



គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ  
The National Committee for Sub-National Democratic Development

**កិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេសគណនេយ្យភាពសង្គម**

ក្រសួងមហាផ្ទៃ  
ថ្ងៃទី១១ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៦

**សេចក្តីព្រាង**

**ផែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមដំណាក់កាលទី៣  
( ISAF-III )**



# មាតិកា

១. សេចក្តីផ្តើម

២. ជំនើរការ

៣. ទម្រង់ឯកសារ

៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ

៥. ផ្សេងៗ

# ១.សេចក្តីផ្តើម

## តារាងចាំបាច់ក្នុងការរៀបចំ ISAF-III

តើមានមូលហេតុអ្វីដែលចាំបាច់ត្រូវរៀបចំ ISAF-III?



- ❖ ផែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមដំណាក់កាលទី២ (ISAF-II) បានបញ្ចប់នៅចុងឆ្នាំ២០២៥
- ❖ ផែនការអនុវត្តរយៈពេល៥ឆ្នាំដំណាក់កាលទី២ (ផរ៥ទី២) នៃកម្មវិធីជាតិដំណាក់កាលទី២ តម្រូវឱ្យរៀបចំផែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមដំណាក់កាលទី៣ (ISAF-III) សម្រាប់ជាផែនទីបង្ហាញផ្លូវការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមពីឆ្នាំ២០២៦-២០៣០ (ស្របពេលជាមួយនឹង ផរ៥ទី២)
- ❖ អំឡុងពេលអន្តរកាលនេះ ការងារគណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានអនុវត្តដោយមានការគាំទ្រពីគម្រោងផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានពីអូស្ត្រាលី និងធនាគារពិភពលោកដែលត្រូវបញ្ចប់នៅចុងឆ្នាំ២០២៦នេះ

# ១.សេចក្តីផ្តើម (ត)

## សមិទ្ធផលសំខាន់ៗនៃការអនុវត្ត ISAF-I-II

តើការអនុវត្ត  
SA កន្លងមក  
សម្រេចបានអ្វី  
ខ្លះ?

### ❑ សមិទ្ធផលសំខាន់ៗពាក់ព័ន្ធនឹង៖

- ✓ ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងការឆ្លើយតបរបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងអង្គភាពផ្តល់សេវា
- ✓ ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត
- ✓ យន្តការគាំទ្រនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ✓ ការកសាងសមត្ថភាព
- ✓ ក្រុមអ្នកស្ម័គ្រចិត្តអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គម



# ១.សេចក្តីផ្តើម (ត)

## បញ្ហាប្រឈម

តើមានបញ្ហា  
ប្រឈមអ្វី  
ខ្លះ?



- ទី១៖ SA មិនទាន់ត្រូវបានបញ្ចូលពេញលេញទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការងាររបស់ស្ថាប័នរដ្ឋ
- ទី២៖ ការបង្កើនដំណើរការ SA ទៅនឹងដំណើរការផែនការ និងថវិការបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាននៅមិនទាន់មានភាពស៊ីសង្វាក់គ្នា
- ទី៣៖ ថវិការដ្ឋគាំទ្រ SA មិនទាន់សមស្រប និងនីតិវិធីមិនទាន់ច្បាស់លាស់
- ទី៤៖ មន្ត្រីមិនទាន់មានទំនុកចិត្តពេញលេញក្នុងការអនុវត្ត SA ដោយខ្លួនឯង។ ការផ្លាស់ប្តូរមន្ត្រីញឹកញាប់ក៏ជាបញ្ហាប្រឈមផងដែរ
- ទី៥៖ ចំនួនអ្នកសម្របសម្រួលគណនេយ្យភាពសហគមន៍( CAF) ថយចុះ បន្ទាប់ពីការបញ្ចប់ការគាំទ្រពីដៃគូ។

# ១.សេចក្តីផ្តើម (ត)

## មេរៀន បទពិសោធន៍

តើមានមេរៀន  
បទពិសោធន៍អ្វី  
ខ្លះ?

- ទី១៖ ការផ្តល់ព័ត៌មានដែលងាយយល់ សាមញ្ញ និងទាន់ពេល ជួយឱ្យប្រជាពលរដ្ឋយល់ដឹងកាន់តែប្រសើរ និងចូលរួមនិងផ្តល់មតិយោបល់កាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព
- ទី២៖ ការសម្របសម្រួលល្អរវាង “ផ្នែកផ្គត់ផ្គង់” និង “ផ្នែកតម្រូវការ” ជាកត្តាសំខាន់ក្នុងការធានាឱ្យគណនេយ្យភាពសង្គមមានប្រសិទ្ធភាព
- ទី៣៖ ការជជែកពិភាក្សាគ្នាផ្ទាល់នៅនឹងកន្លែងក្នុងការកំណត់បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយនានា មានសារៈប្រយោជន៍ជាងការផ្តល់មតិយោបល់។
- ទី៤៖ ចូលរួមរបស់ស្ត្រី យុវជន ជនមានពិការភាព និងក្រុមងាយរងគ្រោះ ធ្វើឱ្យគណនេយ្យភាពសង្គមកាន់តែមានបរិយាបន្ន
- ទី៥៖ ភាពជោគជ័យនៃ SA រយៈពេលវែង គឺអាស្រ័យលើភាពម្ចាស់ការ ការធ្វើការស្ថាប័នភារូបនីយកម្ម និងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធរដ្ឋជាប្រចាំ។





# ១.សេចក្តីផ្តើម

## គោលការណ៍គន្លឹះ

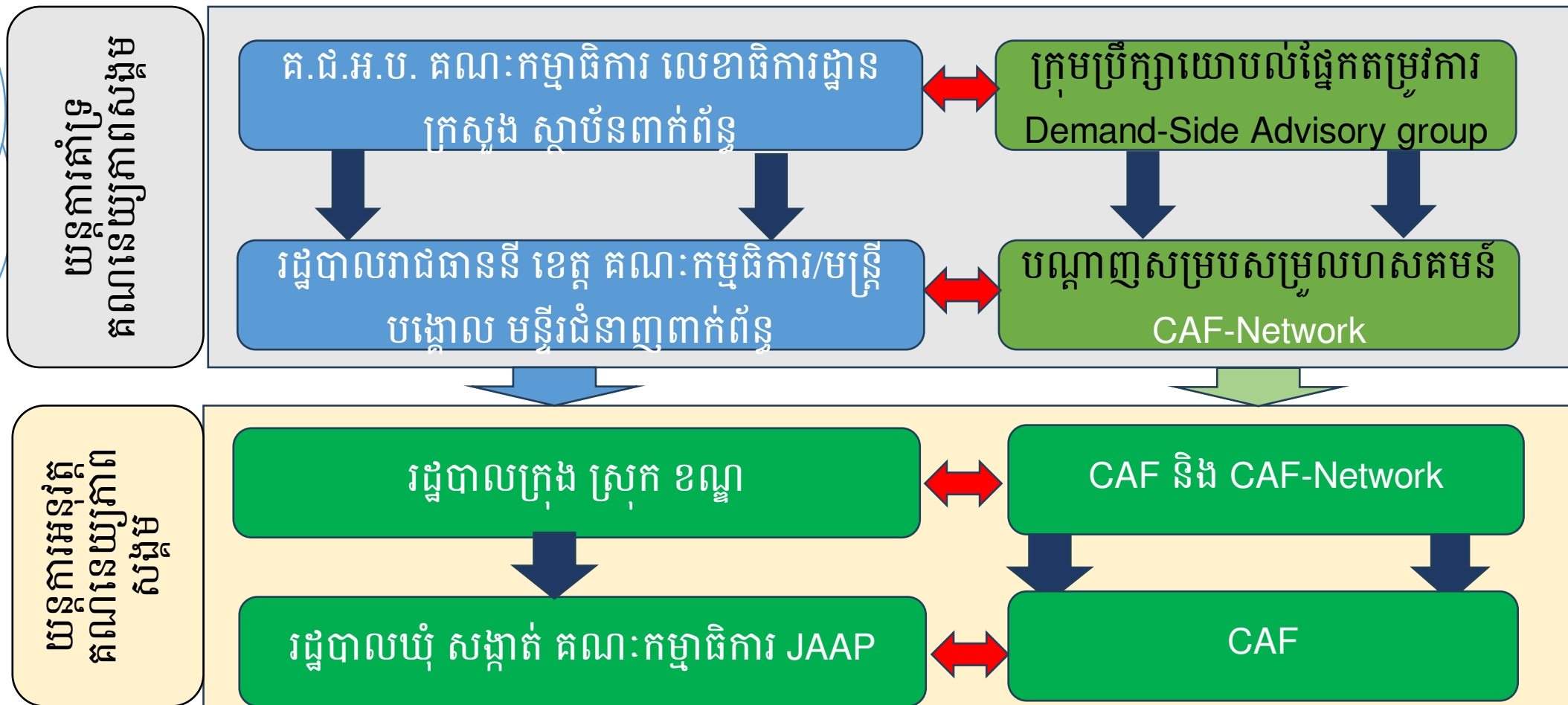
តើមានគោល  
ការណ៍គន្លឹះ  
អ្វីខ្លះ សម្រាប់  
ការរៀបចំ  
ISAF-III?

- ទី១៖ ធានានិរន្តរភាពការងារគណនេយ្យភាពសង្គម
- ទី២៖ ធានារក្សាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុក្នុងកម្រិតអតិបរមា
- ទី៣៖ ពង្រឹងការអនុវត្ត SA នៅតាមឃុំ សង្កាត់ និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌគោលដៅបច្ចុប្បន្ន
- ទី៤៖ ពង្រីកការអនុវត្ត SA នៅតាមរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានទូទាំងប្រទេស
- ទី៥៖ ពង្រីកវិសាលភាពគ្របដណ្តប់លើប្រភេទសេវាសាធារណៈបន្ថែម
- ទី៦៖ ក្រសួង ស្ថាប័នផ្នែកជាតិ និងផ្នែករាជធានី ខេត្តដើរតួនាទីជាស្ថាប័នគាំទ្រ រីឯរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានមានតួនាទីជាស្ថាប័នអនុវត្ត



## ២. សេចក្តីផ្តើម (ត)

តើការរៀបចំ  
ISAF-III មាន  
ប្លង់មេយ៉ាង  
ដូចម្តេច?





## ២. សេចក្តីផ្តើម (ត)

តើ ISAF-III  
មានការខុស  
ពី ISAF-II  
យ៉ាងដូចម្តេច  
តើ?



| ISAF-II                     | ISAF-III                                |
|-----------------------------|-----------------------------------------|
| ផ្អែកលើការគាំទ្រពីគម្រោង    | ផ្ដោតលើភាពម្ចាស់ការរបស់ស្ថាប័នរដ្ឋ      |
| ផ្ដោតលើសកម្មភាពរបស់គម្រោង   | ផ្ដោតលើប្រព័ន្ធ/យន្តការរបស់ស្ថាប័នរដ្ឋ  |
| អនុវត្តនៅតំបន់គោលដៅ         | ពង្រីកទូទាំងប្រទេស                      |
| ដំណើរការ SA ដាច់ដោយឡែក      | បញ្ចូលក្នុងផែនការ និងថវិកា              |
| CAF ជាអ្នកសម្របសម្រួលសំខាន់ | រៀបចំតួនាទី CAF ឱ្យសមស្របក្នុងបរិបទថ្មី |

# ១. ដំណើរការនៃការរៀបចំ ISAF-III

តើ ការរៀបចំ  
ISAF-III បាន  
ដំណើរការ  
យ៉ាងដូចម្តេច?



កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់សាធារណៈ

6

5 ការពិនិត្យ ពិភាក្សាក្រុមបច្ចេកទេសលើសេចក្តីព្រាងបឋម

ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងបឋម

4

3 ការចុះប្រមូលព័ត៌មាននៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៣ខេត្ត)

កិច្ចប្រជុំពិភាក្សាពិគ្រោះយោបល់ក្រុមការងារបច្ចេកទេស

2

1 ការសិក្សាស្រាវជ្រាវឯកសារពាក់ព័ន្ធនានា

# ៣. ទម្រង់ឯកសារ

តើឯកសារ  
ISAF-III មាន  
ទម្រង់ដូចម្តេច?



អារម្ភកថា

ជំពូកទី I ÷ ទិដ្ឋភាពទូទៅ

- សេចក្តីផ្តើម សមិទ្ធផល បញ្ហាប្រឈម មេរៀន បទពិសោធន៍ ដំណើរការ
- ចក្ខុវិស័យ គោលបំណង គោលដៅ
- សមាសភាគ និងលទ្ធផលរំពឹងទុក
- តារាងក្របខណ្ឌលទ្ធផល

ជំពូកទី II ÷ សមាសភាគនានានៃ ISAF-III

- ការរៀបរាប់លម្អិតអំពីសមាសភាគនីមួយៗ៖ សនិទានភាព សមិទ្ធផលរំពឹងទុក លទ្ធផលរំពឹងទុក សកម្មភាពអាទិភាព តារាងសូចនាករនិងចំណុចដៅ

ជំពូកទី III ÷ ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្ត ISAF-III

- ការគ្រប់គ្រង ការអនុវត្ត ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ជំពូកទី IV ÷ ផែនការថវិកា

- ថវិកាប៉ាន់ស្មាន និងប្រភពនៃហិរញ្ញប្បទាន

ជំពូកទី V ÷ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

# ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ

## ចក្ខុវិស័យ

ប្រជាពលរដ្ឋទទួលបានផលប្រយោជន៍ពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានរបស់រដ្ឋ បាលឃុំ សង្កាត់ និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព បរិយាបន្ន និងសមធម៌សង្គម

## គោលបំណង

ធានានិរន្តរភាពនៃការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គម ព្រមទាំងពង្រីកវិសាលភាពការអនុវត្តឱ្យបានទូលំទូលាយទូទាំងប្រទេស

## គោលបំណង

ពង្រឹងការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីធានាឱ្យរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ វិភាជ គ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ធនធានសម្រាប់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន សំដៅបម្រើផលប្រយោជន៍ប្រជាពលរដ្ឋ ជាពិសេសស្ត្រី យុវជន និងក្រុមជនងាយរងគ្រោះប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព បរិយាបន្ន និងសមធម៌សង្គម”

តើ ISAF-III មានចក្ខុវិស័យ គោលបំណង និងគោលដៅទី ខ្លះ?



# ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ (ត)

ដើម្បីសម្រេច  
គោលបំណង  
ISAF-III ត្រូវផ្ដល់  
តោតលើស  
មាសភាគរួម  
ខ្លះ?



ការដឹកនាំ ការសម្របសម្រួល និងការ  
គាំទ្រគណនេយ្យភាពសង្គម

ពង្រឹងភាពម្ចាស់ការរបស់  
ក្រសួង ស្ថាប័ននៅថ្នាក់  
ជាតិ និងរដ្ឋបាលរាជធានី  
ខេត្តក្នុងការដឹកនាំ គាំទ្រ  
ត្រួតពិនិត្យ ការអនុវត្ត  
គណនេយ្យភាពសង្គម



យន្តការគណនេយ្យភាពសង្គម  
របស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន

ពង្រឹងភាពម្ចាស់ការ និងការ  
ទទួលខុសត្រូវរបស់រដ្ឋបាល  
មូលដ្ឋាន ដើម្បីលើកកម្ពស់  
ប្រសិទ្ធភាព និងធានានិរន្តរ  
ការងារគណនេយ្យភាពក្នុង  
ដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន



ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពអំពី  
គណនេយ្យភាពសង្គម

ពង្រឹង និងធានានិរន្តរ  
ភាពយន្តការផ្តល់សេវា  
អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពអំពី  
គណនេយ្យភាពសង្គម  
ទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់  
ក្រោមជាតិ





# ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ (ត)

ដើម្បីសម្រេច  
គោលបំណង  
ISAF-III ត្រូវផ្ដោត  
លើសមាសភាគ  
អ្វីខ្លះ?



ការធ្វើសមាហរណកម្មគណនេយ្យភាព  
សង្គមទៅក្នុងផែនការបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន

ការធ្វើសមាហរណកម្មដំណើរការ  
វិធីសាស្ត្រ ទិន្នន័យ និងឧបករណ៍នៃ  
គណនេយ្យភាពសង្គមទៅក្នុង  
ដំណើរការកសាងផែនការ កម្មវិធីវិនិ  
យោគ និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ  
របស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និងក្រុង  
(ស្រុក ខណ្ឌ



ការអនុវត្ត និងការពង្រីកគណនេយ្យ  
ភាពសង្គមនៅតាមរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន

ការពង្រឹង ពង្រីក និងធានានិរន្តរ  
ភាពនៃការអនុវត្តគណនេយ្យភាព  
សង្គមនៅតាមរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់  
និងក្រុង (ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស





# ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ (ត)



ទី១៖ ការដឹកនាំ ការសម្របសម្រួល និងការគាំទ្រគណនេយ្យភាពសង្គម

- ❑ លទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន ៤
- ❑ សកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន ៨
- ❑ សូចនាករចំនួន.....

1

យន្តការដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅថ្នាក់ជាតិត្រូវបានពង្រឹង និងធ្វើស្ថាប័នភារូបនីយកម្ម ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព និងធានានិរន្តរភាពនៃការគាំទ្រ តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៤សកម្មភាព)

2

យន្តការដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងគាំទ្រការងារគណនេយ្យភាពសង្គមនៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្តត្រូវបានពង្រឹង និងធ្វើស្ថាប័នភារូបនីយកម្ម ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព និងធានានិរន្តរភាពនៃការគាំទ្រ តាមដាន ការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃលើការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមរបស់រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន (២ សកម្មភាព)

3

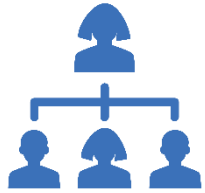
ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យសម្រាប់តាមដាន ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃការ និងប្រព័ន្ធខ្ចីដីចល់សម្រាប់ផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងការងារគណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព កែលម្អ និងដាក់ឱ្យដំណើរការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព (១សកម្មភាព)

4

កិច្ចសហការក្នុងភាពជាដៃគូរវាងក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានសមត្ថកិច្ចជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល និងសហគមន៍មូលដ្ឋានត្រូវបានពង្រឹង (១សកម្មភាព)



# ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ (ត)



## ទី២៖ យន្តការអនុវត្ត គណនេយ្យភាពសង្គមរបស់រដ្ឋបាល ធម្មនុញ្ញ

- ❑ លទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន ២
- ❑ សកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន ៧
- ❑ សូចនាករចំនួន .....

1

យន្តការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានពង្រឹង និងធ្វើស្ថាប័នភារៈបនីយកម្ម ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព និងធានានិរន្តរភាពការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌនីមួយៗ (៤សកម្មភាព)។

2

យន្តការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គមរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានពង្រឹង និងធ្វើស្ថាប័នភារៈបនីយកម្ម ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព និងធានានិរន្តរភាពការងារគណនេយ្យភាពសង្គមក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ (៣សកម្មភាព)។

# ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ (ត)



ទី៣៖ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព  
អំពីគណនេយ្យភាពសង្គម

- ❑ លទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន ៣
- ❑ សកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន ១៣
- ❑ សូចនាករចំនួន .....

1

យន្តការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពអំពីគណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានពង្រឹង និងធ្វើស្ថាប័នភារូបនីយកម្ម ដើម្បីធានានិរន្តរភាពនៃការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា (៣សកម្មភាព)

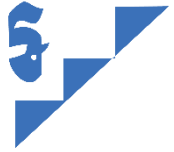
2

ផែនការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពអំពីគណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាប្រចាំស្របតាមតម្រូវការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា (៥សកម្មភាព)។

3

សមត្ថភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សា និងបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងអ្នកពាក់ព័ន្ធនិងសហគមន៍មូលដ្ឋានក្នុងការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានពង្រឹង (៥សកម្មភាព)។

# ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ (ត)



**ទី៤៖ ការធ្វើសមាហរណកម្មគណនេយ្យភាពសង្គមនៅក្នុងផែនការរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន**

- ☐ លទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន ២
- ☐ សកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន ៤
- ☐ សូចនាករចំនួន .....

1

ដំណើរការ វិធីសាស្ត្រ ទិន្នន័យ និងឧបករណ៍នៃគណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានធ្វើសមាហរណកម្មទៅក្នុងដំណើរការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍៥ឆ្នាំ កម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីពង្រឹងការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងធានានិរន្តរភាពនៃការងារគណនេយ្យភាពសង្គម (២សកម្មភាព)

2

ដំណើរការ វិធីសាស្ត្រ ទិន្នន័យ ឧបករណ៍វិភាគទិន្នន័យនៃគណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានធ្វើសមាហរណកម្មទៅក្នុងដំណើរការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍៥ឆ្នាំ កម្មវិធីវិនិយោគ៣ឆ្នាំរំកិល និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដើម្បីធានាការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងនិរន្តរភាពការងារគណនេយ្យភាពសង្គម (២សកម្មភាព)

# ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ (ត)



**ទី៥៖ ការអនុវត្ត និងការ  
ពង្រីកគណនេយ្យភាព  
សង្គមនៅតាមរដ្ឋបាល  
មូលដ្ឋាន**

- ☐ លទ្ធផលរំពឹងទុកចំនួន ៣
- ☐ សកម្មភាពជាអាទិភាពចំនួន ៧
- ☐ សូចនាករចំនួន .....

1

គណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានអនុវត្តនៅតាមរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព  
ការចូលរួម និងនិរន្តរភាព (៣ សកម្មភាព)

2

គណនេយ្យភាពសង្គមត្រូវបានអនុវត្តនៅតាមរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌទូទាំងប្រទេស ប្រកបដោយ  
ប្រសិទ្ធភាព ការចូលរួម និងនិរន្តរភាព (៣សកម្មភាព)

3

អ្នកសម្របសម្រួលគណនេយ្យភាពសង្គម (CAF) និងបណ្តាញ CAF ត្រូវបានពង្រឹង និងរៀបចំឱ្យ  
មានតួនាទីសមស្រប ដើម្បីគាំទ្រការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គម  
នៅតាមមូលដ្ឋានក្នុងបរិបទថ្មី (១សកម្មភាព)

## ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ (ត)

តើ ISAF-III ត្រូវ  
គ្រប់គ្រង និងអនុវត្ត  
យ៉ាងដូចម្តេច?



### ❑ ការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្ត

- ✓ ស្ថិតក្រោមការដឹកនាំរបស់ គ.ជ.អ.ប. ដែលមាន គ.គ.អ.ស. និងលេខាធិការដ្ឋាន ជាសេនាធិការ
- ✓ នៅក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវស្ថិតក្រោមការដឹកនាំរបស់ គ.ជ.វ.វ. ដោយមានមន្ត្រីបង្គោលជាជំនួយការ
- ✓ នៅរាជធានី ខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវស្ថិតក្រោមការដឹកនាំរបស់ គ.ជ.វ.វ.របស់រដ្ឋបាលសាមី ដោយមានក្រុមការងារគណនេយ្យភាពសង្គម មន្ត្រីបង្គោល និងCAF បណ្តាញ CAF ជាជំនួយការ
- ✓ នៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ត្រូវស្ថិតក្រោមការដឹកនាំរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ដែលមានគណៈកម្មាធិការ JAAP ជាសេនាធិការ និងមានការជួយសម្របសម្រួលពី CAF
- ✓ ស្ថាប័នអនុវត្តនីមួយៗត្រូវរៀបចំផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំស្តីពីការអនុវត្ត ការងារ គណនេយ្យភាពសង្គម ដើម្បីដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងផែនការសកម្មភាព និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ស្ថាប័នសាមីនីមួយៗ



# ៤. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗ (ត)

តើ ISAF-III ត្រូវ  
គ្រប់គ្រង និងអនុវត្តយ៉ាងដូចម្តេច?



## ❑ ការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ

- ✓ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. មានតួនាទីសម្របសម្រួលជាមួយស្ថាប័នអនុវត្តក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្ត ISAF-III ក្នុងនោះរួមមាន៖
  - ✓ ការរៀបចំរបាយការណ៍របាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំដែលត្រូវដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងការរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់ គ.ជ.អ.ប. តាមការកំណត់
  - ✓ ការវាយតម្លៃប្រចាំឆ្នាំ
  - ✓ ការវាយតម្លៃពាក់កណ្តាលអាណត្តិ
  - ✓ ការវាយតម្លៃចុងបញ្ចប់នៃផែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមដំណាក់កាលទី៣

## ៥. ផ្សេងៗ

តើ មានអ្វីខ្លះ  
ដែលត្រូវរៀបចំ  
ដើម្បីបញ្ចប់ឯក  
សារ ISAF-III  
នេះ?



### ❑ កិច្ចការដែលមិនទាន់បានបំពេញ៖

❑ ការកំណត់សូចនាករ និងចំណុចដៅ

❑ ការប៉ាន់ស្មានថវិកាសម្រាប់គាំទ្រការអនុវត្ត ISAF-III

### ❑ សូមស្វាគមន៍ចំពោះការផ្តល់មតិយោបល់ និងធាតុចូលឆានោះ

# សូមអរគុណ

