15	80,000	1,200,000	2	2,400,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	នាក់	15	40,000	600,000	2	1,200,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	១/ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	2,840,000	2,840,000	1	2,840,000.00៛
	0721010302	សកម្មភាពទី២៖ ពិនិត្យ និងលើកយោបល់លើសំណើសុំនានារបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយ							6,253,900.00៛
		ក្រដាសរ៉ាម A4	60021	កេស	50	65,000	3,250,000	1	3,250,000.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនថតចម្លង Fuji Xerox Docucentre S2320	60021	ដើម	2	350,000	700,000	1	700,000.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនព្រីន HP laser Jet P1102	60021	ដើម	4	250,000	1,000,000	1	1,000,000.00៛
		ស៊ីមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	50	2,500	125,000	1	125,000.00៛
		ស៊ីមីក្រាស់ល្អ	60021	សន្លឹក	200	2,000	400,000	1	400,000.00៛
		ឃ្នៀប(Paper Clip)	60021	ប្រអប់	60	660	39,600	1	39,600.00៛

		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១១	60021	ប្រអប់	60	2,000	120,000	1	120,000.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១២	60021	ប្រអប់	60	880	52,800	1	52,800.00៛
		ប៊ិចខៀវ ក្រហម	60021	ប្រអប់	6	28,350	170,100	1	170,100.00៛
		ស្រោមសំបុត្រតូច	60021	សន្លឹក	100	200	20,000	1	20,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រមធ្យម A5	60021	សន្លឹក	100	500	50,000	1	50,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រធំ A4	60021	សន្លឹក	300	1,000	300,000	1	300,000.00៛
		ហ្វឺតគូសចំណាំអក្សរ	60021	ដើម	30	880	26,400	1	26,400.00៛
	0721010303	សកម្មភាពទី៣៖ ធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មទិន្នន័យរបស់សមាគម អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សហគមន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងគណបក្សនយោបាយទៅក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា							17,421,500.00៛
		ម៉ាស៊ីនថតចម្លង Fuji Xerox Docucentre	60055	គ្រឿង	1	15,000,000	15,000,000	1	15,000,000.00៛
		ម៉ាស៊ីនកាត់ក្រដាស់	60055	គ្រឿង	1	1,391,400	1,391,400	1	1,391,400.00៛
		ស៊ីមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	100	4,000	400,000	1	400,000.00៛
		ឃ្នៀប(Paper Clip)	60021	ប្រអប់	60	1,000	60,000	1	60,000.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១១	60021	ប្រអប់	60	2,000	120,000	1	120,000.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១២	60021	ប្រអប់	60	4,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប៊ិចខៀវ ក្រហម	60021	ប្រអប់	6	28,350	170,100	1	170,100.00៛
		ហ្វឺតគូសចំណាំអក្សរ	60021	ដើម	40	1,000	40,000	1	40,000.00៛
	0721010304	សកម្មភាពទី៤៖ សម្របសម្រួលកិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់នាយកដ្ឋាន							49,614,100.00៛
		១.សម្ភារៈការិយាល័យ							5,716,100.00៛
		ប៊ិចសរសេរខៀវ	60021	ប្រអប់	4	22,000	88,000	1	88,000.00៛
		ក្រដាសA4	60021	កេស	17	65,000	1,105,000	1	1,105,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះក្រដាសធំ	60021	គ្រឿង	2	60,000	120,000	1	120,000.00៛
		ប្រដាប់ចោះក្រដាសតូច	60021	គ្រឿង	4	25,000	100,000	1	100,000.00៛
		ខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	5	15,000	75,000	1	75,000.00៛
		ជ័រលុប	60021	ប្រអប់	5	5,000	25,000	1	25,000.00៛
		ប្រដាប់ខួងខ្មៅដៃ	60021	ប្រអប់	5	7,000	35,000	1	35,000.00៛
		មេកិប(ធំ)	60021	គ្រឿង	5	8,250	41,250	1	41,250.00៛

		មេកិប(តូច)	60021	គ្រឿង	10	2,970	29,700	1	29,700.00៛
		គ្រាប់កិប(តូច)	60021	ប្រអប់	50	990	49,500	1	49,500.00៛
		គ្រាប់កិប(ធំ)	60021	ប្រអប់	15	440	6,600	1	6,600.00៛
		ឃ្នៀប(Paper Clip)	60021	ប្រអប់	50	660	33,000	1	33,000.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១០៨	60021	ប្រអប់	25	4,950	123,750	1	123,750.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១០៩	60021	ប្រអប់	50	2,970	148,500	1	148,500.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១០	60021	ប្រអប់	50	2,090	104,500	1	104,500.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១១	60021	ប្រអប់	60	1,200	72,000	1	72,000.00៛
		ឃ្នៀបខ្មៅលេខ ១១២	60021	ប្រអប់	50	880	44,000	1	44,000.00៛
		សឺមីក្រាស់ល្អ	60021	សន្លឹក	100	800	80,000	1	80,000.00៛
		សឺមីចងខ្សែ	60021	សន្លឹក	50	1,320	66,000	1	66,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រតូច	60021	សន្លឹក	100	33	3,300	1	3,300.00៛
		ស្រោមសំបុត្រមធ្យម A5	60021	សន្លឹក	100	40	4,000	1	4,000.00៛
		ស្រោមសំបុត្រធំ A4	60021	កេស	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛
		ទឹកលុប	60021	ប្រអប់	5	50,000	250,000	1	250,000.00៛
		ហ្វឺតគូសចំណាំពណ៌លឿង	60021	ប្រអប់	1	20,000	20,000	1	20,000.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនថតចម្លង Fuji Xerox Docucentre S1810	60021	ដើម	2	350,000	700,000	1	700,000.00៛
		ទឹកថ្នាំម៉ាស៊ីនព្រីន HP laser Jet P1102	60021	ដើម	6	250,000	1,500,000	1	1,500,000.00៛
		ប្លាស្ទិកបិទសម្រាប់ចុះហត្ថលេខា	60021	ប្រអប់	5	12,000	60,000	1	60,000.00៛
		ក្រដាសចំណាំ Post it (៣*៤)	60021	ឡូ	2	3,000	6,000	1	6,000.00៛
		ក្រូណូរូបដំរីធំ	60021	ផ្ទាំង	20	8,000	160,000	1	160,000.00៛
		ក្រូណូរូបដំរីតូច	60021	ផ្ទាំង	10	8,000	80,000	1	80,000.00៛
		បន្ទាត់ដែក	60021	រាយ	5	4,000	20,000	1	20,000.00៛
		កាំបិតកាត់	60021	រាយ	5	10,000	50,000	1	50,000.00៛
		កាវគោកធំ	60021	ដប	10	2,000	20,000	1	20,000.00៛
		ប្រអប់ត្រាក្រហម	60021	ប្រអប់	3	9,500	28,500	1	28,500.00៛
		ប្រអប់ត្រាខៀវ	60021	ប្រអប់	5	9,500	47,500	1	47,500.00៛
		ស្កុតបិទសៀវភៅ	60021	ដុំ	10	5,000	50,000	1	50,000.00៛

		ក្រូណូសន្លឹក(៦០សន្លឹក)	60021	រាយ	15	6,000	90,000	1	90,000.00៛
		ក្រូណូសន្លឹក(៤០សន្លឹក)	60021	រាយ	10	4,000	40,000	1	40,000.00៛
		២.សម្ភារៈ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេស							**800,000.00៛**
		ម៉ាស៊ីន Printer Hp Laser Jet P1102	60055	គ្រឿង	1	800,000	800,000	1	800,000.00៛
		៣.ការថែទាំបណ្តាញផ្សេងៗ	61054	ឆ្នាំ	1	4,000,000	4,000,000	1	**4,000,000.00៛**
		៤.ការថែទាំនិងជួសជុលសម្ភារៈ និងឧបករណ៍បច្ចេកទេស	61057	ឆ្នាំ	1	1,000,000	1,000,000	1	**1,000,000.00៛**
		៥.គ្រឿងសង្ហារឹម							**1,690,000.00៛**
		តុដែកធំ	60052	គ្រឿង	1	650,000	650,000	1	650,000.00៛
		តុដែកតូច	60052	គ្រឿង	1	400,000	400,000	1	400,000.00៛
		កៅអីតូច	60052	គ្រឿង	4	160,000	640,000	1	640,000.00៛
		៦.ចំណាយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**36,408,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	4	288,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	100,000	300,000	4	1,200,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	4	960,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	4	840,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	4	3,600,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	300,000	900,000	4	3,600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	4	800,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	400,000	800,000	4	3,200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	400,000	800,000	4	3,200,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**5850**	**800**	**4,680,000**	**4**	**18,720,000.00៛**
4	07210104	ចង្កោមសកម្មភាពទី៤៖ កិច្ចការកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ							136,440,000.00៛
	0721010401	**សកម្មភាពទី១៖ ការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							**63,978,000.00៛**
	072101040101	**អនុសកម្មភាពទី១៖ ការចុះតាមដាន និងគាំទ្រការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរឱ្យទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							**63,978,000.00៛**
		-ចុះតាមដាន និងគាំទ្រការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរឱ្យទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							12,138,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	3	216,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	3	540,000.00៛

		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	3	432,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	3	630,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	3	1,620,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	3	1,620,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	3	600,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	3	1,440,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	3	1,440,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1500**	**800**	**1,200,000**	3	**3,600,000.00៛**
		-ផ្សព្វផ្សាយលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							**51,840,000.00៛**
		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**15,804,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	24,000	96,000	3	288,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	60,000	240,000	3	720,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	48,000	192,000	3	576,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	70,000	280,000	3	840,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	180,000	720,000	3	2,160,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	180,000	720,000	3	2,160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	3	100,000	300,000	3	900,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	3	240,000	720,000	3	2,160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	3	240,000	720,000	3	2,160,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	3	**3,840,000.00៛**
		សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							**36,036,000.00៛**
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	400	40,000	16,000,000	1	16,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	400	40,000	16,000,000	1	16,000,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	នាក់	14	80,000	1,120,000	1	1,120,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	នាក់	14	40,000	560,000	1	560,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	១/ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	1,716,000	1,716,000	1	1,716,000.00៛

	0721010402	សកម្មភាពទី២៖ ការពង្រឹងយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយសម្រាប់ការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							**45,434,000.00៛**
	072101040201	អនុសកម្មភាពទី១៖ អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត							29,874,000.00៛
		-វគ្គតម្រង់ទិសអំពីបច្ចេកទេសនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមវិស័យជំនាញដល់អង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត							15,404,000.00៛
		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							5,828,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	24,000	96,000	1	96,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	80,000	320,000	1	320,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	48,000	192,000	1	192,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	70,000	280,000	1	280,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	240,000	960,000	1	960,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	180,000	720,000	1	720,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	3	100,000	300,000	1	300,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	3	320,000	960,000	1	960,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	3	240,000	720,000	1	720,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	800	1,280,000	1	1,280,000.00៛
		វគ្គតម្រង់ទិស							**9,576,000.00៛**
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	100	40,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	100	40,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	នាក់	4	80,000	320,000	1	320,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	នាក់	4	40,000	160,000	1	160,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	១/ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	456,000	456,000	1	456,000.00៛
		-ចុះត្រួតពិនិត្យការប្រើប្រាស់កម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់គ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវានៅអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត							3,738,000.00៛
		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,738,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	32,000	96,000	1	96,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛

		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	120,000	360,000	1	360,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	160,000	320,000	1	320,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	1	**1,280,000.00៛**
		-ប្រជុំពិនិត្យមើលវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមរបស់កម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យានៅអង្គភាពច្រកចេញចូលតែមួយរាជធានី ខេត្ត							**10,732,000.00៛**
		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**4,526,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	240,000	720,000	1	720,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	320,000	640,000	1	640,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	1	**1,280,000.00៛**
		កិច្ចប្រជុំ							**6,206,000.00៛**
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	74	40,000	2,960,000	1	2,960,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	74	40,000	2,960,000	1	2,960,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	286,000	286,000	1	286,000.00៛
	072101040202	**អនុសកម្មភាពទី២៖ ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ**							**10,460,000.00៛**
		- ចុះតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេសនៃការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមវិស័យជំនាញនៅការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ							**4,012,000.00៛**
		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							**4,012,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	40,000	120,000	1	120,000.00៛

		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	32,000	96,000	1	96,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	237,000	474,000	1	474,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គម	1600	800	1,280,000	1	1,280,000.00៛
		- ចុះតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យការប្រើប្រាស់កម្មវិធីព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់គ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវានៅការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ							3,224,000.00៛
		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,224,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	2	24,000	48,000	1	48,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	2	48,000	96,000	1	96,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	2	70,000	140,000	1	140,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	2	180,000	360,000	1	360,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	1	100,000	100,000	1	100,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	1	320,000	320,000	1	320,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	1	240,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គម	1600	800	1,280,000	1	1,280,000.00៛
		- ចុះតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យបែបបទ និងនីតិវិធីផ្តល់សេវារដ្ឋបាលតាមយន្តការច្រកចេញចូលតែមួយនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់							3,224,000.00៛
		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,224,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	2	24,000	48,000	1	48,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	2	48,000	96,000	1	96,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	2	70,000	140,000	1	140,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛

		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	2	180,000	360,000	1	360,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	1	100,000	100,000	1	100,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	1	320,000	320,000	1	320,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	1	240,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	1	**1,280,000.00៛**
	072101040203	**អនុសកម្មភាពទី៣៖ ការគាំទ្រ និងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការផ្ដល់សេវារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ**							**5,100,000.00៛**
		ការគាំទ្រ និងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការផ្ដល់សេវារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							**2,550,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	16,000	48,000	1	48,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	1	**1,280,000.00៛**
		ចុះតាមដាន និងគាំទ្រការអនុវត្តមុខងារដែលបានផ្ទេរឱ្យទៅរដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិ							**2,550,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	16,000	48,000	1	48,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛

		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គម	1600	800	1,280,000	1	1,280,000.00៛
	0721010403	សកម្មភាពទី៣៖ ការពង្រឹងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ							27,028,000.00៛
	072101040301	អនុសកម្មភាពទី១៖ ការពង្រឹងសមត្ថភាពដល់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ							24,478,000.00៛
		- ចុះតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យការពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ							5,828,000.00៛
		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							5,828,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	24,000	96,000	1	96,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	80,000	320,000	1	320,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	48,000	192,000	1	192,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	70,000	280,000	1	280,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	240,000	960,000	1	960,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	180,000	720,000	1	720,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	3	100,000	300,000	1	300,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	3	320,000	960,000	1	960,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	3	240,000	720,000	1	720,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គម	1600	800	1,280,000	1	1,280,000.00៛
		-ចុះតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តសាកល្បងកម្មវិធីទូរសព្ទដៃ "មតិយើង"							3,246,000.00៛
		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							3,246,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	80,000	240,000	1	240,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	48,000	144,000	1	144,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	240,000	720,000	1	720,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	180,000	540,000	1	540,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	320,000	640,000	1	640,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	240,000	480,000	1	480,000.00៛
		- វគ្គតម្រង់ទិសស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបណ្តឹង និងព័ត៌មានផ្សេងៗដល់ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត							15,404,000.00៛

		ប្រាក់បេសកកម្មក្នុងប្រទេស							5,828,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	24,000	96,000	1	96,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	80,000	320,000	1	320,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	48,000	192,000	1	192,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	4	70,000	280,000	1	280,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	4	240,000	960,000	1	960,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	4	180,000	720,000	1	720,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	3	100,000	300,000	1	300,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	3	320,000	960,000	1	960,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	3	240,000	720,000	1	720,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	**60015**	**គម**	**1600**	**800**	**1,280,000**	1	**1,280,000.00៛**
		វគ្គតម្រង់ទិស							**9,576,000.00៛**
		ឯកសារ និងសម្ភារៈ	61103	នាក់	100	40,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		ការរៀបចំទីកន្លែង ការរៀបចំអាហារ	61103	នាក់	100	40,000	4,000,000	1	4,000,000.00៛
		អ្នកសម្របសម្រួល	61103	នាក់	4	80,000	320,000	1	320,000.00៛
		ជំនួយការ	61103	នាក់	4	40,000	160,000	1	160,000.00៛
		ការឧបត្ថម្ភគ្រូឧទ្ទេស	61103	១/ម៉ោង	8	80,000	640,000	1	640,000.00៛
		ចំណាយផ្សេង(៥%នៃចំណាយសរុប)	61103	លើក	1	456,000	456,000	1	456,000.00៛
	072101040302	**អនុសកម្មភាពទី២៖ ការគាំទ្រ តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ**							**2,550,000.00៛**
		- ចុះគាំទ្រ និងត្រួតពិនិត្យការបំពេញការងាររបស់កា.ប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ							**2,550,000.00៛**
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	24,000	72,000	1	72,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	20,000	60,000	1	60,000.00៛
		ប្រាក់ហោប៉ៅ ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	16,000	48,000	1	48,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ គ	61122	ថ្ងៃ	3	70,000	210,000	1	210,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ឃ	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ហូបចុក ប្រភេទ ង	61122	ថ្ងៃ	3	60,000	180,000	1	180,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ គ	61123	យប់	2	100,000	200,000	1	200,000.00៛

		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ឃ	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រាក់ស្នាក់នៅ ប្រភេទ ង	61123	យប់	2	80,000	160,000	1	160,000.00៛
		ប្រេងឥន្ធនៈ	60015	គម	1600	800	1,280,000	1	1,280,000.00៛

ថ្ងៃ ៧ ១០កើត ខែមាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៦
រៀបចំដោយ

ម៉ី វណ្ណះ

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។
ថ្ងៃ អង្គារ ១រោច ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី៣ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៦
ជ.មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
ប្រធាន និងជាអគ្គនាយករងទទួលបន្ទុក

ឈុក បណ្ឌិត

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។
ថ្ងៃ សុក្រ ១២កើត ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី៣០ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៦
មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
អនុប្រធាន និងជាប្រធាននាយកដ្ឋាន

ហេង ពៅគីតា

បានឃើញ និងឯកភាព
ថ្ងៃ ចន្ទ ១៩កើត ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៦
អគ្គនាយក

ស៊ុន ច្រាន់ផា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងមហាផ្ទៃ
អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
អង្គភាពថវិកា

តារាងសង្ខេបគម្រោងចំណាយប្រតិបត្តិការឆ្នាំ២០២៦ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

ល.រ	ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ប្រភេទចំណាយ	ថវិកាឆ្នាំ២០២៦កម្រិតបច្ចេកទេសជាមួយអគ្គ.គស្តុភារ&ហិរញ្ញវត្ថុ (គិតជារៀល)
ក.បន្ទុកបុគ្គលិក					17,229,000,000.00៛
ខ.ក្រៅបន្ទុកបុគ្គលិក					1,259,800,000.00៛
1	21			**អចលនកម្មរូបី**	- ៛
2		2103		**សំណង់អគារ និងការកែលម្អ**	- ៛
3			21031	សំណង់អគារ	- ៛
4	60			**ការទិញ**	434,000,000.00៛
5		6001		**សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ថែទាំ**	192,000,000.00៛
6			60015	ប្រេងឥន្ធនៈ និងប្រេងរំអិល	192,000,000.00៛
7		6002		**សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាល**	132,000,000.00៛
8			60021	សម្ភារការិយាល័យ	100,000,000.00៛
9			60023	ការបោះពុម្ព	32,000,000.00៛
10		6004		**សម្លៀកបំពាក់ និងការតុបតែង**	- ៛
11			60041	ឯកសណ្ឋាន	- ៛
12		6005		**សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខា**	110,000,000.00៛
13			60051	សម្ភារ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេសមិនមែនព័ត៌មានវិទ្យា (ម៉ាស៊ីនត្រជាក់)	- ៛
14			60052	សង្ហារឹម	10,000,000.00៛
15			60054	សម្ភារ និងឧបករណ៍ដឹកជញ្ជូន	- ៛

16			60055	សម្ភារ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា	100,000,000.00៛
17	61			**សេវាកម្ម**	820,000,000.00៛
18		6104		**សោហ៊ុយបណ្តុះបណ្តាលក្នុងនិងក្រៅប្រទេស**	- ៛
19			61041	សោហ៊ុយបណ្តុះបណ្តាលក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	- ៛
20		6105		**ការថែទាំនិងជួសជុល**	18,000,000.00៛
21			61052	ការថែទាំ និងជួសជុលអគារផ្សេងៗ និងប្រាសាទ	- ៛
22			61054	ការថែទាំបណ្តាញផ្សេងៗ	4,000,000.00៛
23			61056	ការថែទាំនិងជួសជុលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន	4,000,000.00៛
24			61057	ការថែទាំ និងជួសជុលសម្ភារ និងឧបករណ៍ បច្ចេកទេស	10,000,000.00៛
25			61058	កាថែទាំ និងជួសជុលផ្សេងៗ	- ៛
26		6110		**ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយ**	350,000,000.00៛
27			61103	ប្រជុំ សិក្ខាសាលា និងសន្និសីទ	350,000,000.00៛
28		6112		**សោហ៊ុយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស**	412,000,000.00៛
29			61121	សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន	- ៛
30			61122	សោហ៊ុយបេសកកម្ម (ធ្វើដំណើរ, ប្រាក់ហោប៉ៅ, ប្រាក់ហូបចុក)	237,464,000.00៛
31			61123	សោហ៊ុយស្នាក់នៅ	174,536,000.00៛
32	209500	6113		**សោហ៊ុយបេសកកម្មក្រៅប្រទេស**	40,000,000.00៛
33			61131	សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន	1,230,000.00៛
34			61132	សោហ៊ុយបេសកកម្ម (ធ្វើដំណើរ, ប្រាក់ហោប៉ៅ, ប្រាក់ហូបចុក)	34,096,000.00៛
35			61133	សោហ៊ុយស្នាក់នៅ	4,674,000.00៛
36		6114		**សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍**	- ៛
37			61142	សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍	- ៛

38	62			**អត្ថប្រយោជន៍សង្គម**	- ៛
39		6206		**ចំណាយអន្តរាគមន៍ផ្នែកសង្គមកិច្ច និងវប្បធម៌**	- ៛
40			62061	អត្ថប្រយោជន៍សង្គម (ការប្រឡង)	- ៛
41	63			**លតាប័ត្រ**	5,800,000.00៛
42		6301		**លតាប័ត្រ**	5,800,000.00៛
43			63011	លតាប័ត្ររថយន្ត	5,800,000.00៛
				សរុបរួម៖	18,488,800,000.00៛

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៦
រៀបចំដោយ

អ៊ី វឌ្ឍនៈ

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៦
មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
អនុប្រធាន និងជាប្រធាននាយកដ្ឋាន

ហេង ពៅធីតា

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៦
ជ.មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
ប្រធាន និងជាអគ្គនាយករងទទួលបន្ទុក

ឈូក បណ្ឌិត

បានឃើញ និងឯកភាព
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៦
អគ្គនាយក

សួស ព្រំផ្កា

ក្រសួងមហាផ្ទៃ
អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
អង្គភាពថវិកា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

តារាងប្រៀបធៀបថវិកាកើនឡើង ឬថយចុះ តាមជំពូក គណនី អនុគណនី ឆ្នាំ២០២៥ និងឆ្នាំ២០២៦ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

ល.រ	ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ប្រភេទចំណាយ	ថវិកាឆ្នាំ២០២៥	ថវិកាឆ្នាំ២០២៦	ចំ.កើន ឬថយ(២០២៦)	ចំនួន(%) កើន/ថយ (២០២៦)
1	21			**អចលនកម្មរូបី**	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
2		2103		**សំណង់អគារ និងការកែលម្អ**	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
3			21031	សំណង់អគារ	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
4	60			**ការទិញ**	491,064,015.00៛	434,000,000.00៛	- 57,064,015.00៛	-11.62
5		6001		**សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ថែទាំ**	192,043,000.00៛	192,000,000.00៛	- 43,000.00៛	-0.02
6			60015	ប្រេងឥន្ធនៈ និងប្រេងរំអិល	192,043,000.00៛	192,000,000.00៛	- 43,000.00៛	-0.02
7		6002		**សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាល**	185,020,815.00៛	132,000,000.00៛	- 53,020,815.00៛	-28.66
8			60021	សម្ភារការិយាល័យ	85,020,815.00៛	100,000,000.00៛	14,979,185.00៛	17.62
9			60023	ការបោះពុម្ព	100,000,000.00៛	32,000,000.00៛	- 68,000,000.00៛	-68.00
10		6004		**សម្លៀកបំពាក់ និងការតុបតែង**	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
11			60041	ឯកសណ្ឋាន	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
12		6005		**សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខា**	114,000,200.00៛	110,000,000.00៛	- 4,000,200.00៛	-3.51
13			60051	សម្ភារ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេសមិនមែនព័ត៌មានវិទ្យា (ម៉ាស៊ីនត្រជាក់)	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
14			60052	សង្ហារឹម	14,000,000.00៛	10,000,000.00៛	- 4,000,000.00៛	-28.57
15			60054	សម្ភារ និងឧបករណ៍ដឹកជញ្ជូន	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
16			60055	សម្ភារ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា	100,000,200.00៛	100,000,000.00៛	- 200.00៛	0.00
17	61			**សេវាកម្ម**	1,038,609,000.00៛	820,000,000.00៛	- 218,609,000.00៛	-21.05
18		6104		**សោហ៊ុយបណ្ដុះបណ្ដាលក្នុងនិងក្រៅប្រទេស**	- ៛	- ៛	- ៛	100.00
19			61041	សោហ៊ុយបណ្ដុះបណ្ដាលក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	- ៛	0	- ៛	100.00

20		6105		**ការថែទាំនិងជួសជុល**	21,000,000.00៛	18,000,000.00៛	- 3,000,000.00៛	-14.29
21			61052	ការថែទាំ និងជួសជុលអគារផ្សេងៗនិងប្រាសាទ	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
22			61054	ការថែទាំបណ្តាញផ្សេងៗ	7,000,000.00៛	4,000,000.00៛	- 3,000,000.00៛	-42.86
23			61056	ការថែទាំនិងជួសជុលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន	4,000,000.00៛	4,000,000.00៛	- ៛	0.00
24			61057	ការថែទាំ និងជួសជុលសម្ភារ និងឧបករណ៍ បច្ចេកទេស	10,000,000.00៛	10,000,000.00៛	- ៛	0.00
25			61058	កាថែទាំ និងជួសជុលផ្សេងៗ	- ៛	- ៛	- ៛	100.00
26		6110		**ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយ**	505,000,000.00៛	350,000,000.00៛	- 155,000,000.00៛	-30.69
27			61103	ប្រជុំ សិក្ខាសាលា និងសន្និសីទ	505,000,000.00៛	350,000,000.00៛	- 155,000,000.00៛	-30.69
28		6112		**សោហ៊ុយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស**	412,009,000.00៛	412,000,000.00៛	- 9,000.00៛	0.00
29			61121	សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន	37,160,000.00៛	- ៛	- 37,160,000.00៛	-100.00
30			61122	សោហ៊ុយបេសកកម្ម (ធ្វើដំណើរ, ប្រាក់ហោប៉ៅ, ប្រាក់ហូបចុក)	69,318,000.00៛	237,464,000.00៛	168,146,000.00៛	242.57
31			61123	សោហ៊ុយស្នាក់នៅ	305,531,000.00៛	174,536,000.00៛	- 130,995,000.00៛	-42.87
32		6113		**សោហ៊ុយបេសកកម្មក្រៅប្រទេស**	92,000,000.00៛	40,000,000.00៛	- 52,000,000.00៛	-56.52
33			61131	សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន	36,800,000.00៛	1,230,000.00៛	- 35,570,000.00៛	-96.66
34			61132	សោហ៊ុយបេសកកម្ម (ធ្វើដំណើរ, ប្រាក់ហោប៉ៅ, ប្រាក់ហូបចុក)	20,240,000.00៛	34,096,000.00៛	13,856,000.00៛	68.46
35			61133	សោហ៊ុយស្នាក់នៅ	34,960,000.00៛	4,674,000.00៛	- 30,286,000.00៛	-86.63

36		6114		**សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍**	8,600,000.00៛	- ៛	- 8,600,000.00៛	-100.00
37			61142	សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍	8,600,000.00៛	- ៛	- 8,600,000.00៛	-100.00
38	62			**អត្ថប្រយោជន៍សង្គម**	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
39		6206		**ចំណាយអត្ថាគមន៍ផ្នែកសង្គមកិច្ច និងវប្បធម៌**	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
40			62061	អត្ថប្រយោជន៍សង្គម (ការប្រឡង)	- ៛	- ៛	- ៛	0.00
41	63			**លតាប័ត្រ**	7,200,000.00៛	5,800,000.00៛	- 1,400,000.00៛	-19.44
42		6301		**លតាប័ត្រ**	7,200,000.00៛	5,800,000.00៛	- 1,400,000.00៛	-19.44
43			63011	លតាប័ត្ររថយន្ត	7,200,000.00៛	5,800,000.00៛	- 1,400,000.00៛	-19.44
				សរុបរួម៖	1,536,873,015.00៛	1,259,800,000.00៛	- 277,073,015.00៛	-18.03

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៦

រៀបចំដោយ

ធុំ ទេវិន្ទ

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន

ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៦

ជ.មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រធាន និងជាអគ្គនាយករងទទួលបន្ទុក

ឈូក បណ្ឌិត

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន

ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣០ ខែ [illegible] ឆ្នាំ២០២៦

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

អនុប្រធាន និងជាប្រធាននាយកដ្ឋាន

ហេង ពៅធីតា

បានឃើញ និងឯកភាព

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៦

អគ្គនាយក

ឡុង ព្រំធុំ

ក្រសួងមហាផ្ទៃ
អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
អង្គភាពថវិកា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

តារាងវិភាជន៍ចំណាយប្រតិបត្តិការឆ្នាំ២០២៦ តាមនាយកដ្ឋានរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល

(គិតជាលានរៀល)

ល.រ	ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ប្រភេទចំណាយ	កែតម្រូវ(តាមសេដ្ឋកិច្ចឆ្នាំ២០២៦)	ថវិកាឆ្នាំ២០២៦	%	1.ន. រដ្ឋបាល	%	2.ន. ក្រុងស្រុក	%	3.ន. សមាគម	%	4.ន. ធនធាន	%	5.ន. រាជ.ខេត្ត	%
1	21			**អចលនកម្មរូបី**	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
2		2103		**សំណង់អគារ និងការកែលម្អ**	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
3			21031	សំណង់អគារ	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
4	60			**ការទិញ**	242.00៛	434.00៛	100	206.13៛	47%	43.51៛	10%	50.60៛	12%	60.14៛	14%	73.62៛	17%
5		6001		**សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ថែទាំ**	- ៛	192.00៛	100	63.20៛	33%	28.08៛	15%	18.72៛	10%	23.12៛	12%	58.88៛	31%
6			60015	ប្រេងឥន្ធនៈ និងប្រេងរំអិល	- ៛	192.00៛	100	63.20៛	33%	28.08៛	15%	18.72៛	10%	23.12៛	12%	58.88៛	31%
7		6002		**សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាល**	132.00៛	132.00៛	100	89.17៛	68%	11.67៛	9%	13.00៛	10%	4.17៛	3%	14.00៛	11%
8			60021	សម្ភារការិយាល័យ	100.00៛	100.00៛	100	57.17៛	57%	11.67៛	12%	13.00៛	13%	4.17៛	4%	14.00៛	14%
9			60023	ការបោះពុម្ព	32.00៛	32.00៛	0	32.00៛	100%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
10		6004		**សម្លៀកបំពាក់ និងការតុបតែង**	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
11			60041	ឯកសណ្ឋាន	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
12		6005		**សម្ភារតូចតាច សង្ហារិម និងសម្ភារបរិក្ខា**	110.00៛	110.00៛	100	53.76៛	49%	3.76៛	3%	18.88៛	17%	32.85៛	30%	0.75៛	1%

13			60051	សម្ភារ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេសមិនមែនព័ត៌មានវិទ្យា (ម៉ាស៊ីនត្រជាក់)	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
14			60052	សង្ហារឹម	10.00៛	10.00៛	100	5.46៛	55%	- ៛	0%	1.69៛	17%	2.85៛	29%	- ៛	0%
15			60054	សម្ភារ និងឧបករណ៍ដឹកជញ្ជូន	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
16			60055	សម្ភារ និងបរិក្ខាបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា	100.00៛	100.00៛	100	48.30៛	48%	3.76៛	4%	17.19៛	17%	30.00៛	30%	0.75៛	1%
17	61			**សេវាកម្ម**	820.00៛	820.00៛	100	273.20៛	33%	130.98៛	16%	82.69៛	10%	147.64៛	18%	185.49៛	23%
18		6104		**សោហ៊ុយបណ្តុះបណ្តាលក្នុងនិងក្រៅប្រទេស**	- ៛	- ៛	100	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
19			61041	សោហ៊ុយបណ្តុះបណ្តាលក្នុងនិងក្រៅប្រទេស	- ៛	- ៛	100	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
20		6105		**ការថែទាំនិងជួសជុល**	18.00៛	18.00៛	100	5.71៛	32%	4.53៛	25%	5.00៛	28%	1.00៛	6%	1.75៛	10%
21			61052	ការថែទាំ និងជួសជុលអគារផ្សេងៗនិងប្រាសាទ	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
22			61054	ការថែទាំបណ្តាញផ្សេងៗ	4.00៛	4.00៛	100	- ៛	0%	- ៛	0%	4.00៛	100%	- ៛	0%	- ៛	0%
23			61056	ការថែទាំនិងជួសជុលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន	4.00៛	4.00៛	100	- ៛	0%	4.00៛	100%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
24			61057	ការថែទាំ និងជួសជុលសម្ភារនិងឧបករណ៍ បច្ចេកទេស	10.00៛	10.00៛	100	5.71៛	57%	0.53៛	5%	1.00៛	10%	1.00៛	10%	1.75៛	18%
25			61058	កាថែទាំ និងជួសជុលផ្សេងៗ	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
26		6110		**ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយ**	350.00៛	350.00៛	100	69.97៛	20%	65.94៛	19%	60.00៛	17%	90.00៛	26%	64.09៛	18%
27			61103	ប្រជុំ សិក្ខាសាលា និងសន្និសីទ	350.00៛	350.00៛	100	69.97៛	20%	65.94៛	19%	60.00៛	17%	90.00៛	26%	64.09៛	18%
28		6112		**សោហ៊ុយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស**	412.00៛	412.00៛	100	173.83៛	42%	60.51៛	15%	17.69៛	4%	55.97៛	14%	104.00៛	25%
29			61121	សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន	36.90៛	36.90៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%

30			61122	សោហ៊ុយបេសកកម្ម (ធ្វើដំណើរ, ប្រាក់ហោប៉ៅ, ប្រាក់ហូបចុក)	45.10៛	45.10៛	100	98.77៛	42%	35.39៛	15%	10.49៛	4%	32.66៛	14%	60.16៛	25%
31			61123	សោហ៊ុយស្នាក់នៅ	330.00៛	330.00៛	100	75.06៛	43%	25.12៛	14%	7.20៛	4%	23.31៛	13%	43.84៛	25%
32		6113		**សោហ៊ុយបេសកកម្មក្រៅប្រទេស**	40.00៛	40.00៛	100	23.68៛	59%	- ៛	0%	- ៛	0%	0.68៛	2%	15.64៛	39%
33			61131	សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន	16.00៛	16.00៛	100	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	1.23៛	100%
34			61132	សោហ៊ុយបេសកកម្ម (ធ្វើដំណើរ, ប្រាក់ហោប៉ៅ, ប្រាក់ហូបចុក)	8.80៛	8.80៛	100	23.68៛	69%	- ៛	0%	- ៛	0%	0.68៛	2%	9.74៛	29%
35			61133	សោហ៊ុយស្នាក់នៅ	15.20៛	15.20៛	100	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	4.67៛	100%
36		6114		**សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍**	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
37			61142	សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
38	62			**អត្ថប្រយោជន៍សង្គម**	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
39		6206		**ចំណាយអន្តរាគមន៍ផ្នែកសង្គមកិច្ច និងវប្បធម៌**	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
40			62061	អត្ថប្រយោជន៍សង្គម (ការប្រឡង)	- ៛	- ៛	0	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
41	63			**លតាប័ត្រ**	- ៛	5.80៛	100	5.80៛	100%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%
42		6301		**លតាប័ត្រ**	- ៛	5.80៛	100	5.80៛	100%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%	- ៛	0%

43			63011	លតាប៍ត្រូវថយន្ត	- ៛	5.80៛	100	5.80$	100%	- $	0%	- $	0%	- $	0%	- $	0%
សរុបប្រភេទចំណាយធម្មតា					1,062.00៛	1,259.80៛	100	485.13៛	39%	174.49៛	14%	133.29៛	11%	207.78៛	16%	259.11៛	21%

ថ្ងៃ ព្រហស្បតិ៍ ១០កើត ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៨ ខែ មករា ឆ្នាំ២០២៦
រៀបចំដោយ

ម៉ី ចន្ធា

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។
ថ្ងៃ សុក្រ ១២កើត ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣០ ខែ មករា ឆ្នាំ២០២៦
ជ.មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
អនុប្រធាន និងប្រធាននាយកដ្ឋាន

ហេង ពៅធីតា

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ សម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់។
ថ្ងៃ អង្គារ ១៦កើត ខែ មាឃ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៦
ជ.មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
ប្រធាន និងជាអគ្គនាយករងទទួលបន្ទុក

ឈួក បណ្ឌិត

បានឃើញ និងឯកភាព
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៦
អគ្គនាយក

សួស ប្រាជ្ញ